



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU

je

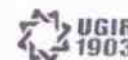
Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU - SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 2: Promovarea măsurilor active de ocupare  
Domeniul 4.1. Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Evoluția și dezvoltarea activității de ocupare în județul Dolj

**Investește în oameni !**

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară NR. 5 Promovarea măsurilor active de ocupare

Domeniul major de intervenție 5.1 Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Titlul proiectului: Reintegrarea șomerilor pe piața activă din județul Dolj

Contract nr. POSDRU/102/5.1/G/77907

Nr.145/77907/14.02.2012

### RAPORT TEHNIC DE IMPLEMENTARE NR. 3 AFERENT CERERII DE RAMBURSARE INTERMEDIARĂ NR. 3

Titlul proiectului:	REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ
Codul proiectului:	POSDRU/102/5.1/G/77907
Valoare:	2.251.053 lei
Data începerii proiectului:	01.11.2010
Data finalizării proiectului:	31.10.2012
<b>AMPOSDRU</b>	
Adresă:	
Persoană de contact:	
Nr. telefon:	
Nr. fax:	
E-mail:	
<b>Organism Intermediar</b>	
Adresă:	OIRPOSDRU delegat pentru Regiunea de Sud-Vest Oltenia Județul Dolj, localitatea Craiova, strada Traian Demetrescu, nr. 14, cod poștal 200395
Persoană de contact:	Mihaela Simona MOCANU
Nr. telefon:	(+40)0351442203
Nr. fax:	(+40)0351442202
E-mail:	office@oirsvfse.ro
<b>UNIUNEA GENERALĂ A INDUSTRIȘILOR DIN ROMÂNIA UGIR 1903 FILIALA DOLJ</b>	
Adresă:	Județul Dolj, localitatea Craiova, bulevardul Decebal, nr. 93, Bloc U12, parter
Persoană de contact:	Virgil Boboc
Nr. telefon:	0742140094
Nr. fax:	(+40)0251435436
E-mail:	office@ugir1903-dolj.ro
Raport elaborat de:	Virgil Boboc
Semnătură / Data:	14.02.2012



Asociația Națională a  
Organizațiilor de  
Șomeri din România



CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORDONANȚĂ SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Conținut POSDRU/102/5.1/07/107

## 1. REZUMATUL PROIECTULUI

### Obiectivul proiectului:

Obiectivul general al proiectului este de a facilita integrarea pe piața muncii și în viața activă a unui număr de 252 de șomeri, șomeri tineri și șomeri peste 45 de ani din județul Dolj, regiunea Sud Vest, într-o perioadă de 2 ani, prin găsirea direcțiilor cele mai potrivite de calificare și recalificare pentru grupul țintă, în strânsă legătură cu evoluția pieței muncii (diagnostic a cererii de locuri de muncă din cadrul ramurilor de activități acoperite de Solicitant). Pe termen lung vor fi promovate inițiative locale-campanii de informare, consiliere profesională, instrumentele informatice suport (portal), formare profesională, monitorizare prin organizare de job cluburi periodice – cu scopul de a crește șansele grupului țintă de a găsi locuri de muncă și de a-și dezvolta capacitatea de autoorganizare.

### Domeniul major de intervenție:

5.1 Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de

### Tipul proiectului:

- Național
- Sectorial
- Multi-regional
- ✓ Regional
- Local

### Clasificarea domeniilor:

- Rural
- ✓ Urban
- Rural și urban

### Locația proiectului:

- România
- Regiunea: Sud – Vest Oltenia
- Județul Dolj
- Altele: Nu este cazul (inclusiv transnațional)

### Obiective orizontale ale POS DRU (descrieți contribuția proiectului la temele și obiectivele orizontale):

- ✓ Egalitate de șanse

La elaborarea proiectului s-a ținut cont de principiul egalității de șanse, conform Constituției României, Strategiei Naționale Pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Barbați pentru perioada 2006 – 2009, Legii nr. 202/2002 republicată în 2007, privind egalitatea de șanse între femei și bărbați și Directivei 76/207/CE privind principiul egalității de tratament între femei și bărbați în privința accesului la angajare, formare profesională și promovare precum și în ceea ce privește condițiile de muncă.

Planificarea activităților se realizează cu respectarea principiului egalității șanselor, acesta fiind integrat în timpul implementării proiectului prin:

- 1) Solicitarea de sugestii privind ideea de proiect de la potențialii membri ai grupului țintă;
- 2) Solicitarea opiniei grupului țintă potențial asupra tematicii de formare profesională;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORPOSDRU - SV OLTEANA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 - "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/102/5.1/IG/77007

3) În conceperea activităților și calendarului au fost luate în considerare nevoile diverselor categorii din grupul țintă și se vor asigura: un program de participare flexibil, personalizat (tematica va fi abordată într-un orar și tempo individualizate), locațiile proiectului vor fi ușor accesibile cu transportul în comun;

4) În cadrul proiectului se va încuraja participarea femeilor. Se va asigura participarea femeilor la măsurile active prevăzute cel puțin în egală măsură cu bărbații (adică 50% din numărul total de participanți).

5) Se va asigura participarea grupurilor vulnerabile la măsurile active prevăzute, fără discriminare. Aceasta va fi asigurată prin folosirea sistemului de monitorizare propriu, șomerii fiind înregistrați pe categorii de beneficiari ai măsurilor de ocupare de către AJOFM Dolj (Partenerul 2). Acest sistem permite urmărirea nivelului de participare la măsurile active pentru următoarele categorii specifice: persoane cu dizabilități, absolvenți de 18 ani post-instituționali, persoane eliberate din detenție, persoane de etnie roma, persoane din mediul rural, etc. Solicitantul va asigura participarea în proiect a tinerilor expuși riscului marginalizării sociale, în conformitate cu Programul Național de Ocupare a persoanelor marginalizate, conform Legii nr.116/2002;

6) Proiectul va oferi condițiile necesare pentru participarea persoanelor cu dizabilități: locațiile vor fi dotate cu rampă de acces și li se va asigura transportul;

7) Dezvoltarea materialelor de curs se va face pornind de la principiul unei utilizări cât mai facile și a unei adresabilități largi;

8) Materialele de curs vor fi redactate utilizând un limbaj cât mai accesibil și mai adecvat nivelului mediu de pregătire al participanților;

9) Formularele interne de înscriere a grupului țintă vor avea rubrici dedicate nevoilor speciale ale participanților, iar încadrarea lor pe grupe și implicarea lor în proiect vor fi facute prin respectarea acestor nevoi (în special pentru: mame cu copii, persoane cu dizabilități sau suferind de afecțiuni cronice/acute, membrii ai unor minorități; solicitări speciale privind hrana);

10) În materialele proiectului vor exista texte cu privire la combaterea discriminării, iar managerul de proiect va urmări în mod continuu aplicarea principiului egalității de șanse;

11) A fost desemnat specialistul în formare din partea solicitantului ca responsabil cu înregistrarea și rezolvarea problemelor ce priveau nerespectarea acestui principiu;

13) Pe parcursul implementării se va realiza evaluarea și se va solicita feedbackul participanților, mai ales cu privire la respectarea acestui principiu.

### ✓ Dezvoltare durabilă

Proiectul contribuie la DEZVOLTAREA DURABILĂ prin: promovarea unei dezvoltări socio-economice durabile, facilitând incluziunea socială și integrarea pe piața muncii a șomerilor tineri, inclusiv cei din grupurile vulnerabile; familiarizarea în centrul de formare ale Partenerului 1 cu tematicile aferente folosirii energiei regenerabile, reducerii emisiilor poluante, folosirii materialelor biodegradabile, în cadrul derulării programelor de formare profesională (în special, în cadrul formării practice), în conformitate cu standardele de protecția mediului adoptate la nivelul european. Prin recalificarea a 252 de șomeri proiectul asigură dezvoltarea durabilă a resurselor umane, aceștia vor avea noi abilități și vor putea îndeplini mai ușor sarcinile.

De asemenea, proiectul va urmări un plan de dezvoltare durabilă, care se va axa pe nivelele:

1) economic, bazat pe principiul generării unui venit maxim în condițiile menținerii capitalului, dezvoltarea durabilă se referă la valoarea capitalului (natural și uman). Dezvoltarea durabilă la nivelul proiectului se va atinge pe plan economic prin eficientizarea cheltuielilor și încadrarea în bugetul alocat proiectului;

2) ecologic, dezvoltarea durabilă este sprijinită prin colectarea și depunerea la centre specializate a tuturor materialelor reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, cartușe de imprimantă, toner, echipamente electronice) dar și achiziționarea de echipamente cu nivel redus de poluare.



ANOFM  
Agenția Națională pentru  
Ocuparea Forței de Muncă a Doilor



ANOFM  
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR DOLJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORDONANȚĂ DE URZĂ  
DOLJ



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 3.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/102/5.1/IG/7/907

### ✓ Inovare și TIC

Proiectul va contribui la dezvoltarea INOVĂRII ȘI TIC prin punerea la dispoziție prin intermediul portalului a unor facilități suplimentare de accesare a informației pentru grupul țintă. Astfel, proiectul va contribui la dezvoltarea societății informaționale și va promova folosirea instrumentelor societății bazate pe cunoaștere în procesele de instruire. Un alt element de inovare o reprezintă organizarea job cluburilor, un concept mai puțin cunoscut și experimentat în țara noastră până acum.

### ✓ Îmbătrânire activă

În „Mesaje cheie ale Raportului privind ocuparea forței de muncă în Europa în 2007” se menționează că una din metodele implementării îmbătrânirii active este abordarea muncii pe baza ciclului de viață și facilitarea tranzițiilor dintr-o etapă în alta a vieții profesionale. Astfel, contribuția proiectului la atingerea obiectivului orizontal „ÎMBĂTRÂNIREA ACTIVĂ” este implicită. Ne propunem ca grupul țintă să dezvolte o atitudine pozitivă față de perfecționarea continuă și față de adaptarea la condițiile pieței. Acești oameni îmbătrânesc activ, nefiind depășiți moral de o piață în perpetuă schimbare.

### ✓ Abordare interregională

Proiectul contribuie la implementarea ABORDĂRII INTERREGIONALE deoarece atingerea rezultatelor proiectului va depinde de eficiența schimbului de date și informație prin intermediul portalului. Proiectul propus poate fi un exemplu de bună practică pentru a fi implementat și în alte regiuni de dezvoltare în vederea promovării inovării măsurilor active de ocupare. Informațiile privind CV-urile persoanelor instruite pot fi accesate prin intermediul portalului și de către alți angajatori din alte regiuni asigurând șanse mai mari de angajare a grupului țintă.

### • Abordare transnațională: nu este cazul.

#### Indicatori atinși:

Indicatori	Valoare prognozată <sup>1</sup>	Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat <sup>2</sup> Perioada 01.05.2011-07.11.2011	Valoare realizată în perioada de raportare <sup>3</sup> Perioada 08.11.2011-14.02.2012
<b>Indicatori de realizare imediată (output)<sup>4</sup></b>			
Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate	126	3	60
Din care femei	63	2	27
Din care tineri	30	0	12
Număr de persoane care au beneficiat de consiliere/orientare – acces pe piața muncii	500	187	181
Număr de participanți la instruire - acces pe piața muncii	252	71	98
Număr de participanți la instruire, șomeri de lungă durată – acces pe piața muncii	126	3	60

<sup>1</sup> Valoarea prognozată – reprezintă valoarea indicatorilor prevăzută în contract sau dacă este cazul conform ultimelor modificări (Acte Adiționale)

<sup>2</sup> Valoarea realizată până la ultimul RTF aprobat - se va insera valoarea indicatorilor realizată de la începutul perioadei de implementare a proiectului și inclusiv până la ultimul Raport Tehnico-Financiar aprobat. De asemenea se va menționa perioada (de la .../.../.../ până la .../.../...).

<sup>3</sup> Se va insera valoarea indicatorilor realizată în perioada de raportare

<sup>4</sup> Se vor insera indicatorii de realizare imediată (output) conform contractului



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMFOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORFOSDRU - IV OLTEANA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Direcția major de intervenție 3.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1025/1/6/77907

Indicatori	Valoare prognozată <sup>1</sup>	Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat <sup>2</sup> Perioada 01.05.2011-07.11.2011	Valoare realizată în perioada de raportare <sup>3</sup> Perioada 08.11.2011-14.02.2012
<b>Indicatori de rezultat<sup>5</sup></b>			
Ponderea șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați %	80	66,67%	0
Din care femei	50	100%	0
Din care tineri	24	0	0
Ponderea persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate și-au găsit un loc de muncă (%)- acces pe piața muncii	6	0	0
Ponderea persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate urmează o altă formă de pregătire (%) – acces pe piața muncii	6	0	0
Număr de participanți la instruire care și-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni – acces pe piața muncii	6	0	0
Număr de participanți la instruire care urmează o altă formă de pregătire – acces pe piața muncii	6	0	0
Număr de persoane care au demarat o activitate independentă – acces pe piața muncii	0	N/A	N/A
Număr de participanți la instruire certificați, șomeri de lungă durată – acces pe piața muncii	45	2	0
Număr de participanți FSE - femei	126	42	39
Număr de participanți FSE –grupa vârstă 15-24 ani	15	4	27
Parteneri transnaționali implicați în proiect – acces pe piața muncii	0	N/A	N/A
<b>Indicatori adiționali<sup>6</sup></b>			
<b>Indicatori de realizare imediată (output) adiționali</b>			
Număr de studii privind identificarea nevoilor	3	3	0
<b>Indicatori de rezultat adiționali</b>			
Număr de programe de formare certificate	4	2	0
Număr de job-cluburi organizate	4	0	0

<sup>5</sup> Se vor insera indicatorii de rezultat conform contractului<sup>6</sup> Se vor insera indicatorii adiționali conform contractului



ROMANIA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRU



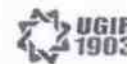
Fondul Social European  
PROIECTU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORPOSDRU - SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 2.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1025/1/G7/007

### Grup țintă în perioada raportată:

Grup țintă <sup>7</sup>	Valoare prognozată <sup>8</sup>	Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat <sup>9</sup> Perioada 01.05.2011-07.11.2011	Valoare realizată în perioada de raportare <sup>10</sup> Perioada 08.11.2011-14.02.2012
Persoane care au părăsit timpuriu școala	0	0	0
Persoane în căutarea unui loc de muncă	252	116	83
Persoane inactice	0	N/A	N/A
Șomeri	252	71	98
Șomeri de lungă durată	126	3	60
Șomeri peste 45 ani	60	29	13
Șomeri tineri	30	4	27

## 2. PROGRESUL PROIECTULUI

### 2.1. Alte aspecte contractuale

- *Notificarea OIR POSDRU delegat pentru Regiunea Sud-Vest Oltenia nr.6420/20.12.2010 pentru modificarea contractului de finanțare de grant ca urmare a modificărilor legislative.*
- *Act adițional nr. 1 din 10.01.2011 privind restituirea TVA-ului pentru cheltuielile eligibile ale proiectului.*
- *Act adițional nr. 2 din 26.01.2011 privind modificarea acordului de parteneriat.*
- *Notificarea OIR POSDRU delegat pentru Regiunea Sud-Vest Oltenia nr. 1321/24.02.2011 pentru modificarea contractului de finanțare grant, cu privire la condițiile prefinanțării, pentru beneficiarii care au solicitat prefinanțare în condițiile contractului de finanțare și nu au primit prefinanțare.*
- *Notificarea nr. 1 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub numărul 1738/16.03.2011 prin care s-a solicitat modificarea planului de derulare a activităților. Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă, în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate tacit.*
- *Notificarea nr. 2 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub numărul 1969/25.03.2011 prin care se solicită modificarea echipei de management a proiectului, prin încadrarea domnului Gheorghe Dan pe postul de Expert Resurse Umane – expert pe termen lung. Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă solicitantului din cadrul acestui document în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate tacit. În aceste condiții începând cu data de 11.04.2011 domnul Gheorghe Dan este considerat ca fiind membru al echipei de implementare a proiectului, cheltuielile făcute de activitatea acestuia urmând a fi suportate din bugetul proiectului – Capitulul 1 „Resurse Umane”.*

<sup>7</sup> Grup țintă – se va insera grupul țintă conform contractului

<sup>8</sup> Valoarea prognozată – se va insera valoarea grupului țintă prevăzută în contract sau dacă este cazul în conformitate cu ultimele modificări (Acte Adiționale)

<sup>9</sup> Valoarea realizată până la ultimul RTF aprobat - se va insera valoarea indicatorilor realizată de la începutul perioadei de de implementare a proiectului și inclusiv până la ultimul Raport Tehnico-Financiar aprobat. De asemenea se va menționa perioada (de la .../.../... până la .../.../...).

<sup>10</sup> Se va insera valoarea indicatorilor realizată în perioada de raportare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU - SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 3.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Căminul POSDRU/1026-1IG7/07

• **Notificarea nr. 3 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub numărul 3066/13.05.2011 prin care se solicită modificarea planului de implementare a activităților, prin reprogramarea unei subactivități din cadrul activității A.5 „Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de Solicitant”. Totodată, în concordanță cu reprogramarea subactivității A. 5.3 „Prelucrarea informației” prin Notificarea nr. 3 s-a solicitat și actualizarea necesarului de resurse pentru realizarea acestei subactivități. Concret s-a solicitat aprobarea realizării unor modificări în structura de personal previzionată inițial prin Cererea de depunere de proiecte, respectiv realizarea subactivității A. 5.3 de către 2 experți pe termen scurt, pentru o perioadă de 3 luni după cum urmează:**

- cercetător economist marketing (cod COR 258109) cu rol de coordonare dar și de execuție a activităților, cu o normă de 1 oră/zi, 27 lei/oră;
- referent de specialitate marketing (cod COR 244703) cu o normă de 3 ore/zi, 27 lei/oră.

Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă solicitantului, în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate tacit.

• **Notificarea nr. 4 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub numărul 3579/07.06.2011 prin care s-a solicitat realizarea unor modificări ale bugetului estimat al proiectului în limita de 15% între capitolele bugetare.**

Sintetizând modificările solicitate constau în:

- transferarea sumei de 70.099 lei de la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri” la Capitolul 1 „Resurse Umane”;
- realizarea unei modificări de structură în cadrul Capitolului 3 „Alte tipuri de costuri” prin introducerea sumei de 4.800 lei la subcapitolul 3.4 “Cheltuieli pentru închirierii și leasing, necesare derulării activităților proiectului” prin redistribuirea de la subcapitolul 3.1 „Cheltuieli pentru derularea proiectului”
- redistribuirea sumei de 75.400 lei de la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri” subcapitolul 3.5 „Cheltuieli de informare și publicitate” la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri” subcapitolul 3.3 „Cheltuieli aferente activităților externalizate”.

Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă solicitantului, în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate tacit.

• **Notificarea Nr. 5 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub numărul 4130/01.07.2011 prin care s-a solicitat redistribuirea sumei de 26.840 lei de la Capitolul 1 „Resurse Umane” la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri”. Această Notificare datorită unor erori de redactare a fost respinsă de OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia.**

• **Notificarea Nr. 6 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub numărul 8157/16.08.2011 prin care se solicita redistribuirea sumei de 34.120 lei de la Capitolul 1 „Resurse Umane” la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri”. În fapt suma solicitată a fi redistribuită este previzionată a fi utilizată pentru finanțarea cheltuielilor care vor fi generate de activitățile furnizate de prestatori externi, pentru asigurarea funcției de responsabil proiect și funcția financiar contabile din partea CRFPA Dolj, necesare derulării în bune condiții a proiectului.**

Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă solicitantului din cadrul acestui document în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate tacit.

• **Notificarea Nr. 7 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub numărul 5453/31.08.2011 prin care se solicita modificarea Graficului de derulare a activităților proiectului.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU - SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DJLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DJLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea persoanelor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Guida POSDRU10295.1/G7/107

*Sintetic modificările solicitate se referă la Activitatea nr. 8 „Instrumente informatice suport” după cum urmează:*

- reprogramarea subactivității A. 8.1 „Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect”, prin prelungirea perioadei de desfășurare, respectiv se va desfășura în lunile 1-24 de implementare a proiectului;
- reprogramarea subactivității A. 8.3. "Dezvoltare portal – profile pentru șomeri (competențe, CV-uri, cursuri, acțiuni până la angajare) respectiv se va desfășura în lunile 1-24 de implementare a proiectului;
- reprogramarea subactivității A. 8.4 „Dezvoltare Portal locuri de muncă disponibile, contacte și aplicare job-uri”, respectiv se va desfășura în lunile 1-24 de implementare a proiectului;
- reprogramarea subactivității A. 8.5 „Mentenanță Portal”, respectiv se va desfășura în lunile 1-24 de implementare a proiectului.

*Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă solicitantului din cadrul acestui document în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate tacit.*

- *Notificarea OIR POSDRU delegat pentru Regiunea Sud-Vest Oltenia nr.5558/06.09.2011 pentru modificarea contractului de finanțare de tip grant ca urmare a modificărilor legislative.*

- *Notificarea Nr. 8 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub numărul 6652/24.10.2011 prin care se solicită schimbarea conturilor de derulare a proiectului respectiv operațiunile de decontare se vor derula prin următoarele conturi:*

- ✓ RO77 BTRL 0170 1205 C486 8801 destinat prefinanțării proiectului;

- ✓ RO50 BTRL 0170 1205 C486 8802 destinat rambursării proiectului.

*Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă solicitantului din cadrul acestui document în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate tacit.*

- *Notificarea Nr. 9 pentru modificarea calendarului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub nr. 7862/05.12.2011 prin care s-a solicitat modificarea „Graficului activităților proiectului”. Această Notificare, datorită unor neconcordanțe, existente între informațiile din cadrul acestui document și cel din anexe, a fost respinsă de OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia.*

- *Notificarea Nr. 10 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub nr. 7094/08.12.2011 prin care se solicita realizarea unor modificări ale bugetului estimat al proiectului în limita de 15% între capitolele bugetare.*

*Sintetic aceste modificări se referă la:*

- *redistribuirea sumei de 12.300 lei, de la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri”, subcapitolul 3.3 „Cheltuieli aferente activităților externalizate” la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri” subcapitolul 3.4 „Cheltuieli pentru închirieri și leasing”;*

- *actualizarea necesarului de resurse, respectiv de echipamente informatice și tehnică de calcul necesare derulării proiectului.*

*Pentru aprobarea Notificării, OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia a solicitat clarificări. În urma actualizării Notificării în funcție de clarificările solicitate, a fost depusă la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia, această Notificare fiind aprobată.*

- *Notificarea Nr. 11 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia sub nr. 379/16.01.2012 prin care se solicita:*

- *modificarea echipei de management a proiectului prin încadrarea domnului Popescu Dan-Romulus pe postul de Expert de Resurse Umane – Ședințe, Orientare și Consiliere – expert pe termen lung;*

- *actualizarea programelor de formare profesională care se formează în cadrul proiectului;*



ANOFM  
Agenția Națională de  
Ocrotirea Forței de Muncă DJLJ



ANOFM  
CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADINȘILOR DJLJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea mijloacilor active de ocupare"  
Dimensiul cuantitativ de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea inițiativelor active de ocupare  
Cercetare POSDRU1025.1/G77507

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

- autorizarea în cadrul proiectului a două programe de formare profesională, respectiv „Lucrător hotelier” și „Măcelar”
- reprogramarea subactivității A7.1 „Dezvoltarea planului de școlarizare”, respectiv prelungirea perioadei de desfășurare;
- modificarea bugetului estimat al proiectului, fără a fi modificate valoarea capitolelor;
- actualizarea informațiilor din Cererea de finanțare având în vedere modificările survenite pe perioada de derulare a proiectului.

Pentru soluționarea în mod pozitiv a Notificării, OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia a solicitat clarificări. În urma actualizării Notificării în funcție de clarificările solicitate, această Notificare a fost aprobată.

### 2.2. Calendar de raportare

Acesta Raport aferent cererii de rambursare intermediare nr. 3, este al treilea raport tehnic de implementare de la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia. În cadrul proiectului au mai fost elaborate două rapoarte de activitate aferent perioadei 01.11.2010 – 29.01.2011 și perioadei 01.05.2011 – 31.07.2011, precum și două Rapoarte tehnice de implementare aferente cererilor de rambursare intermediare nr. 1 și nr. 2 care fac referire la perioada 01.11.2011 – 30.04.2011, respectiv la perioada 01.05.2011 – 07.11.2011.

Rapoartele elaborate în cadrul proiectului au fost prezentate spre informare partenerilor și pot fi accesate de persoanele interesate pe website-ul proiectului [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro).

## 3. PROGRESUL PROIECTULUI ÎN PERIOADA RAPORTATĂ

### 3.1. Activități implementate pe parcursul perioadei de raportare

În continuare sunt prezentate detaliat activitățile implementate pe parcursul perioadei de raportare. Activitățile prezentate în cadrul acestui capitol sunt corelate cu cele prezentate în cererea de finanțare, menționându-se codul activității subactivității și acțiunile întreprinse.

#### A1. Managementul proiectului

##### A 1.2. Planificare și coordonare a activităților

Această activitate a fost asigurată atât cu ocazia ședințelor care au fost organizate pe perioada de raportare, cât și cu ocazia altor activități care au fost coordonate de managerul de proiect, responsabilul financiar, asistentul manager sau de către responsabilii din partea celor doi parteneri. În principal activitățile planificate și coordonate pe perioada de raportare s-au concretizat în următoarele:

- Asigurarea resurselor umane necesare derulării proiectului care s-a concretizat în planificarea activității echipei de management, precum și în completarea echipei de management a proiectului cu noi persoane în scopul realizării activităților. Astfel, echipa de management a proiectului a fost completată cu 1 expert pe termen lung, respectiv domnul Popescu Dan Romulus a fost angajat pe perioada 07.02.2012 – 31.10.2012, în baza contractului individual de muncă nr. 12/06.02.2012, ca specialist resurse umane cod COR 242314.

Persoanele care își desfășoară activitatea în cadrul proiectului și pentru care au fost angajate cheltuieli de către Solicitant în perioada de raportare sunt:



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORPOSDRU SV ULTEANA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea inițiativelor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 3.1  
Dezvoltarea și implementarea inițiativelor active de ocupare  
Contract POSDRU/1025/1/G7/7907

Nr. crt	Nume și prenume	Funcție	Norma de lucru	Categoria de cheltuieli din buget	Personal angajat al
1.	Boboc Virgil	Manager proiect	2 h	Cheltuieli de personal	UGIR 1903 Filiala Dolj
2.	Chirteș Horațiu Cornel	Asistent manager	2 h	Cheltuieli de personal	UGIR 1903 Filiala Dolj
3.	Calotă George	Manager financiar	2 h	Cheltuieli de personal	UGIR 1903 Filiala Dolj
4.	Preda Adrian	Consultant formare	1 h	Cheltuieli de personal	UGIR 1903 Filiala Dolj
5.	Marogel Popa Delia	Consilie juridic	1 h	Cheltuieli de personal	UGIR 1903 Filiala Dolj
6.	Gheorghe Dan	Expert resurse umane	1h	Cheltuieli de personal	UGIR 1903 Filiala Dolj
7.	Buzatu Dănuța	Secretar	4 h	Cheltuieli generale de administrație	UGIR 1903 Filiala Dolj

Domnul Popescu Dan Romulus a fost angajat începând cu data de 07.02.2012 motiv pentru care prin Cererea de rambursare a cheltuielilor nr. 3 care însoțește acest raport nu au fost solicitate la rambursare cheltuielile generate de activitatea desfășurată de această persoană.

Totodată, pentru a se asigura o bună derulare a activităților proiectului au fost implicat și alte resurse umane, persoane angajate ale celor doi Parteneri, ale căror costuri au fost suportate din bugetele proprii ale acestora, după cum urmează:

Nr. crt	Nume și prenume	Funcție	Personal angajat al
1.	Olaru Gabriel	Responsabil proiect P2	AJOFM Dolj
2.	Stoica Sanda	Contabil P2	AJOFM Dolj

Pentru derularea activității A. 7 „Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională” de către Partener 1, CRFPA Dolj a încheiat contracte de prestării servicii care au generat cheltuieli care sunt suportate din bugetul alocat Partenerului 1 la Capitolul 1 „Resurse Umane”, după cum urmează:

Nr. crt	Nume și prenume	Tip expert	Nr/dată contract	Perioadă	Activitate desfășurată
1.	Nicolcea Daniela Roxana	Expert termen scurt	8/29.08.2011	29.08.2011 – 14.02.2011	Formator curs Electrician întreținere și reparații în industria mică gr. I-a
2.	Sfetcu Margareta Anca	Expert termen scurt	7/18.08.2011	18.08.2011 – 03.02.2011	Formator curs Comerciant Vânzător Mărfuri alimentare gr. I-a
3.	Cîrstea Gabriel	Expert termen scurt	9/26.10.2011	26.10.2011 – 10.04.2012	Formator curs Comerciant Vânzător Mărfuri alimentare gr. a II-a
4.	Bonci Victor	Expert termen scurt	13/03.01.2012	03.01.2012 – 29.06.2012	Formator curs Zidar, Pietrar, Tencuitor



ROMANIA EUROPEANA

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Institutul Național de Cercetare  
Științifică și Dezvoltare  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORPOSDRU SV.OLTEANA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea muncii active de ocupare"  
Domeniul de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea instruirii active de ocupare  
Contract POSDRU/102/5.1/57/PO7

Nr. crt	Nume și prenume	Tip expert	Nr/dată contract	Perioadă	Activitate desfășurată
					Băilești
5.	Popa Adina	Expert termen scurt	14/03.01.2012	03.01.2012 – 29.06.2012	Formator curs Bucătar gr. a II-a Băilești
6.	Berceanu Elena Magdalena	Expert termen scurt	19/06.02.2012	06.02.2012 – 13.04.2012	Formator curs Lucrător în comerț Băilești
7.	Toma Dorel	Expert termen scurt	20/08.02.2012	08.02.2012 – 25.07.2012	Formator curs Electrician întreținere și reparații în industria mică gr. a II-a
8.	Juncu Mihai	Expert termen scurt	15/03.02.2012	03.02.2012 – 14.02.2012	Formator autorizare cursuri
9.	Gătej Simona	Expert termen scurt	11/18.11.2011	18.11.2011	Membru comisie examinare curs Bucătar
10.	Smaranda Maria	Expert termen scurt	12/18.11.2011	18.11.2011	Președinte comisie examinare curs Bucătar
11.	Cîrstea Florina	Expert termen scurt	10/18.11.2011	18.11.2011	Membru comisie examinare curs Bucatar
12.	Rodica Adam	Expert termen scurt	18/03.02.2012	03.02.2012	Președinte comisie examinare curs Comerciant vânzător mărfuri alimentare gr. I-a
13.	Elena Flori	Expert termen scurt	1703.02.2012	03.02.2012	Membru comisie examinare curs Comerciant vânzător mărfuri alimentare gr. I-a

Pentru toate persoanele implicate în derularea proiectului a fost elaborată fișa postului care le-a fost adusă la cunoștință și a fost semnată de către aceștia.

• Soluționarea unor aspecte cu privire la asigurarea resurselor necesare finanțării activităților proiectului:

1. Pe perioada de raportare UGIR – 1903 Filiala Dolj, în scopul asigurării fluxului de numerar necesar desfășurării activităților proiectului, a încheiat cu Banca Transilvania Sucursala Dolj, 2 contracte de credit, unul pentru activitățile curente de tip linie de credit și una de investiții.

2. Actualizarea graficului estimativ al cererilor de rambursare.

3. Analiza bugetului proiectului în scopul actualizării acestuia prin efectuarea unor modificări în structura acestuia.

4. Elaborarea previziunilor bugetare pe trimestrul V al proiectului.

• Organizarea activității la sediul UGIR – 1903 Filiala Dolj prin stabilirea programului de lucru săptămânal și afișarea orarului de lucru.

• Planificarea activității de achiziții. Referitor la această activitate a fost elaborată și actualizată Lista de achizițiilor Planificate pentru anul 2 de implementare în funcție de modificările produse în cadrul activităților proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instramente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORPOSDRU SV ULTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul măsurilor de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/102/5.1/G7/907

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

• Referitor la activitatea de informare și publicitate s-a avut în vedere realizarea activităților prin contractul de furnizare de servicii încheiat cu SC Info CD SRL.

În acest sens au fost stabilite următoarele activități:

- o programul de difuzare a spoturilor publicitare cu ajutorul echipamentelor multimedia împreună cu reprezentantul SC Info CD SRL Craiova;
- o data de publicare a anunțului cu privire la progresele înregistrate împreună cu reprezentantul SC Info CD SRL Craiova;
- o modalitățile de promovare a proiectului cu ajutorul spațiului publicitar din interiorul mijloacelor de transport în comun împreună cu reprezentantul SC Info CD SRL Craiova;

Totodată, s-a realizat o planificare a activităților la sediul solicitantului astfel încât să se asigure o permanență.

• Cu privire la activitatea de selecție a grupului țintă cu ocazia ședințelor de lucru au fost avute în vedere aspecte referitoare la:

- organizarea activității de selecție a grupului țintă atât la sediul Beneficiarului cât și la sediul central și punctele de lucru din județ ale AJOFM Dolj. În acest sens, a fost planificate deplasări ale managerului de proiect, managerului financiar și coordonatorului de formare profesională la punctul de lucru al AJOFM Dolj punct de lucru din Băilești. Totodată, a fost stabilită lunar perioada de desfășurare a activității de selecție a grupului țintă la sediul AJOFM Dolj – Partener 2, aceasta fiind de regulă perioada de acordare a vizelor pe carnetul de șomaj;

- organizarea activității de consiliere a persoanelor care au fost identificate ca putând face parte din grupul țintă;
- efectuarea vizitei medicale necesare persoanelor propuse a intra în grupul țintă;
- colectarea informațiilor și documentelor de la persoanele propuse a intra în grupul țintă;
- informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane.

De asemenea, în scopul asigurării activității de selecție a grupului țintă în localitatea Băilești, a fost planificată și actualizarea echipei de management a proiectului prin angajarea domnului Popescu Dan Romulus. În acest sens, a fost depusă Notificarea nr. 11 pentru modificarea contractului.

• În legătură cu activitatea de dezvoltare și furnizare a programelor de formare profesională în cadrul ședințelor de lucru s-a discutat cu CRFPA Dolj – Partenerul 1 în legătură cu graficul de derulare al activităților proiectului și s-au stabilit următoarele:

- subactivitatea A 7.1 „Dezvoltarea planului de școlarizare” a fost stabilită perioada pentru autorizarea programelor de formare profesională și programele care vor fi autorizate. Aceste aspecte sunt prezentate în Notificarea nr. 11 pentru actualizarea contractului;

- subactivitatea A 7.2 „Organizarea logistică a programelor de formare profesională” au fost planificate activitățile proiectului astfel încât să se asigure buna desfășurare a activităților de formare a programelor de formare profesională. Această activitate a fost concretizată printre altele în: asigurarea transportului persoanelor care participă la programele de formare profesională, asigurarea spațiilor necesare pentru buna desfășurare a programelor de formare profesională, asigurarea resurselor materiale necesare derulării programelor de formare profesională etc;

- subactivitatea A 7.3 „Furnizarea programelor de formare profesională selectate dintre cursurile furnizate de Partenerul 1”. În acest scop a fost planificată perioada de derulare a următoarelor programe de formare profesională:

- o curs „Bucătar” grupa a II-a - 1200 ore/28 persoane;
- o curs „Zidar, Pietrar, Tencuitor” – 1200 ore/28 persoane;
- o curs „Electrician întreținere și reparații în industria mică”- grupa a II-a - 720 ore/14 persoane;
- o curs „Lucrător în comerț” – 600 ore/28 persoane.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU - SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea inițiativelor active de ocupare"  
Domeniul măsuri de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea inițiativelor active de ocupare  
Căminul POSDRU1025.1/G77607

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Totodată, au fost planificate și programele de formare profesională care se organizează în anul 2 de implementare al proiectului și resursele necesare. În acest scop a fost elaborată și depusă Notificarea nr. 11 pentru modificarea contractului de finanțare.

- subactivitatea A 7.4 „Evaluarea fiecărui curs în scopul îmbunătățirii procesului de formare, au fost planificate datele de evaluare a programelor de formare profesională;
- subactivitatea A 7.5 „Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale”, au fost planificate datele de evaluare a persoanelor care au participat la programele de formare profesională;
- subactivitatea A 7.6 „Organizarea de job-cluburi” au fost planificate activitățile necesare pentru asigurarea cadrului organizatoric necesar pentru organizarea job-cluburilor. Aceste aspecte sunt prezentate și în Notificarea nr. 10, cât și în Notificarea nr. 11 pentru modificarea contractului de finanțare.

### A 1.3 Monitorizare și evaluare internă

Această activitate este permanentă și a fost realizată pe 3 nivele de control:

- la nivelul fiecărui membru a proiectului;
- prin întâlniri ale membrilor echipei de proiect pe tipuri de activități derulate și domenii de interes;
- prin întâlniri ale managerului de proiect și ceilalți membrii ai proiectului cu ocazia ședințelor de monitorizare, care au fost în număr de 7. Menționăm faptul că, aceste ședințe de monitorizare care au făcut obiectul activității de monitorizare și evaluare internă, s-au concretizat în realizarea următoarelor activități:
  - o actualizarea graficului estimativ al cererilor de rambursare;
  - o elaborarea și depunerea previziunilor bugetare aferentă perioadei 01.11.2011 – 31.01.2012;
  - o elaborarea, actualizarea și transmiterea către OIRPOSDRU delegat pentru Regiunea Sud-Vest Oltenia a Listei de achiziții pentru anul 2 de implementare;
  - o atribuirea contractului de furnizare de servicii de analize medicale necesare activităților de formare profesională din anul 2 de implementare;
  - o atribuirea contractului de furnizare materiale de construcții, materiale electrice, materiale pentru instalații și scule de mână necesare activităților de formare profesională;
  - o atribuirea contractului de furnizare echipamente: sisteme, periferice, rețelistică, software și servicii de comunicații necesare activităților de formare profesională;
  - o derularea contractelor de servicii contabilitate și informare-publicitate;
  - o derularea contractului servicii medicale concretizată în efectuarea Fișei de aptitudini pentru un număr de 124 persoane;
  - o derularea contractelor de furnizarea echipamente de protecția muncii, produse de birotică și produse alimentare;
  - o depunerea cererii de rambursare TVA nr.2;
  - o demararea a 4 programe de formare profesională;
  - o desfășurarea a 8 programe de pregătire profesională;
  - o finalizarea a două programe de formare profesională concretizate în calificarea unui număr de 28 persoane, 14 în meseria de „Bucătar” și 14 în meseria de „Comerciant - vânzător mărfuri alimentare”;
  - o elaborarea și transmiterea Notificărilor nr. 9, 10 și 11 pentru modificarea contractului de finanțare;
  - o realizarea unui număr de 12 de ședințe de consiliere concretizate într-un număr de 184 persoane consiliate;
  - o derularea contractului de servicii de auditare financiară;
  - o derularea contractului de furnizare produse consumabile și articole de birotică pentru activitatea de secretariat și formare profesională;
  - o asigurarea transportului persoanelor care participă la programele de formare profesională;
  - o elaborarea Raportului tehnic financiar nr. 3, Cererii de rambursare a cheltuielilor intermediară nr. 3 și Cererii de rambursare TVA nr.3.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMFOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORPOSDRU / SV OLTEANA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 6 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul de intervenție 3.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Căsuța POSDRU/1025/1G/77007

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

### A 1.4 Rapoarte tehnice și financiare

Această activitate s-a concretizat în următoarele:

- Elaborarea și depunerea Cererii de rambursare TVA nr. 2 aferentă cererii de rambursare a cheltuielilor nr. 2
- Raportul de activitate pentru perioada 08.11.2011 – 14.02.2012 care însoțește Cererea de rambursare intermediară nr. 3;
- Elaborarea cererii de rambursare TVA nr. 3 aferentă Cererii de rambursare intermediară a cheltuielilor nr. 3.

Prezentată în mod sintetic această activitate constă în colectarea și prelucrarea informațiilor cu privire la activitatea desfășurată în cadrul proiectului, sintetizarea și prezentarea acestora într-o formă accesibilă atât pentru membrii echipei de proiect, cât și pentru celelalte persoane interesate de modul de implementare a proiectului.

Pentru realizarea acestor rapoarte au fost implicați toți membrii echipei de proiect astfel:

- Managerul de proiect a realizat planificarea și coordonarea activității, efectuarea monitorizării și evaluării interne;
- Asistentul manager a supervizat activitatea de selecție și informare a grupului țintă, înainte de desfășurare a cursurilor, coordonând elaborarea instrumentelor necesare culegerii, prelucrării și analizei informațiilor folosite în luarea deciziilor în cadrul proiectului cu privire la stabilirea structurii programelor de formare. Totodată, asistent managerul a participat împreună cu managerul financiar la elaborarea Raportului Tehnic Financiar nr. 3;
- Managerul financiar a colectat și prelucrat informații financiare cu scopul elaborării cererii de rambursare intermediară nr. 3 și furnizării informațiilor necesare elaborării Raportului Tehnic Financiar nr. 3. De asemenea, acesta a elaborat și Cererea de rambursare TVA nr. 3;
- Consultant formare a colectat și prelucrat date cu privire la grupul țintă;
- Expert Resurse Umane colectează și prelucrează date cu privire la activitatea de informare și publicitate – facilitarea accesului la informație;
- Persoana cu atribuții de secretariat a prelucrat și introdus informațiile necesare în aplicațiile informatice de pe site-ul [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro). De asemenea, persoana cu atribuții de secretariat a multiplicat documentele necesare întocmirii raportării, le-a clasat și îndosariat în vederea depunerii la OIR POSDRU delegat pentru regiunea de Sud-Vest Oltenia.
- Responsabilii din partea partenerilor au furnizat informații cu privire la activitățile desfășurate în cadrul acestor entități.

Costurile generate de activitatea **A.1 Managementul proiectului** pe perioada de raportare, au fost suportate din bugetul proiectului din capitolul 1 „Resurse umane”, capitolul 3 „Alte tipuri de cheltuieli” și capitolul 6 „Cheltuieli generale de administrație”.

Prin Cererea de rambursare intermediară a cheltuielilor nr. 3, care însoțește prezentul raport, sunt solicitate la rambursare cheltuielile cu resursele umane, generate de activitatea desfășurată de echipa de management a proiectului, aferente perioadei 01.11.2011 – 31.01.2012. Domnul Popescu Dan Romulus a fost angajat începând cu data de 07.02.2012, motiv pentru care prin această cerere nu au fost solicitate la rambursare cheltuielile generate de activitatea desfășurată de această persoană.

De asemenea, prin această cerere sunt solicitate la rambursare „Cheltuieli pentru închirieri și leasing” necesare derulării activităților proiectului în valoare de 954,53 lei, precum și Cheltuieli aferente activităților subcontractate (externalizate) în valoare de 6.000 lei pentru activități de management de proiect aferente activității desfășurate în cadrul proiectului de partenerul 1- CRFPA Dolj. .

**A.2 Audit extern.** Această activitate a fost derulată de către auditorul extern selectat prin procedura de achiziție de servicii de auditare financiară.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
A OIRPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU - SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea întreprinderilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea întreprinderilor active de ocupare  
Contract POSDRU/102/5.1/G7/7907**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Responsabilitățile membrilor echipei de proiect cu privire la această activitate au constat în participarea la ședințe de lucru și furnizarea de informații și documente necesare elaborării Raportului de audit financiar și certificării cererii de rambursare nr. 3.

Costurile generate de această activitate sunt suportate din bugetul proiectului din capitolul 3 „Alte tipuri de costuri”. Menționăm faptul că cererea de rambursare intermediară nr. 3, cuprinde și cheltuielile cu activitățile de audit financiar aferente cererii de rambursare intermediare nr. 2.

**A.3 Informare și publicitate – Facilitarea accesului la informație**

Activitatea de informare și publicitate a fost realizată cu respectarea campaniei de marketing care este structurată pe 4 din cele 5 subactivități stabilite în graficul de derulare al activităților.

Această activitate a fost realizată de un prestator extern, respectiv SC INFO CD SRL, în baza contractului furnizare de servicii de informare și publicitate nr. 144/77907 din data 22.02.2011, sub coordonarea directă a echipei de management a proiectului.

Important de menționat este faptul că caracteristicile campaniei de marketing reprezintă clauze obligatorii pentru prestatorul de servicii selectat pe baza procedurii competitive.

Subactivitățile specifice acestei activități derulate pe perioada 08.11.2011 – 14.02.2012 sunt:

**A.3.2 Conceperea și realizarea website și materiale privind oportunitățile proiectului (pliante, broșuri, afișe, anunțuri)**

• În perioada 08.11.2011 – 14.02.2012 website-ul proiectului: [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) fost actualizat periodic cu informații care să reflecte activitatea desfășurată în cadrul proiectului. Printre informațiile importante referitoare la proiect care au fost publicate pe website amintim:

- publicarea rapoartelor de activitate: <http://www.ugir1903-dolj.ro/proiect/index.html>;
- informații cu privire la progresele înregistrate în cadrul proiectului: <http://www.ugir1903-dolj.ro/proiect/anunturi.html>;
- informații cu privire la procedurile de achiziții derulate în cadrul proiectului: <http://www.ugir1903-dolj.ro/proiect/index.html>;

• Conceperea materialelor publicitare pe format de hârtie.

În perioada 08.11.2011 – 14.02.2012 au fost produse și distribuite un număr de 500 flyere, 100 afișe și 500 pliante.

Un aspect important de menționat îl reprezintă faptul că pentru producția acestor materiale publicitare a fost constituit un grup de lucru la care au participat membrii echipei de management și reprezentantul SC INFO CD SRL, entitate căreia i s-a atribuit contractul de furnizare de servicii de informare și publicitate.

După realizarea creației aceasta a fost transmisă prin intermediul e-mail reprezentantului OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia pentru puncte de vedere.

Ulterior transmiterii recomandărilor de către OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia și realizării modificărilor, materialele publicitare au fost listate și livrate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE

ORPOSDRU - SV OLTEANA



UGIR 1903 Filiala DOJ

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 3.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1025/10/7/POI7



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni!

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOJ



În perioada 01.11.2012-31.03.2013, Uniunea Generală a Întreprinzătorilor din România (UGIR) - Filiala DOJ, implementează un proiect activitat generatoare prin care se vor realiza:

- Organizarea unor cursuri de calificare pentru meseriile: bucatar, stigar, operator - servituri, asistent în îngrijirea bătrânilor, asistent în cultură plantelor, instalator, operator instalații și valvule (date, lucrător în fier).
- Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale.
- Încercarea ocupării necompetențelor dobândite prin programe.
- Obținerea de experiență pentru a face față unui interviu de selecție prin simulări organizate.
- Facilitarea accesului la o bază de date cu locuri de muncă disponibile.

Detalii suplimentare puteți găsi de la:

- Centrul AJOFM DOJ din:
- Craiova - Str. Eugeniu Carada, nr. 13A
- Calafat - Str. A.I. Cuza, nr. 4
- Mănești - Str. Victoriei, nr. 7, Bloc A8 Parter
- Filiați - Biserica Nouă Băneasa, nr. 214
- Beghechi - Str. Republicii, nr. 141
- Bechet - Str. Tudor Arghezi, nr. 13
- Uniunea Generală a Întreprinzătorilor din România 1903 - Filiala DOJ  
Adresă: B4, Decebal, nr.25, Str. U12, Craiova, Județul Dolj  
Telefon și fax: 0251 430 430  
www.ugir1903.ro



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni!

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOJ

Detalii suplimentare puteți găsi de la:

- sediul AJOFM DOJ din:
- Craiova - Str. Eugeniu Carada, nr. 13A
- Calafat - Str. A.I. Cuza, nr. 4
- Mănești - Str. Victoriei, nr. 7, Bloc A8 Parter
- Filiați - Biserica Nouă Băneasa, nr. 214
- Beghechi - Str. Republicii, nr. 141
- Bechet - Str. Tudor Arghezi, nr. 13
- Uniunea Generală a Întreprinzătorilor din România 1903 - Filiala DOJ  
Adresă: B4, Decebal, nr.25, Str. U12, Craiova, Județul Dolj  
Telefon și fax: 0251 430 430  
www.ugir1903.ro



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni!

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOJ

În perioada 01.11.2012-31.03.2013, Uniunea Generală a Întreprinzătorilor din România (UGIR) - Filiala DOJ implementează un proiect activitat generatoare prin care se vor realiza:

- Organizarea unor cursuri de calificare pentru meseriile: bucatar, stigar, peisier - bucatar, electrician în industria mică, lucrător în comerț, lucrător în cultura plantelor, instalator, operator instalații și valvule (date, lucrător în fier).
- Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale.
- Încercarea ocupării necompetențelor dobândite prin programe.
- Obținerea de experiență pentru a face față unui interviu de selecție prin simulări organizate.
- Facilitarea accesului la o bază de date cu locuri de muncă disponibile.

www.ugir1903.ro



ANOFM  
Agenția Națională pentru  
Ocupoarea Forței de Muncă DOJ



ANOFM  
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR DOJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANP/OSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORPOSDRU - SV OLTEANA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1.02/5.1.G7/7907

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  
Investește în oameni!

**Dacă ești:**

- șomer,
- șomer tânăr,
- șomer peste 45 ani
- șomer de lungă durată  
- din mediul urban al județului Dolj

**Dorim**  
să te ajutăm

Inscrie-te la cursuri de calificare pentru meseriile:

- bucătar,
- zidar - peitrar - tencuitor,
- electrician în industria mică,
- lucrător în comerț,
- lucrător în cultura plantelor,
- operator introducere și validare date,
- lucrător în hotel.

► Participă la programul de formare profesională.  
► Vei afla toate detaliile necesare pregătirii documentelor pentru angajare.  
► Vei câștiga experiență pentru a face față unui interviu de angajare prin simulări organizate.  
► Vei avea acces la o bază de date cu locuri de muncă disponibile.

**Vom face**  
parteneri tăi

- Ședințe de consiliere și orientare profesională;
- Sesiuni de formare profesională;
- Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale;
- Un portal ce va conține instrumentele necesare pentru reintegrarea în viața activă.

Echipele noastre de consilieri și formatori îți stau la dispoziție.  
În funcție de abilitățile, competențele și așteptările tale experții noștri te vor îndruma către specializarea adaptată profilului tău, și îți vor oferi cele mai bune sfaturi la nevoie ale tale profesionale.

**Califică-te! Este șansa ta pentru o viață mai bună!**

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR

PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Coordon POSDRU 1026.1.G7/7907

**Vino**  
să ne cunoaștem

În perioada 01 ianuarie 2012 - 31 august 2012,  
zinc între orele 13.00 - 15.30, la sediile AJOFM Dolj din:

- Craiova - Str. Eugeniu Carada, nr. 13A
- Calafat - Str. A.I. Cuza, nr. 4
- Bălești - Str. Victoriei, nr. 7, Bloc A0 Parter
- Făliși - Bulevardul Răcoleanu, nr. 214
- Segarcea - Str. Republicii, nr. 141
- Bechet - Str. Tudor Arghezi, nr. 15

Cuține informații detaliate despre activitățile proiectului zinc între orele 10.00 - 17.00,  
la sediul UGIR 1903 Filiala Dolj,  
Bulevardul Decebal, nr. 93, bl. U12, Craiova,  
Telefon 0251435436  
E-mail: office@ugir1903-dolj.ro

**FIL LA CURENȚĂ**  
CU ULTIMELE NOUĂȚI...  
www.ugir1903-dolj.ro

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECȚIONAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007-2013  
REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ  
FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
Cursuri de calificare - Martie 2011

ORGANIZATOR: ASOCIAȚIA FURNIZORILOR DE SERVICII DE ÎNDRUMARE ÎN CĂUTAREA UNOR LOCURI DE MUNCĂ DISPONIBILE

- Conceperea materialelor publicitare în format audio video

În perioada de raportare a fost actualizat spotul general de promovare al cursurilor, respectiv au fost introduse elemente grafice specifice pentru promovare cursurilor:

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR

PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

În perioada 01.01.2012- 31.08.2012, Uniunea Generală a Industriașilor  
din România 1903 - Filiala Dolj implementează un proiect destinat  
șomerilor ce urmărește:

- Organizarea de cursuri de calificare, recalificare, perfecționare și  
specializare în meserii printre care se numără:

- bucătar,
- zidar - peitrar - tencuitor,
- electrician în industria mică,
- lucrător în comerț,
- lucrător în cultura plantelor,
- operator introducere și validare date,
- lucrător în hotel.



Asociația Furnizorilor de Servicii  
de Îndrumare în Căutarea unui Loc de Muncă



Centrul Regional de Formare  
Profesională a Adultilor Dolj



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANFOFOM

fe

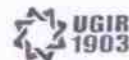
Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instramente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DIRIGINDOȘI SV OLTEANA



UGIR 1903 Filiala Dolj

REINTEGRAREA SOMERILOR  
PE PIATA ACTIVA DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 - Dezvoltarea resurselor umane din comunitate  
Domeniul 1.1 - Căminul  
Exploatarea și dezvoltarea turismului cultural și al patrimoniului  
Căminul POZNOR, 1129-1-1-1-1-1

Un aspect important de menționat este faptul că sumele necesare finanțării cheltuielilor aferente subactivității A3.2. *Conceperea și realizarea website și materiale privind oportunitățile proiectului (pliante, broșuri, afișe, anunțuri)* au fost suportate atât din resurse alocate prin bugetul proiectului la capitolul 1 Resurse umane și capitolul 3 Alte tipuri de costuri, cât și din surse proprii ale UGIR 1903 Filiala Dolj.

### A.3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare ale grupului țintă.

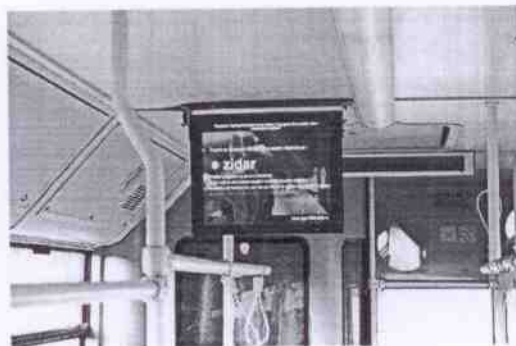
Această activitate a fost realizată pe perioada de raportare după cum urmează:

- Promovarea proiectului cu ajutorul echipamentelor multimedia instalate în mijloacele de transport în comun din municipiul Craiova.

Pe perioada de raportare spot-urile produse au fost difuzate cu ajutorul 10 echipamente multimedia care sunt montate în autobuzele din Municipiul Craiova cu următoarele indicative: 156, 158, 160, 161, 162, 164, 440, 443, 449, 450.

Spoturile promovate în această perioadă sunt:

- spot general pentru promovarea proiectului;
- spot general pentru promovarea cursurilor;
- spot pentru promovarea cursului de zidar, pietrar, tencuitor;
- spot pentru promovarea cursului bucătar;
- spot pentru promovarea cursului electrician întreținere și reparații în industria mică



ANOFM  
Agenția Națională pentru  
Ocuparea Forței de Muncă 2016



ANOFM  
CENTRUL NAȚIONAL DE COORDONARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR DOJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
SAFODORU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



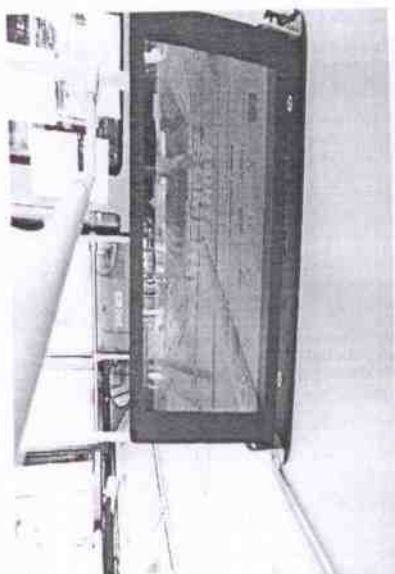
GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OMFONDRIJ SV ULTEMA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIATA ACTIVA DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Zăușcăștii - Promovarea proiectelor active de  
integrare în piața activă și  
dezvoltarea și implementarea proiectelor active de  
integrare în piața activă



- Promovarea proiectului prin utilizarea spațiului publicitar de pe mânerele de susținere din interiorul mijloacelor de transport în comun din municipiul Craiova.  
Promovarea proiectului s-a realizat prin utilizarea spațiului publicitar de pe un număr de 200 mâner de susținere care sunt montate într-un număr de 10 autobuze care circulă în Municipiul Craiova.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU

je

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



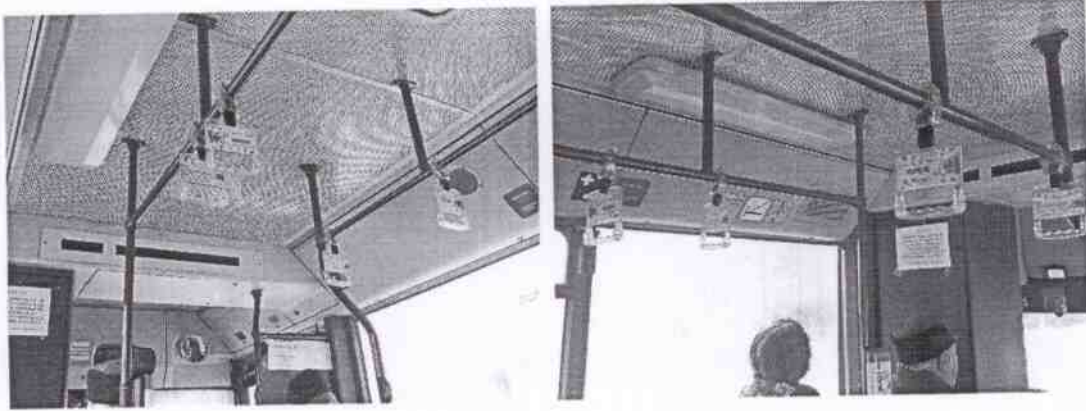
GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU - SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala ODL

## REINTEGRAREA SOMERILOR PE PIATA ACTIVA DIN JUDEȚUL ODL

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa 1.1.1.2013 - Formarea profesională a adulților  
Domeniul 1.1.1.2013.1 - Dezvoltarea competențelor  
Domeniul 1.1.1.2013.1.1 - Dezvoltarea competențelor  
Domeniul 1.1.1.2013.1.1.1 - Dezvoltarea competențelor



• În data de 15.01.2012 în ziarul „Gazeta de Sud” a fost publicat un anunț cu privire la progresile înregistrate în cadrul proiectului informarea grupului țintă, precum și la locațiile de unde persoanele interesate pot obține informații. Anunțul a fost creat și publicat de către SC INFO CD SRL, sub coordonarea echipei de management a proiectului și responsabilul OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia.



- Informarea la sediul Solicitantului realizată de către membrii echipei de proiect care au fost prezenți zilnic la sediu conform orarului de lucru afișat.
- Distribuirea de materiale publicitare flyere și pliante în municipiul Craiova și orașul Băilești de către reprezentanții SC INFO CD SRL CRAIOVA.



ANOFM  
Asociația Națională de Informare  
și Orientare Profesională din România



ANOFM  
CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR ODL



ROMANIA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ASPODRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU SV OLTEȚA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA SOMERILOR  
PE PIATA ACTIVA DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa de prioritate 1 - Promovarea includerii sociale de către  
România în Europa și lumea  
Distribuitor și implementator proiecte: UGIR 1903  
Centrul Național de Formare Profesională a Adulților

• Utilizarea materialelor publicitare afișe, flyere și pliante pentru semnalizarea locațiilor de desfășurare a activităților proiectului la sediul UGIR 1903 Filiala Dolj, CRFPA Dolj și AJOFM Dolj, precum și la punctele de lucru ale AJOFM DOLJ din județ.

Un aspect important de menționat este faptul că sumele necesare finanțării cheltuielilor aferente subactivității **A.3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare ale grupului (tintă)** au fost suportate atât din resurse alocate prin bugetul proiectului la Capitolul 1 „Resurse umane” și Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri”, cât și din surse proprii ale UGIR 1903 Filiala Dolj.

Informații cu privire la aceste evenimente sunt publicate pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) secțiunea „Evenimente”.

#### **A.3.4 Campanie anuală de promovare coordonată cu târgurile anuale de joburi ale autorităților locale.**

Pentru a asigura derularea acestei activități a fost desemnat expertul resurse umane pentru a se informa cu privire la târgurile de job-uri care vor fi desfășurate în perioada de derulare a proiectului în județului Dolj. Întrucât pe perioada de raportare au fost organizate astfel de evenimente, proiectul nu a fost promovat prin intermediul acestei activități.

#### **A.3.5 Suport continuu la sediul Solicitantului primire solicitări și introducerea bază de date**

Pentru realizarea acestei activități a fost stabilit orarul de lucru săptămânal și a fost afișat un program de lucru la sediul UGIR – 1903 Filiala Dolj.

Important de menționat este faptul că această activitate generează costuri care sunt finanțate atât din bugetul proiectului, cât și din surse proprii UGIR – 1903 Filiala Dolj.

Activitatea desfășurată de membrii echipei de proiect a constat în transmiterea de informații la solicitările primite și constituirea unei baze de date care conține informații cu privire la aceste persoane.

Costurile generate de această subactivitate sunt suportate din bugetul proiectului din Capitolul 1 „Resurse umane” și Capitolul 6 „Cheltuieli generale de administrație”.

#### **A.4 Achiziții**

Activitatea de achiziții derulate pe perioada de raportare s-a concretizat pe 3 direcții principale:

##### **A. Planificarea activității de achiziții**

Pe perioada de raportare a fost elaborată Lista achizițiilor planificate pentru anul 2 de implementare, nr. 865/77907/12.12.2011. Acest document a fost transmis la OIRPOSDRU delegat pentru Regiunea SUD-Vest Oltenia în data de 14.12.2011 fiind înregistrat la această entitate sub nr. 8142/14.12.2011.

Ulterior acestei date, ca urmare a modificărilor intervenite în cadrul proiectului acest document a fost actualizat în data de 09.01.2012 și comunicat către OIRPOSDRU delegat pentru Regiunea SUD-Vest Oltenia, adresa înaintată acestui document fiind înregistrat la această entitate sub nr. 607/24.01.2012.

Totodată, menționăm faptul că UGIR – 1903 Filiala Dolj a transmis informări periodice, prin intermediul poștei electronice, cu privire la planificarea achizițiilor în anul 2 de implementare.

##### **B. Organizarea și demararea unor proceduri de achiziții pentru atribuirea unor contracte de achiziție bunuri/furnizare servicii**

###### **a. Achiziții de „Servicii medicale pentru cursurile de formare profesională”**

Principalele aspecte ale acestei proceduri sunt:

- Procedura utilizată – „Prospectarea pieței – studiul de piață”;
- Elaborarea și aprobarea documentației pentru ofertanți până pe data de 29.11.2011;



ANOFM  
Agenția Națională de  
Ocupare Pentru toți Egiptii



ANOFM  
CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR DOLJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ASPOSDRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Infrastructură Structurală  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
COMISORIJ ȘI ALTE TITLURI



UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 2: Tranziția către activitatea economică  
Durata maximă de implementare: 11  
Dăruirea și angajamentul înseamnă căștiguri  
Contract POSDRU/10/2007/300000

- Publicarea anunțului de participare cu nr. 826/77907/29.11.2011 pentru achiziția de servicii medicale pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) în data de 05.12.2011. Odată cu publicarea anunțului publicitar a fost publicată și documentația pentru ofertanți;
- A fost stabilită comisia de evaluare a ofertelor prin Decizia nr. 863/77907/12.12.2011;
- Au fost transmise invitații de participare la următorii furnizori: SC Policlinica Centrală "Dr. Vlăescu" SRL, SCM Helios Medica, SC Policlinica "Elga" SRL și SC Policlinica "Sf. Ilie" SRL;
- În data de 12.12.2011 a fost organizată ședința de deschidere a ofertelor depuse. Au depus oferte: SC Policlinica Centrală "Dr. Vlăescu" SRL, SC Policlinica "Elga" SRL și SC Policlinica "Sf. Ilie" SRL., incheindu-se Procesul Verbal nr. 869/77907/12.12.2011;
- Rezultatele procedurii de atribuire sunt menționate în Raportul procedurii nr. 877/77907/13.12.2011;
- În data de 16.12.2011 a fost încheiat contractul de furnizare servicii de analize medicale nr. 890/77907 pentru programele de formare profesională, a cărui valoare este 11.196 lei;
- Pentru recepția serviciilor de analize medicale s-a stabilit menținerea în continuare a comisiei stabilite prin decizia nr. 293/77907/26.04.2011;
- Rezultatele procedurii de atribuire a contractului de furnizare servicii de analize medicale pentru activitatea de formare profesională a fost publicat pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) pe data de 19.01.2012 sub nr. 65/77907.

**b. Achiziții de „Materiale de construcții, materiale electrice, materiale pentru instalații și scule de mână”**

Principalele aspecte ale acestei proceduri sunt:

- Procedura utilizată – „Prospectarea pieței – studiul de piață”;
- Elaborarea și aprobarea documentației pentru ofertanți până pe data de 09.12.2011;
- Publicarea anunțului de participare cu nr. 860/77907/09.12.2011 pentru achiziția de materiale de construcții, materiale electrice, materiale pentru instalații și scule de mână pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) în data de 13.12.2011. Odată cu publicarea anunțului publicitar a fost publicată și documentația pentru ofertanți cu nr. 859/77907/09.12.2011;
- A fost stabilită comisia de evaluare a ofertelor prin Decizia nr. 856/77907/09.12.2011;
- Au fost transmise invitații de participare la următorii furnizori: SC 4Moi&Co SRL, SC Dalmis SRL, SC Codiva SRL, SC Progopo Impex SRL, SC Minex Com SRL, SC Lamiral SRL și SC Helmat SRL;
- În data de 21.12.2011 a fost organizată ședința de deschidere a ofertelor depuse, moment în care s-a constatat faptul că nu a fost depusă nicio ofertă. În aceste condiții comisia a încheiat Procesul Verbal nr. 899/77907 prin care a propus reluarea procedurii;
- În aceste condiții a fost generată o nouă procedură pentru atribuirea contractului de furnizare de materiale de construcții, materiale electrice, materiale pentru instalații și scule de mână astfel:
  - Procedura utilizată – „Prospectarea pieței – studiul de piață”;
  - Elaborarea și aprobarea documentației pentru ofertanți până pe data de 06.01.2012;
  - Publicarea anunțului de participare cu nr. 14/77907/06.01.2012 pentru achiziția de materiale de construcții, materiale electrice, materiale pentru instalații și scule de mână pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) în data de 07.01.2012. Odată cu publicarea anunțului publicitar a fost publicată și documentația pentru ofertanți cu nr. 15/77907/06.01.2012;
  - Au fost transmise invitații de participare la următorii furnizori: SC Primaserv SRL, SC 4Moi&Co SRL, SC Progopo Impex SRL, SC Minex Com SRL, SC Lamiral SRL;
  - A fost stabilită comisia de evaluare a ofertelor prin Decizia nr. 856/77907/09.12.2011;
  - În data de 19.01.2012 a fost organizată ședința de deschidere a ofertelor depuse. Rezultatele ședinței de deschidere au fost menționate în Procesul Verbal nr. 63/7707/19.01.2012. De asemenea, rezultatele procedurii sunt menționate în Raportul procedurii nr. 75/77907/23.01.2012;





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU

fe

Fundul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL JUDEȚULUI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DREPOSDRU SV ULTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5: "Promovarea măsurilor active de ocupare  
Durată și miza de intervenție: 11  
Dezvoltare și implementarea măsurilor active de ocupare  
Centrul POSDRU/1125-1107/1108

REINTEGRAREA SOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

- În data de 27.01.2012 a fost încheiat contractul de achiziție pentru furnizare materiale de construcții, materiale electrice, materiale pentru instalații și scule de mână nr. 90/77907 a cărei valoare este de 12.359,49 lei fără TVA, la care se adaugă 2.966,68 lei TVA;
- Pentru recepția materiale de construcții, materiale electrice, materiale pentru instalații și scule de mână s-a constituit comisia de recepție prin decizia nr. 94/77907/27.01.2012;
- Rezultatele procedurii de atribuire a contractului de furnizare materiale de construcții, materiale electrice, materiale pentru instalații și scule de mână pentru activitatea de formare profesională a fost publicat pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) pe data de 03.02.2012 sub nr. 112/77907.

**c. Achiziții de „Echipamente: sisteme, periferice, rețelistică, software și servicii de comunicații”**  
Principalele aspecte ale acestei proceduri sunt:

- Procedura utilizată – „Prospectarea pieței – studiul de piață”;
- Elaborarea și aprobarea documentației pentru ofertanți până pe data de 16.01.2012;
- Publicarea anunțului de participare cu nr. 43/77907/16.01.2012 pentru achiziția de echipamente: sisteme, periferice, rețelistică, software și servicii de comunicații pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) în data de 16.01.2012. Odată cu publicarea anunțului publicitar a fost publicată și documentația pentru ofertanți cu nr. 42/77907/16.01.2012;
- A fost stabilită comisia de evaluare a ofertelor prin Decizia nr. 36/77907/12.01.2012;
- Au fost transmise invitații de participare la următorii furnizori: SC Iseco Impex SRL, SC AS Computer SRL, SC Netix Computers SRL;
- În data de 23.01.2012 a fost organizată ședința de deschidere a ofertelor depuse. Rezultatele ședinței de deschidere au fost menționate în Procesul Verbal nr. 78/77907/23.01.2012;
- În data de 24.01.2011 a fost încheiat Raportul procedurii nr.80/24.01.2011, prin care a fost stabilită oferta câștigătoare.
- În data de 26.01.2012 a fost încheiat contractul de achiziție echipamente: sisteme, periferice, rețelistică, software și servicii de comunicații sub nr. 86/77907/26.01.2012, a cărei valoare este de 64.061 lei fără TVA la care se adaugă TVA 15.374,64 lei;
- Pentru recepția echipamentelor: sisteme, periferice, rețelistică, software și servicii de comunicații a fost constituită comisia de recepție prin Decizia nr. 85/77907/26.01.2012;
- Rezultatul procedurii de atribuire a contractului de furnizare echipamente: sisteme, periferice, rețelistică, software și servicii de comunicații a fost publicat pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro) pe data de 03.02.2012 sub nr. 113/77907.

**C. Derularea contractelor de achiziție.**

Pe perioada de raportare au fost achiziționate bunuri și servicii necesare derulării în bune condiții a proiectului.

Toate achizițiile efectuate au fost realizate pe bază de contracte atribuite, recepția bunurilor și serviciilor achiziționate a fost realizată de către comisiile constituite special în acest sens.

În final cu privire la Activitatea A. 4 „Achiziții” considerăm necesar să mai menționăm încă 2 aspecte:

- Costurile necesare derulării acestei activități au fost suportate în cazul UGIR – 1903 Filiala Dolj din bugetul proiectului din Capitolul 1 „Resurse Umane” și Capitolul 6 „Cheltuieli generale de administrație”, iar în cazul CRFPA Dolj din surse proprii ale acestei entități;
- Contractele de achiziții publice au fost atribuite prin utilizarea prevederilor instrucțiunii AMPOSDRU nr. 26/31.08.2011 în cazul UGIR – 1903 Filiala Dolj și OUG 34/2006 privind achizițiile publice în cazul CRFPA Dolj.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ASFODRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ASFODRU - SV DJITENA



UGIR 1903 Filiala DJLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DJLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 Promovarea măsurilor active de ocupare  
Durata maximă de intervenție 33  
Desvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Conect POSDRU 1025 / FSE 7100

## A.5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de solicitant

Graficul de activități al proiectului are prevăzut organizarea unui al doilea studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de solicitant pentru anul II de implementare a proiectului cu scopul de a optimiza structura cursurilor rămase de a fi implementate până la sfârșitul proiectului și de a asigura sustenabilitatea proiectului după data de 31.10.2012. În acest sens, în perioada raportată au fost proiectate următoarele tipurile de subactivități, și anume:

- A5.1 Elaborarea de chestionare și trimiterea acestora către membrii organizației Solicitantului. (luna a 14-a de implementare – luna a 15-a de implementare)
- A5.2 Organizarea unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii (pe ramuri de activitate), perspective/opțiuni (luna a 14-a de implementare – luna a 16-a de implementare)

Deoarece, studiu din primul an de implementare a proiectului a avut o abordare complexă care a depășit perspectivele de analiză proiectate inițial în cererea de finanțare iar populația supusă cercetării fiind în general aceeași (membrii UGIR 1903 - Filiala Dolj), organizarea celui de-al doilea studiu a presupus o reconfigurarea a instrumentelor de cercetare pentru a nu permite culegerea și introducerea unor informații redundante. Totodată s-a ținut cont și de subactivitățile proiectate în graficul de activități.

Astfel, activitatea A 5.1. Elaborarea de chestionare și trimiterea acestora către membrii organizației Solicitantului s-a efectuat prin conceperea și trimiterea de chestionare către membrii organizației pentru a organiza ședințele de focus grup din anul II de implementare. Această activitate s-a finalizat pe 31.01.2012.

Subactivitatea, A 5.2. Organizarea unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii (pe ramuri de activitate), perspective/opțiuni, este în curs de implementare.

Menționăm faptul că finanțarea cheltuielilor generate de derularea activităților specifice activității A5 „Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de solicitant” au fost realizate în perioada raportată din fonduri proprii UGIR 1903- Filiala Dolj.

## A6. Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor

Procesul de selecție și informare a grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor s-a realizat în echipă cu partenerul 2 (AJOFM Dolj) în baza unei proceduri elaborate despre care s-a menționat în primul Raport tehnico-financiar aferent Cererii de rambursare nr.1.

În perioada 08.11.2011 – 14.02.2012 adică în 3 (trei) luni și 6 (șase) zile de implementare, conform graficului activităților proiectului, activității A6 i-a fost alocată următoarele subactivități:

- A6.1 Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj.
- A6.2 Organizarea a cel puțin 10 ședințe de orientare și consiliere profesională ale grupului țintă anual, în care se va face selecția finală pentru cursuri.
- A6.3 Informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane și scrisori trimise participanților aleși pentru cursuri.

În spatele fiecărei subactivități există o serie de etape pregătitoare.

### A6.1 Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj.

În perioada 08.11.2011 – 14.02.2012 au fost introduse în baza de date a proiectului 344 de șomeri. În total, pe perioada 03.01.2011-14.02.2012 au fost informați 648 șomeri care au intrat în baza de date a proiectului. Informarea a avut loc în următoarele locații de implementare a activității A6 și a proiectului:

- AJOFM Dolj – sediul central: informare, formare a bazei de date (populația cadru a proiectului



24



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Ministerul Dezvoltării  
Regionale și Construcțiilor  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ORDONANȚĂ 5V DUTENA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 - Promovarea măsurilor active de ocupare  
Durata proiectului de implementare: 1.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/5.1/2007-13/000000

- conform procedurii), consiliere și selecție a grupului țintă;
- AJOFM Dolj - punct de lucru Filiași: informare și formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii);
  - AJOFM Dolj - punct de lucru Băilești: informare, formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii);
  - AJOFM Dolj - punct de lucru Calafat: informare, formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii);
  - AJOFM Dolj - punct de lucru Segarcea: informare și formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii);
  - AJOFM Dolj - punct de lucru Băilești: informare și formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii);
  - UGIR 1903 – Filiala Dolj sediu: informare, formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii) și suport continuu;
  - CRFPA Dolj - sediu: informare și formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii)

De asemenea, în perioada raportată s-a organizat selecția grupului țintă la punctul de lucru AJOFM Dolj de la Băilești unde din partea UGIR 1903-Filiața Dolj a participat consilierul de formare.

În acest sens, în perioada decembrie 2011- ianuarie 2012 domnul Preda Adrian s-a deplasat la punctul de lucru AJOFM Dolj din localitatea Băilești pentru a organiza activitatea de selecție a grupului țintă. Cheltuielile cu deplasarea domnului Preda Adrian în valoare de 188,71 lei sunt solicitate la rambursare prin cererea care însoțește prezentul raport.

Instrumentele utilizate în procesul de informare a șomerilor pentru dezvoltarea bazei de date a proiectului sunt cele prezentate în procedură și anume:

- Minichestionar;
- Accept de mediere și consiliere profesională;
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Declarație ca efect al legii 76/2002;
- Fișă de interviu.

Informații despre proiect au fost aduse la cunoștința șomerilor și prin intermediul mijloacelor specifice de informare și publicitate în limitele prevederilor bugetare detaliate la activitatea A3.

### A6.2 Organizarea a cel puțin 10 ședințe de orientare și consiliere profesională ale grupului țintă anual, în care se va face selecția finală pentru cursuri.

În perioada 08.11.2011 – 14.02.2012 au fost organizate 12 (douăsprezece) ședințe de consiliere conform tabelului de mai jos. Activitatea de consiliere s-a realizat exclusiv cu instrumentele specifice AJOFM Dolj, la sediul central al acestei instituții cu personalul calificat al acesteia și prin supervizarea activității de expertul de resurse umane și consultatul de formare al UGIR 1903 – Filiala Dolj.

Nr. crt.	Date ședințe de consiliere
1	24.11.2011
2	25.11.2011
3	29.11.2011
4	30.11.2011
5	20.12.2011
6	21.12.2011





ROMANIA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANP/OSDRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DIRIGTORII SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Căminul POSDRU-1025/1/2009/1

7	22.12.2011
8	28.12.2011
9	29.12.2011
10	10.01.2012
11	30.01.2012
12	31.01.2012

În cele 12 (douăsprezece) ședințe de consiliere au fost consiliați 181 șomeri incluși în baza de date a proiectului. Dintre aceștia au fost introduși în grupul țintă un număr de 98 de șomeri. Structura cursurilor și numărul de șomeri din grupul țintă alocat sunt prezentate în următorul tabel:

Nr. crt.	Cursuri	Număr persoane intrate în grup țintă
1	Zidar, pietrar, tencuitor	28
2	Bucătar	28
3	Lucrător în comerț	28
4	Electrician întreținere și reparații în industria mică grupa a II-a	14
<b>TOTAL</b>		<b>98</b>

S-au întocmit registrul grup țintă și formularul Anexa 10 care s-a introdus în ActionWeb.

Datorită oportunităților oferite de piața muncii din orașul Băilești în sensul existenței unui număr suficient de mare de șomeri ceea ce a determinat concentrarea selecției grupului țintă în această localitate urbană a județului Dolj și din considerente de eficiență în implementarea proiectului, managementul proiectului a hotărât recrutarea și angajarea unei persoane din zonă pe postul de expert pe termen lung – specialist resurse umane. Aducerea la cunoștință a acestei acțiuni la OIR POSDRU delegat pentru Regiunea S-V Oltenia s-a efectuat prin Notificarea nr.11 (Nr.44/77907/16.01.2012). Notificarea nr.11 a fost aprobată tacit ceea ce a determinat încheierea contractului de muncă nr.12/06.02.2012 cu domnul Popescu Dan-Romulus pe funcția de Specialist Resurse Umane.

### A6.3 Informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane și scrisori trimise participanților aleși pentru cursuri.

Activitatea de informare a grupului țintă prin mijloace directe (telefoane) a fost realizată în mod permanent, cu resurse proprii, de partenerul 2 (AJOFM Dolj) prin intermediul responsabilului acestuia în proiect, iar în lipsa acestuia de către consultantul de formare și personalul cu atribuții de secretariat al UGIR 1903 – Filiala Dolj cu ajutorul numărului de telefon al Solicitantului dedicat activităților proiectului.

Finanțarea activității A6 „*Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor*” a fost realizată prin utilizarea unor resurse atât din bugetul proiectului de la Capitolul 1 „*Resurse umane*” și Capitolul 6 „*Cheltuieli generale de administrație*”, cât și din resurse proprii Partenerului 2 AJOFM Dolj.

### A7. Dezvoltarea și furnizarea de programe de formare profesională.

#### A7.1 Autorizare programe de formare



ANOFM  
Agenția Națională de Ocupare  
Qualitate Forței de Muncă Dolj



ANOFM  
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULTEILOR DOLJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

fe

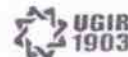
Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DOMROȘI J. IV ULTEA



UGIR 1903 Filiala Dolj

REINTEGRAREA SOMERILOR  
PE PIATA ACTIVA DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
"Investește în oameni!"  
Axa 1 subțip 5 - Formarea resurselor umane pentru  
Dezvoltarea și angajarea în activități economice  
Dezvoltarea și angajarea resurselor umane pentru  
Dezvoltarea POSDRU 2007-2013

Ca urmare a intrării în vigoare a prevederilor din Notificarea nr. 11 pentru modificarea contractului de finanțare cu data de 03.02.2012, au fost luate măsurile necesare pentru autorizarea a două programe de formare profesională, respectiv „Măcelar” și „Lucrător hotelier”.

Până pe data elaborării prezentului raport au fost efectuate activitățile care au menirea de a asigura buna desfășurare a activității de autorizare a programelor de formare profesională, respectiv:

- achitarea taxelor de autorizare pentru cele două programe de formare profesională;
- angajarea unui expert pe termen scurt în persoana domnului Juncu Mihai începând cu data de 03.02.2012 pe postul de formator autorizare programe.

Menționăm faptul că, în Cererea intermediară de rambursare a cheltuielilor nr. 3 se solicită pentru rambursare cheltuielile aferente taxelor plătite pentru autorizarea programelor de formare profesională, respectiv suma de 2.800 lei, care a fost plătită de Partenerul 1 CRFPA Dolj cu OP nr. 7/07.02.2012

## A7.2 Organizarea logistică a programelor de formare

În principal această activitate s-a concretizat în asigurarea unor condiții organizatorice corespunzătoare pentru derularea programelor de formare profesională, astfel:

- a. asigurarea spațiilor de curs necesare derulării modulelor teoretice pentru cursurile:
  - o Bucătar grupa a II-a – Băilești;
  - o Zidar, pietrar, tencuitor – Băilești;
  - o Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa a II-a – Craiova;
  - o Electrician întreținere și reparații în industria mică grupa a II-a – Craiova;
  - o Lucrător în comerț – Băilești;
- b. asigurarea unor condiții corespunzătoare pentru derularea modulelor practice, pentru următoarele programe:
  - o Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa I-a
  - o Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa a II-a
  - o Electrician întreținere și reparații în industria mică grupa I-a
- c. asigurarea produselor consumabile și articolelor de birotică necesare curanților care participă la cursurile de: Bucătar, Electrician întreținere și reparații în industria mică, Zidar, pietrar, tencuitor și Lucrător în comerț;
- d. asigurarea materialelor și echipamentelor de protecția muncii necesare derulării următoarelor programe de formare profesională: „Electrician întreținere și reparații în industria mică grupa I-a, „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” pentru grupele I și II
- e. crearea unor condiții favorabile cursanților pentru a participa la programele de formare profesională prin oferirea facilității de decontare a abonamentelor de transport, precum și acordarea unor burse.

Pentru obținerea acestor rezultate au fost desfășurate o serie de activități după cum urmează:

- a. pentru asigurarea spațiilor necesare derulării modulelor de teorie aferente programelor de formare profesională solicitantul UGIR – 1903 Filiala Dolj a încheiat contracte de furnizare spații cu trei unități de învățământ din județul Dolj respectiv: Școala Generală nr. 24 „Sfântul Gheorghe” din Craiova, Grupul Școlar „Ștefan Anghel” Băilești și Grupul Școlar Industrial Transporturi Căi Ferate Craiova. Menționăm faptul că, cheltuielile cu chiria generate de aceste activități sunt suportate din surse proprii solicitantului, deoarece prin bugetul proiectului nu au fost previzionate aceste sume, iar pentru a nu se întârzia activitățile proiectului s-a luat această hotărâre.

Un alt aspect important de menționat îl reprezintă faptul că, pentru a semna contractul de furnizare spații cu Grupul Școlar „Ștefan Anghel” Băilești cu data de 04.01.2012 managerul proiectului și managerul financiar din cadrul proiectului s-au deplasat în localitatea Băilești în baza ordinelor de deplasare nr. 3/77907/04.01.2012 și 4/77907/04.01.2012, activitate care a generat o cheltuială cu transportul în valoare de 46,82 lei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANȘORULUI

je

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORDONANȚĂ / SV. ULTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Durată de implementare: 1.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract PFAȘRIE/11026/1-12/2011

b. pentru asigurarea spațiilor necesare derulării modulelor practice Partenerul 1 CRFPA Dolj în calitate de formator a desfășurat o serie de activități după cum urmează:

o pentru cursul „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a a amenajat un spațiu la sediul CRFPA Dolj din Craiova, Brazda lui Novac nr. 31;

o pentru cursul „Electrician întreținere și reparații în industria mică” grupa I-a, Partenerul 1 CRFPA Dolj a asigurat condițiile necesare derulării acestui modul prin a facilita punerea la dispoziție a unui spațiu la sediul CRFPA Dolj, din Craiova, Brazda lui Novac nr. 31, cât și prin încheierea unui contract de colaborare cu ICMET Craiova, pentru derularea programului de formare profesională în atelierele acestui agent economic din Craiova, bulevardul Decebal, nr. 118A.

c. pentru asigurarea produselor consumabile și articole de birotică necesare s-a stabilit necesarul pentru fiecare program de formare profesională, s-au emis comenzile necesare către furnizorul care a fost declarat câștigător în urma atribuirii contractului, respectiv SC Sharolt Group SRL, au fost achiziționate și au fost repartizate participanților la programele de formare profesională;

d. pentru asigurarea materialelor și echipamentelor de protecția muncii necesare desfășurării programelor de formare profesională s-au emis comenzile necesare către furnizorul cu care a fost încheiat contractul de furnizare produse, au fost achiziționate și au fost repartizate participanților la programele de formare profesională.

O sinteză a materialelor și echipamentelor de protecția muncii realizate în cadrul programelor de formare profesională pe perioada de raportare este prezentată în continuare:

Nr. Crt.	Program de formare profesională	Explicații cu privire la materialele și echipamentele de protecția muncii	Furnizor	Factura	
				Număr	Data
1.	Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa I-a	Șorț 14 buc Bonetă 14 buc	SC PYF Production SRL	72852	11.01.2012
2.	Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa II-a	Șorț 14 buc Bonetă 14 buc	SC PYF Production SRL	72852	11.01.2012
3.	Electrician întreținere și reparații industria mică grupa I-a	Costum salopetă doc 13 buc Cască protecție 13 buc	SC PYF Production SRL	72806	30.11.2011
		Mănuși electroizolante ELSEC cl.I 13 perechi	SC PYF Production SRL	72811	02.12.2011
		Cizme electroizolante înaltă tensiune 13 perechi	SC PYF Production SRL	72853	11.01.2012

e. Au fost decontate cheltuieli cu transportul persoanelor care pe perioada de raportare, au participat la următoarele programe de formare profesională: „Bucătar”, „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I, „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa II și „Electrician întreținere și reparații industria mică” grupa I, astfel:

Nr. Crt.	Program de formare profesională	Număr de persoane beneficiare				Furnizor	Factura	
		Nov 2011	Dec 2011	Ian 2012	Feb 2012		Număr	Data
1.	Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa I-a	13				RAT CRAIOVA	34300	14.10.2011
			13				35256	18.11.2011
				13			35383	04.01.2012
2.	Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa a	12				RAT CRAIOVA	34316	28.10.2011
			13				35263	24.11.2011



ANOFM  
Agenția Națională pentru  
Ocuparea Forței de Muncă Dolj



ANOFM  
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR DOLJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANFORDRU

je

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORFODRU / SV ULTERA



UGIR 1903 Filiala DOIJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOIJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 6 "Promovarea măsurilor active pe piațea  
Domeniul muncii de calificare 2.3  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU 11/08.10/2011"

	II-a			13			35380	04.01.2012
					13		35473	02.02.2012
3.	Electrician întreținere și reparații industria mică grupa I-a	14				RAT CRAIOVA	34298	13.10.2011
			14				35247	11.11.2011
				11			35342	14.12.2011
					13		35445	18.01.2012
4.	Bucătar	13				RAT CRAIOVA	34299	14.10.2011

Menționăm faptul că prin, Cererea de rambursare intermediară nr. 3, care însoțește acest raport tehnic financiar se solicită la rambursare și contravaloarea facturii nr. 31040 din data 05.09.2011 care reprezintă contravaloarea abonamentelor de transport în comun achiziționate în luna septembrie pentru un număr de 13 persoane, care au participat la programul de formare profesională curs electrician întreținere și reparații în industria mică-grupa I. Aceasta nu a fost solicitată la rambursare în Cererea de rambursare intermediară a cheltuielilor nr. 2.

f. În ceea ce privește bursele aceste au fost acordate la un număr de 24 persoane din cele 28 care au finalizat două programe de formare profesională în perioada de raportare, respectiv 14 persoane care au finalizat cursul „Bucătar” și 10 persoane care au finalizat cursul „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a. Celelalte 4 persoane care au finalizat cursul „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a, vor primi bursele în perioada următoare aprobării prezentului raport.

În aceste condiții, cheltuielile generate de subactivitatea A 7.2 „Organizarea logistică a programelor de formare” au fost finanțate atât din bugetul proiectului din sume previzionate la Capitolul 1 „Resurse Umane”, Capitolul 2 „Participanți”, Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri” și Capitolul 6 „Cheltuieli generale de administrație”, cât și din resurse proprii ale Solicitantului UGIR – 1903 Filiala Doij.

Referitor la cheltuielile generate de activitățile prezentate anterior, facem mențiunea că prin cererea intermediară de rambursare a cheltuielilor care însoțește prezentul raport sunt solicitate pentru rambursare următoarele cheltuieli:

- Cheltuielile cu cazarea, transportul și diurna aferente personalului, transport materiale în valoare de 46.82 lei;
- Subvenții (ajutoare) și burse în valoare de 2.880 lei;
- Cheltuieli cu cazarea și transportul aferente participanților în valoare de 6.810,47 lei;
- Cheltuieli materiale necesare pentru derularea proiectului în valoare de 11.000,50 lei, astfel:
  - Mănuși electroizolante în valoare de 1.430 lei;
  - Costume salopetă și cască de protecție în valoare de 702 lei;
  - Șorțuri și bonete în valoare de 504 lei;
  - Cizme electroizolante în valoare de 650 lei;
  - Rechizite și produse de birotică necesare desfășurării cursurilor în valoare de 3.993,42 lei;
  - Materiale de construcții, materiale electrice și materiale pentru instalații necesare derulării cursurilor în valoare de 3.551,20 lei;
  - Cheltuieli materiale necesare derulării cursului de „Bucătar” grupa I în valoare de 170,88 lei, a căror valoare nu a fost solicitată la rambursare prin Cererea intermediară de rambursare nr.2.

**A7.3 Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1**

Prin Raportul tehnic financiar nr.2 s-a prezentat modul de desfășurare a subactivității A7.3 Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1, iar prin Cererea de rambursare intermediară a cheltuielilor nr. 2 s-au solicitat parțial la rambursare cheltuielile efectuate până



ANOFM  
Agenția Națională pentru  
Ocuparea Forței de Muncă și  
Drepturile Sociale



ANOFM  
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULTEILOR DOIJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ASPOSORU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORFOSORU - SV ULTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA SOMERILOR**  
PE PIȘAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
**Investește în oameni!**  
Axa prioritară 5 - Promovarea măsurilor active de ocupare  
Durată maximă de implementare: 12 luni  
Direcția Națională și Implementarea Instrumentelor Structurale  
Contract nr. POSDRU/158/2009/11.1/11.1/11.1/11.1

la această dată. Prin prezentul raport, pentru a se asigura continuitatea activității de raportare se face referire la perioada 01.10.2011 – 31.01.2012.

Astfel, în această perioadă activitatea specifică a Partenerului 1 CRFPA Dolj în cadrul proiectului a constat în derularea următoarelor programe de formare profesională:

- Cursul „Bucătar” care a început în data de 14.06.2011, la program participând 14 persoane din care 8 femei și 7 bărbați, a continuat și ulterior datei de 30.09.2011, dată până la care s-a făcut referire în Raportul tehnic financiar cu nr. 2.



Cursul a fost susținut de doamna Cîrstea Florina în calitate de formator, pe perioada octombrie – noiembrie 2011 formatorul efectuând 196 ore de practică.

Menționăm faptul că, activitatea de formare profesională s-a desfășurat la sediul CRFPA Dolj din Craiova str. Brazda lui Novac nr. 31.

Programul de formare profesională a fost finalizat în data de 18.11.2011.

- Cursul „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa” grupa I-a, care a început în data de 18.08.2011, la program participând 14 persoane din care 12 femei și 2 bărbați, a continuat și în perioada la care face referire prezentul Raport tehnic financiar.



**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
**Investește în oameni!**  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul 13ac de intervenție 1.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Căsuța POSDRU 112/05 1.1.5.1.13



Cursul este susținut de doamna Sfetcu Margareta Anca care are calitatea de formator pe perioada octombrie 2011 – ianuarie 2012 (la care face referire prezentul Raport) formatorul a efectuat 528 ore, din care 48 ore teorie și 480 ore practică.

Menționăm faptul că, activitatea de formare s-a desfășurat la sediul CRFPA Dolj, str. Brazda lui Novac nr. 31.

Programul de formare profesională a fost finalizat în data de 03.02.2012.

• Cursul „Electrician întreținere și reparații în industria mică” grupa I-a, care a început în data de 29.08.2011, la program participând 15 persoane, din care 15 bărbați, a continuat și în perioada la care face referire prezentul Raport tehnic financiar.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMFOSDRU

fe

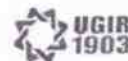
Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
CIRPOSORJ - SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
**Investește în oameni!**  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul 5.1.1 "Formare profesională"  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/118/05/1.1/2011



Cursul este susținut de doamna Nicolcea Daniela Roxana care are calitatea de formator, iar pe perioada octombrie 2011 – ianuarie 2012 (la care face referire prezentul Raport) formatorul a efectuat 496 ore, din care 160 ore teorie și 336 ore practică. Menționăm faptul că, în Raportul tehnic financiar nr. 2 nu a fost prezent faptul că, în perioada la care a făcut referire acest raport, au fost efectuate 80 ore de teorie, în raport fiind menționat faptul că prin Cererea intermediară de rambursare a cheltuielilor nr. 2 „sunt solicitate la rambursare cheltuielile aferente activităților de formare profesională desfășurate cu acest curs, aferente a 62 ore de teorie”. Din aceste considerente, prin prezentul raport am considerat oportun să facem o recapitulare cu privire la desfășurarea acestui program de formare profesională, respectiv în perioada 29.08.2011 – 31.01.2012 programul de formare profesională a constat în efectuarea a 576 ore, din care 240 ore teorie și 336 ore practică.

Menționăm faptul că, activitatea de formare profesională s-a desfășurat atât la sediul CRFPA Dolj din Craiova, str. Brazda lui Novac nr. 31 pentru modulul de teorie și parțial pentru modulul de practică și la sediul SC ICMET din Craiova, bulevardul Decebal nr. 118A, pentru modulul de practică.

- Cursul „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa a II-a, care a început în data de 26.10.2011, la program participând 14 persoane din care 8 femei și 6 bărbați.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORDONANȚĂ 3V/2012



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
**Investește în oameni!**  
Axa prioritară 5 "Promovarea miltăuicr active de ocupare  
Durerea i rucă de mltăuicr 2.1  
Dezvoltarea și implementarea mltăuicr active de ocupare  
Contract POSDRU/102/5.1/2012



Cursul este susținut de domnul Cîrstea Gabriel, care are calitatea de formator iar pe perioada octombrie 2011 – ianuarie 2012, (perioadă la care face referire prezentul raport) formatorul a efectuat 444 ore, din care 240 ore teorie și 204 ore practică.

Programul de formare profesională a fost desfășurat atât pentru modulul de teorie cât și pentru modulul de practică la sediul Școlii Generale nr. 24 „Sfântu Gheorghe” din Craiova, Brazda lui Novac nr. 87 unde Solicitantul a închiriat o sală de curs, cheltuielile generate de această activitate fiind suportate din fonduri proprii UGIR – 1903 Filiala Dolj.

- Cursul „Zidar, pietrar, tencuitor”

Programul de formare profesională a început în data de 03.01.2012, la program participând 28 persoane cu domiciliul în localitatea Băilești, din care 28 bărbați.



Programul este un program de 1200 ore din care 240 ore teorie și 960 ore practică, fapt care impune ca acesta să fie derulat cu minim 2 formatori, un formator modul teorie 240 ore și modul practică 480 ore pentru grupa I-a și un formator pentru modul practică grupa a II-a 480 ore.

Până în prezent a fost angajat domnul Bonci Victor ca expert pe termen scurt, care are calitatea de formator pentru a derula modulul de teorie și modulul de practică pentru grupa I-a. Ulterior, efectuării modulului teoretic va fi angajat și un al doilea formator.

Menționăm faptul că programul de formare profesională se desfășoară la sediul Grupului Școlar „Ștefan Anghel” din Băilești, str. Revoluției nr. 1, unde UGIR – 1903 Filiala Dolj a închiriat săli de curs, cheltuielile generate de această activitate fiind suportate din fonduri proprii ale solicitantului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANFOFDRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORFOSDRU - SV ULTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
**Investește în oameni!**  
Axa prioritară 5 - "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul activității: "Intervenții"  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Căminul POSDRU 1026/1.0/7/2007

Pe perioada de raportare au fost efectuate un număr de 126 ore de teorie.

- Cursul „Bucătar” grupa a II-a

Programul de formare profesională a început în data de 03.01.2012 la program participând 28 persoane cu domiciliul în localitatea Băilești din care 13 bărbați și 15 femei.



Programul este un program de 1200 ore din care 240 ore teorie și 960 ore practică, fapt care impune ca acesta să fie derulat cu minim 2 formatori astfel:

- 1 formator care să deruleze modulul de teorie (240 ore) și modulul de practică pentru o grupă formată din 14 persoane (480 ore);
- 1 formator care să deruleze modulul de practică pentru o grupă de 14 persoane (480 ore).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANFOFOMU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORFODORU - SV ULTEANA



UGIR 1903 Filiala DJLJ

**REINTEGRAREA SOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DJLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
**Investește în oameni!**  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Codul proiectului: POSDRU/1025/1.1/G/7500"

Până în prezent a fost angajată doamna Popa Adina ca expert pe termen scurt, care are calitatea de formator pentru a derula modulul teoretic și modulul practic pentru o grupă. Ulterior, efectuării modulului teoretic va fi angajat și un al doilea formator.

Menționăm faptul că programul de formare profesională se desfășoară la sediul Grupului Școlar „Ștefan Anghel” din Băilești, str. Revoluției nr. 1, unde UGIR – 1903 Filiala Dolj a închiriat săli de curs, cheltuielile generate de această activitate fiind suportate din fonduri proprii ale solicitantului.

Pe perioada de raportare au fost efectuate un număr de 102 ore de teorie.

- Cursul „Electrician întreținere și reparații în industria mică” grupa a II-a

Programul de formare profesională a început în data de 08.02.2012, la program participând 14 persoane, din care 14 bărbați.

Cursul este susținut de domnul Toma Dorel, expert pe termen scurt, care are calitatea de formator și și constă în efectuarea de 240 ore de teorie și 480 ore practică.

Activitatea de formare profesională modulul teoretic se va desfășura la Grupul Școlar Industrial Transporturi Căi Ferate Craiova, str. C-tin Brâncuși, nr. 15, unde UGIR – 1903 Filiala Dolj a închiriat săli de curs, cheltuielile generate de această activitate fiind suportate din fonduri proprii ale solicitantului.

Menționăm faptul că, întrucât activitatea de formare profesională a început în luna februarie, iar pentru a asigura un caracter unitar raportării (prezentul raport conține informații cu privire la formarea profesională pe perioada octombrie 2011 – ianuarie 2012), prezentul raport nu conține informații cu privire la numărul de ore desfășurate în cadrul programului.

- Cursul „Lucrător în comerț”

Programul de formare profesională a început în data de 06.02.2012, la program participând un număr de 28 persoane din care 4 bărbați și 24 femei.

Programul are 600 ore, respectiv 120 ore teorie și 480 ore practică, fapt care impune ca acest program să fie derulat cu minim 2 formatori astfel:

- 1 formator care să deruleze modulul de teorie (120 ore) și modulul de practică pentru o grupă formată din 14 persoane (240 ore);
- 1 formator care să deruleze modulul de practică pentru o grupă de 14 persoane (240 ore).

Până în prezent a fost angajat doamna Berceanu Elena Magdalena ca expert pe termen scurt, care are calitatea de formator pentru a derula modulul teoretic și modulul practic pentru o grupă, ulterior efectuării modulului teoretic va fi angajat și al doilea formator.

Menționăm faptul că, întrucât activitatea de formare profesională a început în luna februarie pentru a asigura un caracter unitar raportării (prezentul raport conține informații cu privire la formarea profesională pe perioada octombrie 2011 – ianuarie 2012), prezentul raport nu conține informații cu privire la numărul de ore desfășurate în cadrul acestui program.

În aceste condiții, cheltuielile generate de subactivitatea A 7.3 „Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1”, sunt finanțate din bugetul proiectului din sumele previzionate la Capitolul 1 „Resurse Umane” și sume prevăzute la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri”.

Referitor la cheltuielile cu activitățile de formare profesională solicitate la rambursare prin cererea de rambursare a cheltuielilor care însoțește acest raport facem mențiunea că prin acesta sau solicitat spre rambursare următoarele cheltuieli:

a. cheltuieli cu resurse umane generate de activitățile care au fost desfășurate în perioada la care face referire Raportul tehnic financiar nr. 2, dar care nu au fost solicitate la rambursare prin Cererea intermediară de rambursare nr. 2, respectiv următoarele:

- 2.117 lei reprezentând diferență salariu net luna septembrie 2011 pentru doamna Cîrstea Florina formator curs „Bucătar”;
- 846 lei reprezentând diferența salariu net luna septembrie 2011 pentru doamna Nicolcea Daniela Roxana formator curs „Electrician întreținere și reparații în industria mică” grupa I-a;



ANOFM  
Agenția Națională pentru  
Ocuparea Forței de Muncă Dolj



ANOFM  
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR DJLJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

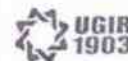


Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE

ORDONANȚĂ 39/2014



UGIR 1903 Filiala DJLJ

REINTEGRAREA SOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 Promovarea întreprinderilor active de calitate  
Domeniul de activitate: Servicii  
Dăruirea și angajarea în proiecte sociale active de calitate  
Domeniul de activitate: Servicii

- 1.811 reprezentând diferență salariu net luna septembrie 2011 pentru doamna Sfetcu Margareta Anca formator curs „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a.
- b. cheltuieli cu resursele umane generate de activitatea de formare profesională desfășurată în perioada la care face referire prezentul raport tehnic și care sunt reflectate în Cererea de rambursare intermediară a cheltuielilor nr. 3 care însoțește prezentul raport, respectiv:
2. cheltuieli generate de activitatea desfășurată în luna octombrie 2011 de doamna Cîrstea Florina formator curs „Bucătar” în valoare de 6.273 lei, reprezentând atât salariu net cât și datorii la Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat și Bugetul de Stat;
  3. cheltuieli generate de activitatea desfășurată în luna octombrie 2011 de doamna Nicolcea Daniela Roxana formator curs „Electrician întreținere și reparații în industria mică” grupa I-a în valoare de 4.179 lei , reprezentând atât salariu net cât și datorii la Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat și Bugetul de Stat;
  4. cheltuieli generate de activitatea desfășurată în luna octombrie 2011 de doamna Sfetcu Margareta Anca formator curs „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a în valoare de 6.273 lei , reprezentând atât salariu net cât și datorii la Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat și Bugetul de Stat;
  5. cheltuieli generate de activitatea desfășurată în luna octombrie 2011 de domnul Cîrstea Gabriel formator curs „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa a II-a în valoare de 1.195 lei , reprezentând atât salariu net cât și datorii la Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat și Bugetul de Stat;
  6. cheltuieli generate de activitatea desfășurată în luna noiembrie 2011 de domnul Cîrstea Gabriel formator curs „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa a II-a în valoare de 142 lei, reprezentând datorii către Bugetul de Stat;
  7. cheltuieli generate de activitatea desfășurată în luna noiembrie 2011 de doamna Cîrstea Florentina formator curs „Bucătar” în valoare de 365 lei, reprezentând datorii către Bugetul de Stat;
  8. cheltuieli generate de activitatea desfășurată în luna noiembrie 2011 de doamna Nicolcea Daniela Roxana formator curs „Electrician întreținere și reparații în industria mică” grupa I-a în valoare de 604 lei, reprezentând datorii către Bugetul de Stat;
  9. cheltuieli generate de activitatea desfășurată în luna noiembrie 2011 de doamna Sfetcu Margareta Anca formator curs „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a în valoare de 688 lei, reprezentând datorii către Bugetul de Stat.
- e. Cheltuieli materiale necesare pentru derularea proiectului în valoare de 11.000,50 lei, astfel:
8. Mănuși electroizolante în valoare de 1.430 lei;
  9. Costume salopetă și cască de protecție în valoare de 702 lei;
  10. șorțuri și bonete în valoare de 504 lei;
  11. cizme electroizolante în valoare de 650 lei;
  12. rechizite și produse de birou necesare desfășurării cursurilor în valoare de 3.993,42 lei;
  13. materiale de construcții, materiale electrice și materiale pentru instalații necesare derulării cursurilor în valoare de 3.551,20 lei;
  14. cheltuieli materiale necesare derulării cursului de „Bucătar” grupa I în valoare de 170,88 lei, a căror valoare nu a fost solicitată la rambursare prin Cererea intermediară de rambursare nr.2.

- 41 -





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ASPOSDRU

je

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OIRPOSDRU S-V OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
**Investește în oameni!**  
Axa prioritară 5 - Promovarea măsurilor active de ocupare  
Domeniul măsurilor de intervenție 3.3  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Conținut POSDRU/1025/10/2011

Cu ocazia desfășurării examenului au fost întocmite următoarele documente:

- o Tabel nominal de predare a lucrărilor scrise la examenul de absolvire a programului de calificare pentru ocupația „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a;
- o Foaia de notare la proba teoretică;
- o Foaia de notare la proba practică;
- o Catalogul cu rezultatele examenului de absolvire a programului de calificare pentru ocupația „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a;
- o Procesul – Verbal întocmit cu ocazia susținerii examenului de absolvire a programului de formare profesională „Comerciant – vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a.

În urma examenului organizat au promovat toate persoanele participante la cursul „Comerciant – vânzător de produse alimentare” grupa I-a.

Prin Cererea de rambursare a cheltuielilor nr. 3 nu sunt solicitate la rambursare cheltuielile generate de această activitate.

**A 7.6 Organizare de job cluburi**

Organizarea job cluburilor presupune pe de o parte existența unui spațiu special amenajat, iar pe de altă parte existența unor resurse de personal de specialitate. Un alt aspect important de menționat îl reprezintă faptul că această activitate nu poate fi organizată decât de o entitate autorizată ca furnizor de servicii de informare și consiliere și servicii de mediere a muncii pe piața internă în conformitate cu prevederile HG nr. 277/2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditarea furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea forței de muncă.

Având în vedere aceste aspecte, Solicitantul UGIR – 1903 Filiala Dolj în calitate de responsabil în cadrul proiectului cu această activitate a desfășurat următoarele activități:

a. elaborarea și depunerea la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea S-V Oltenia Notificarea nr. 10 pentru modificarea contractului prin care s-a solicitat schimbarea structurii echipamentelor FEDR achiziționate în cadrul proiectului și alocarea unor sume pentru finanțarea cheltuielilor cu aferente sălilor unde se vor organiza job cluburile;

b. elaborarea și depunerea la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea S-V Oltenia Notificarea nr. 11 pentru modificarea contractului prin care se solicita:

- angajarea domnului Popescu Dan Romulus pe postul de expert resurse umane ședințe de orientare și consiliere;
- alocarea unor sume prin bugetul proiectului pentru finanțarea cheltuielilor cu actele aferente activității de autorizare a UGIR – 1903 Filiala Dolj ca furnizor de servicii de informare și consiliere și servicii de mediere a muncii pe piața internă în conformitate cu prevederile HG nr. 277/2002 privind Criteriile de acreditarea furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea forței de muncă.

c. angajarea domnului Popescu Dan Romulus începând cu data de 07.02.2012 pe postul de expert de Resurse Umane ședințe orientare și consiliere;

d. amenajarea săli unde se organizează job cluburile respectiv, achiziționarea și punerea în funcție a echipamentelor de tip FEDR..

În aceste condiții, cheltuielile generate de subactivitatea A 7.6 Organizare de job cluburi este finanțată din sume alocate în bugetul proiectului din sume previzionate la Capitolul 3 „Alte tipuri de costuri” și Capitolul 6 „Cheltuieli generale de administrație”.

Prin Cererea intermediară de rambursare a cheltuielilor nr.3, care însoțește prezentul raport, se solicită la rambursare cheltuielile de tip FEDR în valoare de 64.061 lei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU

je

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
CORPORUL IV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
"Investește în oameni!"  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul prioritar de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Căminul POSDRU 1005/10/2007

## A8. Instrumente informatice suport

Această activitate este prevăzută a se realiza prin Contractul de finanțare de către un furnizor extern. Datorită întârzierilor cauzate de derularea greoaie a procedurii de atribuire a contractului de furnizare a serviciilor de dezvoltare și exploatare sistem informatic de tip portal și furnizare echipamente hardware – rețelistică, conecțivă, stadiul de implementare a acestei activități nu a înregistrat progrese comparativ cu data de 30.04.2011 când a fost realizat primul Raport tehnico-financiar.

### 3.2 Abateri de la planificarea inițială și motive

#### Activitatea A1 Managementul proiectului

Ședințele de proiect s-au efectuat o dată la două săptămâni deoarece nu s-au impus organizarea săptămânală de ședințe.

Activitatea A2. Audit extern: Nu este cazul.

Activitatea A3. Informare și publicitate-facilitatea accesului la informației: Nu este cazul.

Activitatea A4. Achiziții: Nu este cazul.

Activitatea A5. Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de solicitant: Nu este cazul.

Activitatea A 6. Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor: Nu este cazul.

Activitatea A7. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională.

Nu au fost organizate job-cluburi deoarece această activitate poate fi realizată numai de entități autorizate ca furnizor de servicii informare, consiliere și mediere pe piața muncii în conformitate cu prevederile H.G. nr.277/2002. Solicitantul nefiind un astfel de furnizor a fost necesar efectuarea demersurilor pentru obținerea autorizării.

Activitatea A8 Instrumente informatice suport.

Întârzierile înregistrate cu atribuirea contractului de achiziții servicii de dezvoltare și exploatare sistem informatic de tip portal și furnizarea echipamentelor hardware – rețelistică, conecțivă au avut ca efect nerealizarea portalului de diseminare a informațiilor proiectului, cu implicații directe asupra tuturor subactivităților care trebuie derulate în cadrul activității A8 „Instrumente informatice suport”.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OMPOSDRU - SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 - Promovarea măsurilor active de ocupare  
Durata și mărimea maximă a finanțării 3.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1025/1G/2/10/1

### 3.3 Rezultate / realizări atinse pe perioada de raportare

#### *Activitatea 1 Managementul proiectului*

- În cadrul acestei activități a fost înregistrat și încheiat un contract de muncă pentru membrii echipei de proiect, pentru care a fost întocmită fișa postului.
- Pe perioada de raportare au fost organizate un număr de 12 ședințe ale proiectului reflectate în minute.
- Lunar, fiecare membru al echipei de implementare a proiectului a elaborat un Raport de activitate care a fost aprobat de managerul de proiect.
- A fost realizată o activitate de planificare a activităților proiectului cu ocazia ședințelor de proiect.
- A fost realizată o monitorizare și evaluare internă permanentă care s-a concretizat în realizarea activităților proiectului.
- A fost realizat un raport de activitate pentru perioada 08.11.2011-14.02.2012 care va fi publicat pentru informare pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro).

*Activitatea 2 Audit extern:* a fost elaborat un raport de audit care însoțește prezentul raport tehnic financiar.

#### *Activitatea 3 Informare și publicitate-facilitatea accesului la informației:*

- A fost publicat un comunicat de presă în data de 15.01.2012 în cotidianul regional Gazeta de Sud cu privire la progresele înregistrate în cadrul proiectului.
- Spoturile publicitare au fost difuzate cu ajutorul sistemelor multimedia care sunt montate în interiorul a 10 mijloace de transport care circulă în municipiul Craiova.
- A fost promovat proiectul prin utilizarea spațiului publicitar de pe mânerile de susținere din mijloacele de transport din municipiul Craiova.
- Au fost produse și distribuite 100 de afișe, 500 fleyere și 500 de pliante.
- A fost asigurat un suport continuu la sediul solicitantului pentru a oferi informații la solicitări.

#### *Activitatea 4 Achiziții:*

- A fost elaborată și actualizată Lista achizițiilor publice planificate pentru anul II de implementare și a fost comunicată pentru informare către OIR POSDRU delegat pentru Regiunea Sud-Vest Oltenia.
- În vederea atribuirii a 3 (trei) contracte de achiziții la nivelul UGIR – 1903 Filiala Dolj au fost derulate proceduri de atribuire conform Instrucțiunii nr.26 AMPOSDRU din 31.08.2010. În urma derulării procedurilor de atribuire au fost încheiate 3 (trei) contracte de furnizare.
- În perioada de raportare s-a realizat derularea achizițiilor conform contractelor încheiate, pentru fiecare achiziție încheindu-se procese verbale de recepție.

*Activitatea 5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii pe ramurile de activitate acoperite de solicitant:*

- S-a realizat conceperea și trimiterea de chestionare către membrii organizației pentru a organiza ședințele de focus grup din anul II de implementare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DIFONDUL SV. OLTEANA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 2 - Promovarea mobilității actuale și ocuparea  
Durabilității și integrarea în  
Durabilității și integrarea în  
Durabilității și integrarea în  
Durabilității și integrarea în

### **Activitatea 6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor:**

- Au fost informați 344 de șomeri prin intermediul setului de chestionare aferent procedurii de constituire a grupului țintă al proiectului.
- Au fost utilizate metode variate de informare a șomerilor, inclusiv cele prin intermediul publicității și promovării. Numărul șomerilor informați prin aceste metode nu poate fi cuantificat.
- Au fost organizate 12 (douăsprezece) ședințe de orientare și consiliere.
- Au fost consiliați 181 șomeri.
- Au participat la vizita medicală în scopul înregistrării în grupul țintă, 124 de șomeri.
- Au fost selectați și introduși în grupul țintă 98 de șomeri:
  - 28 șomeri pentru cursul „Bucătar” grupa a II-a;
  - 28 șomeri pentru cursul „Zidar, pietrar, tencuitor”;
  - 14 șomeri pentru cursul „Electrician întreținere și reparații în industria mică” –grupa a II-a;
  - 28 șomeri pentru cursul de „Lucrător în comerț”.
- Au ieșit din grupul țintă 28 de șomeri:
  - 14 șomeri calificați prin programul de formare profesională curs „Bucătar” grupa I-a;
  - 14 șomeri calificați prin programul de formare profesională curs „Comerciant vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a.

### **Activitatea A.7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională:**

- Au fost începute 4 (patru) programe de formare profesională.
- Au fost finalizate 2 (două) programe de formare profesională.
- 28 șomeri au dobândit competențe, în urma participării la programul de formare profesională, certificate în baza examenelor promovate.
- Au fost acordate burse pentru 24 șomeri (curs „Bucătar” grupa I-a și „Comerciant-vânzător mărfuri alimentare” grupa I-a).
- S-a asigurat transportul lunar al participanților la 3 (trei) programe de formare profesională.

### **3.4 Abateri / întârzieri în atingerea rezultatelor / realizărilor așteptate**

În perioada de raportare există întârzieri în derularea următoarelor activități:

**Activitatea A.7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională:** Întrucât solicitantul nu este autorizat ca formator de servicii informare, consiliere și mediere pe piața muncii conform cu H.G. nr.277/2002, job clubul planificat nu a putut fi organizat.

**Activitatea A.8 Instrumente informatice suport:** Întârzierile intervenite în activitatea de atribuire a contractului Servicii de dezvoltare și exploatare sistem informatic de tip portal și furnizare echipamente hardware - rețelistică, conectică, au avut ca efect nerealizarea portalului de diseminare a informațiilor despre proiect, cu implicații directe asupra tuturor subactivităților care trebuie derulate în cadrul activității A8 Instrumente informatice suport.

### **3.5 Sinteza implementării următoarelor activități (după caz):**

- Acțiuni care au ca scop creșterea participării imigranților pe piața muncii și consolidarea integrării lor sociale: **Nu este cazul.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

je

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
COMISIUNEA DE MONITORIZARE



UGIR 1903 Filiala DOLJ

## REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axița prioritară 3 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Cursurile și activitățile de formare profesională  
Desfășurarea și implementarea planului activității de ocupare  
Contract POSDRU/10/2007-13/17/10

- Acțiuni care au ca scop intensificarea integrării pe piața muncii și, prin urmare, îmbunătățirea incluziunii sociale a minorităților: **Nu este cazul.**
- Acțiuni care au ca scop consolidarea integrării pe piața muncii și incluziunea socială a altor grupuri vulnerabile, inclusiv a persoanelor cu dizabilități: Raportându-ne la Formularul de înregistrare în grupul țintă, femeile sunt incluse în categoria grupurilor vulnerabile. În acest sens, în perioada raportată s-a respectat egalitatea de șanse între femei și bărbați, din cei 71 de șomeri incluși în grupul țintă 42 de șomeri sunt femei, acordându-se o atenție specială acestei categorii vulnerabile pentru reintegrarea pe piața muncii.
- Acțiuni inovatoare, inclusiv descrierea temelor și a rezultatelor acestor acțiuni, diseminarea și abordarea integratoare a acestora: Acțiunile inovatoare ale proiectului constau în modalitatea inovativă de constituire a bazei de date cu privire la persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, precum și a unei baze de date cu locurile de muncă disponibile, oferind posibilitatea persoanelor implicate să caute și să aplice pentru joburi.
- Acțiuni transnaționale și/sau interregionale: **Nu este cazul.**

### 3.6 Informare și publicitate

Activitatea desfășurată a fost prezentată la punctul 3.1.

### 3.7. Respectarea regulilor cu privire la egalitatea de șanse

Solicitantul a asigurat, constant și sistematic, prin politica de resurse umane promovarea principiului egalității de șanse, prin eliminarea oricărei discriminări pe baza unor criterii de gen, orientare sexuală, caracteristici genetice, vârstă, apartenență națională, culoare, etnie, religie, convingeri, opțiune politică, origine socială, handicap, situație, responsabilitate familială precum și orice alt criteriu care are ca scop sau ca efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul public, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

În proiect s-au promovat egalitatea de șanse și tratament egal și nediscriminatoriu pentru toți, atât la stabilirea echipei de proiect cât și la selectarea a participanților la informare.

### 3.8. Respectarea regulilor cu privire la mediu

Prezentați modalitatea de respectare a regulilor cu privire la mediu – Nu este cazul

### 3.9. Stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul altor vizite de verificare la fața locului

Tipul vizitei de verificare la fața locului	Data desfășurării vizitei de verificare la fața locului	Recomandări formulate în cadrul vizitelor de verificare la fața locului	Termen de îndeplinire stabilit	Stadiul îndeplinirii recomandărilor
Monitorizare	14.12.2010	Întocmirea Nomenclatorului arhivistic și transmiterea acestuia la Direcția Județeană a arhivelor naționale pentru aprobare	28.01.2011	Implementată



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPDRU

je

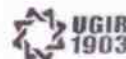
Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Ministerul Dezvoltării  
Regionale și Turismului  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DIRIGINDRUL SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA SOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 2 - Promovarea ridicării nivelului de ocupare  
Durabilitatea și implementarea inițiativelor active de ocupare  
Contract POSDRU/ISCM/IA/14/11/2011

Tipul vizitei de verificare la fața locului	Data desfășurării vizitei de verificare la fața locului	Recomandări formulate în cadrul vizitelor de verificare la fața locului	Termen de îndeplinire stabilit	Stadiul îndeplinirii recomandărilor
Monitorizare	14.12.2010	Beneficiarul va întocmi organigrama proiectului și va afișa orarul de lucru în cadrul proiectului	10.01.2011	Implementată
Monitorizare	14.12.2010	Beneficiarul se va înregistra la ANSPDCP ca operator de prelucrare a datelor cu caracter special	28.01.2011	Implementată

**4. PROGRESUL PROIECTULUI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE DE RAPORTARE**

**4.1 Activități planificate pentru următoarea perioadă de raportare**

**A1 Managementul proiectului:**

A1.2 Planificare și coordonare a activităților se va realiza cu ocazia ședințelor de proiect care se vor organiza cel puțin la două săptămâni.

A1.3 Monitorizare și evaluare internă se face atât cu ocazia ședințelor periodice cât și zilnic cu ocazia desfășurării activităților.

A1.4 Rapoarte tehnice și financiare se va elabora la data de 15.05.2012 un raport trimestrial de activitate care va fi publicat pe site-ul : [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro).

**A2 Audit extern** se va elabora un raport de audit care va însoți cererea de rambursare intermediară a cheltuielilor nr. 4.

**A3 Informare și publicitate - Facilitarea accesului la informație**

**A3.2 Conceperea și realizarea website și de materiale privind oportunitățile proiectului (pliante, broșuri, afișe, anunțuri)**

Se vor concepe și distribui 500 fly-ere, 100 afișe și 500 pliante. Totodată, se vor actualiza periodic spoturile publicitare atât pentru promovarea proiectului, cât și pentru promovarea cursurilor în funcție de necesități și vor fi actualizate informațiile publicate pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro).

**A3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare ale grupului țintă (la sediile Solicitantului, anunțuri în ziare locale, portal).**

- se va realiza lunar publicitatea audio video în interiorul mijloacelor de transport în comun din municipiul Craiova ;
- se va realiza publicitate cu ajutorul spațiilor de pe mânerurile de susținere din mijloacele de transport în comun din municipiul Craiova ;
- se va realiza și publica un articol de presă într-un ziar local sau regional;
- se va actualiza periodic informațiile publicate pe site-ul [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro);
- se va organiza o caravană publicitară mobilă pentru promovarea activităților proiectului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPOSDRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OPPOSDRU - SV OLTEANA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 - Promovarea măsurilor active de creștere  
Durată: 1 mai 2008 - 31  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1025/1.0/2.1/197

#### **A3.5 Suport continuu la sediul Solicitantului - primire solicitări și introducere date în baza de date**

La nivelul solicitantului s-a stabilit orarul de lucru care a fost afișat la sediul acestuia cu scopul asigurării permanenței necesare pentru furnizarea unor informații la solicitările diferitelor persoane. Totodată, se va avea în vedere actualizare bazei de date constituită cu persoanele informate și consiliate.

#### **A4 Achiziții**

Se vor derula procedurile de atribuire a contractelor pentru următoarele bunuri și servicii:

- produse alimentare, produse nealimentare și conexe pentru desfășurarea cursurilor.

De asemenea, se va asigura derularea contractelor de achiziții în bune condiții cu scopul realizării activităților proiectului.

#### **A5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de Solicitant**

**A5.2 Organizarea unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii (pe ramuri de activitate), perspective/opțiuni:** se vor organiza cele 2 ședințe de focus – grup.

**A5.3 Prelucrarea informației:** vor fi prelucrate informațiile colectate din cele 2 ședințe de focus – grup.

**A5.4 Raportare și diagnoza:** activitatea de prelucrare a informațiilor va fi concretizată în rapoarte de diagnoză care vor fi utilizate exclusiv pentru nevoile proiectului.

**A5.5 Comunicarea concluziilor în ședințele de proiect și deciderea tipului de cursuri de organizat:** concluziile studiului vor fi comunicate partenerilor.

#### **A6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor**

**A6.1 Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj:** va continua activitatea de selecție a grupului țintă care va fi efectuată prin colaborarea între personalul solicitantului și cel al partenerului 2. Activitatea se va desfășura atât la sediile celor doi parteneri din Craiova, cât și la punctele de lucru deschise în județ ale AJOFM Dolj.

**A6.2 Organizare ședințe de orientare și consiliere profesională ale grupului țintă în care se va face selecția finală pentru cursuri:** se vor organiza 6 ședințe de consiliere pentru a se selecta un număr de 84 de persoane din grupul țintă care vor participa la programele de formare profesională. Consilierea va fi efectuată de către personalul de specialitate din cadrul AJOFM Dolj.

Totodată, pentru constituirea grupului țintă se va asigura pentru fiecare persoană participarea la o vizită medicală.

**A6.3 Informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane și scrisori trimise participanților selectați pentru cursuri** va fi realizată de către personalul din cadrul AJOFM Dolj prin comunicarea periodică cu persoanele propuse pentru a face parte din grupul țintă.

#### **A7. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională**

##### **A 7.1 Dezvoltarea planului de școlarizare**

În perioada următoare vor fi autorizate 2 programe de formare respectiv:

- Măcelar – program Nivel 1 calificare (360 ore);
- Lucrător hotelier – program Nivel 2 calificare (720 ore).



Agencia de Ocupare pentru  
Ocuparea Forței de Muncă Dolj



CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULTEI DOLJ

44



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANFOFMD

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DIRPOSDRU IV DOLJEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 - Promovarea măsurilor active de dezvoltare  
Oportunități noi de formare profesională  
Dezvoltarea și implementarea instrumentelor active de ocupare  
Centrul Național de Informare Profesională a Adulților (ANOFM)

**A7.2 Organizarea logistică a programelor de formare** va fi realizată de către Solicitant UGIR-1903 Filiala Dolj și Partenerul 1 (CRFPA Dolj) astfel încât să se poată demara activitățile de formare profesională la termenele stabilite de comun acord cu solicitantul.

**A7.3 Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1 (CRFPA Dolj)**

În perioada următoare se desfășoară următoarele programe de formare profesională:

- Zidar, pietrar, tencuitor;
- Bucătar- grupa a II-a;
- Electrician întreținere și reparații în industria mică – grupa a II-a;
- Lucrător în comerț;
- Lucrător în cultura plantelor;
- Operator introducere și validare date;
- Lucrător hotelier.

**A7.4 Evaluarea fiecărui curs în scopul îmbunătățirii procesului de formare profesională.**

Vor fi evaluate 3 programe de formare profesională care vor fi finalizate respectiv:

- Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa a II-a;
- Electrician întreținere și reparații în industria mică – grupa I-a.
- Lucrător în comerț.

**A7.5 Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale.**

56 de persoane vor susține examenul de finalizare a 3 programe de formare profesională, respectiv:

- Electrician întreținere și reparații în industria mică – grupa I-a;
- Comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa a II-a.
- Lucrător în comerț.

**A7.6 Organizare de job cluburi:** se va organiza 1 job-club.

**A.8 Instrumente informatice suport**

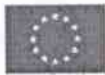
**A8.1 Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect:** după derularea procedurii de achiziție de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software și atribuirea contractului de servicii, membrii echipei de proiect împreună cu reprezentanții furnizorului vor participa la realizarea portalului proiectului.

**A8.2 Cursuri de inițiere pentru personalul solicitantului și al partenerului, pentru a putea folosi portalul:** furnizorul de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software va efectua periodic ședințe de lucru pentru a iniția membrii echipei de proiect precum și alte persoane din cadrul organizației cu privire la modul de funcționare și întreținere al portalului.

**A8.3 Dezvoltare portal - profile pentru șomeri (competențe, CV-uri, cursuri, acțiuni până la angajare):** furnizorul de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software va dezvolta portalul în funcție de nevoile identificate ale șomerilor sub forma unei aplicații on-line care va permite persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă să depună CV-uri, să acceseze diferite informații cu privire la cursurile de formare profesională.

**A8.4 Dezvoltare portal - locuri de muncă disponibile, căutare și aplicare la joburi:** furnizorul de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software va dezvolta portalul în funcție de nevoile membrilor UGIR 1903 Filiala Dolj, astfel încât aceștia să poată publica pe site oferta lor de locuri de muncă.

**A8.5 Mentenanță portal:** furnizorul de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software va asigura mentenanța portalului astfel încât activitățile proiectului să se desfășoare în bune condiții.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AFIȘOSDRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Ministerul Dezvoltării  
Regionale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DIRPOSDRU IV OLTEANA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 - Promovarea inițiativelor active de ocupare  
Durata maximă de finanțare:  
Dezvoltarea și implementarea inițiativelor active de ocupare  
Căminul POȘDRU/1025/18/2011

#### 4.2 Rezultate realizări pentru perioada următoare:

##### **A1 Managementul proiectului:**

###### A1.2 Planificare și coordonare a activităților:

- 6 ședințe de proiect;

###### A1.3 Monitorizare și evaluare internă:

- 6 ședințe de proiect;

A1.4 Rapoarte tehnice și financiare : un raport trimestrial de activitate care ulterior aprobării va fi publicat pe site-ul: [www.ugir1903-dolj.ro](http://www.ugir1903-dolj.ro).

**A2 Audit extern:** un raport de audit care va însoți cererea de rambursare intermediară a cheltuielilor nr. 4.

##### **A3 Informare și publicitate - Facilitarea accesului la informație**

A3.2 Conceperea și realizarea website și de materiale privind oportunitățile proiectului (pliante, broșuri, afișe, anunțuri)

- 500 flyere;
- 100 afișe;
- 500 pliante;
- 3 actualizări ale spotului publicitar pentru promovarea cursurilor.

A3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare ale grupului țintă (la sediile Solicitantului, anunțuri în ziare locale, portal).

- 3 luni publicitate audio-video în interiorul mijloacelor de transport în comun din municipiul Craiova;
- 3 luni publicitate cu ajutorul spațiilor de pe mânerile de susținere din mijloacele de transport în comun din municipiul Craiova ;
- publicarea unui articol de presă într-un ziar local sau regional;
- o campanie publicitară cu ajutorul unei caravane mobile care va circula în orașele din județul Dolj.

##### **A4 Achiziții**

Atribuirea următoarelor contracte pentru furnizarea de bunuri și servicii:

- produse alimentare, produse nealimentare și conexe pentru desfășurarea cursurilor.

**A5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de Solicitant**

- 2 ședințe de focus - grup;
- 1 ghid de interviu

##### **A6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor**

A6.1 Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj:

- 352 persoane informate cu privire la oportunitățile proiectului;

A6.2 Organizare ședințe de orientare și consiliere profesională ale grupului țintă anual:

- 6 ședințe de consiliere;
- 132 persoane consiliate;
- 84 persoane vor participa la vizita medicală și vor fi propuse a intra în grupul țintă pentru cele 5 cursuri programate a mai fi realizate în cadrul proiectului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPDR/DRU

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORFOSDRU - SV ULTEMA



UGIR 1903 Filiala DJLJ

REINTEGRAREA SOMERILOR  
PE PIATA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DJLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 Promovarea industriei active pe teren  
Domeniul muncii de calificare 7.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1102/5.1/5.7.2013

## A7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională

### A 7.1 Autorizare programe de formare profesională:

- 2 programe de formare profesională autorizate.

### A7.2 Organizarea logistică a programelor de formare

- 8 programe de formare profesională în curs de desfășurare (zidar, pietrar, tencuitor; bucătar grupa a II-a; comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa a II-a; electrician întreținere și reparații în industria mică grupa I-a; electrician întreținere și reparații în industria mică grupa a II-a; lucrător în cultura plantelor; operator introducerea și validarea datelor; lucrător hotelier și lucrător în comerț)
- 3 programe de formare profesională ce vor fi demarate (lucrător în cultura plantelor; lucrător hotelier și operator introducerea și validarea datelor)
- 3 programe de pregătire profesională finalizate (comerciant – vânzător mărfuri alimentare grupa a II-a, lucrător în comerț și electrician întreținere și reparații în industria mică grupa I-a).

### A7.3 Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1

- 56 persoane absolvente ale unui curs de formare profesională.

### A7.4 Evaluarea fiecărui curs în scopul îmbunătățirii procesului de formare

- 3 programe de formare profesională evaluate

### A7.5 Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale

- 3 examene organizate;
- 56 persoane examinate.

### A7.6 Organizare de job cluburi: 1 job club organizat.

## A.8 Instrumente informatice suport

### A8.1 Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect:

- 1 portal dezvoltat.













UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANOFM/DUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instituțiile Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
OPROSDRUJ SV DOLJA

UGR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
**Investește în oameni !**  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1/02/5.1/G7/7907

TABEL 2: RAPORT DE REALIZARE A REZULTATELOR

<u>Perioada: 08.11.2011 – 14.02.2012</u>				
Activități	Rezultate planificate	Rezultate atinse	Procent de realizare	Stadiul (început, în curs, realizat) și, după caz, comentarii cu privire la motivele abaterilor, constrângeri și riscuri
<b>Activitatea 3 Informare publicitate – facilitarea accesului la informație</b>				
A 3.1. Conferință și comunicat de presă lansare proiect	1 Conferință de lansare 1 Comunicat de presă	1 Conferință de lansare 1 Comunicat de presă	100%	<i>Realizat</i>
A.3.2. Conceperea și realizarea website și materiale privind oportunitățile proiectului	1 website 400 afișe 2000 flyere 2000 pliante 8 anunțuri de progres pe website 4 articole în presă cu privire la formarea profesională a șomerilor	1 website 300 afișe 1.500 flyere 1.500 pliante 3 anunț pe website 3 articol în presă cu privire la formarea profesională a șomerilor	100% 75% 75% 75% 37,5% 75%	<i>Realizat</i> <i>În curs de realizare</i> <i>În curs de realizare</i> <i>În curs de realizare</i> <i>În curs de realizare</i>
A3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare a grupului țintă	4 Campanii	2 Campanii	50%	<i>În curs de realizare</i>
A 3.6. Conferință și comunicat de presă închidere proiect	1 Conferință de închidere 1 Comunicat de presă	N/A	N/A	N/A
<b>Activitatea 5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperit de solicitant</b>				
A 5.4 Rapoarte și diagnoză	4 rapoarte ca rezultat al studiilor privind cerințele pieței muncii	4	100%	<i>Realizat</i>
<b>Activitatea 6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor</b>				
A 6.1 Selecția grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj	1.000 șomeri	648 șomeri	64,8%	<i>În curs de realizare</i>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANPONDHU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
DIRPOSDRU, SV OLTEA



UGR 1903 Filială DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
**Investește în oameni !**  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/1025/1.6/7.607

A 6.2 Organizarea a cel puțin 10 ședințe de orientare și consiliere profesională a grupului țintă anual în care se va face selecția finală pentru cursuri	500 de șomeri beneficiari ai orelor de informare și consiliere	368 de șomeri beneficiari ai orelor de informare și consiliere	73,6%	<i>În curs de realizare</i>
<b>Activitatea 7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională</b>				
A.7.2 Furnizarea programelor de formare profesională selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1	14 sesiuni de cursuri	3 6	21,43%	<i>Realizat</i> <i>În curs de realizare</i> <i>În prezent sunt demarate</i> <i>4 programe de formare profesională</i> <i>În curs de realizare</i>
A 7.6 Organizare de job cluburi	4 job cluburi 60 șomeri tineri și șomeri peste 45 de ani participați la job cluburi	0	0	<i>În curs de realizare</i>
<b>Activitatea 8 Instrumente informatice suport</b>				
A 8.3. Dezvoltare portal – profile șomeri (competențe, CV-uri, cursuri acțiuni până la angajare )	70 șomeri își vor dezvolta competențele în domeniul utilizării calculatorului și vor accesa instrumente informatice suport	N/A	N/A	N/A



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
ANP/SDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORPOSDRU, SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DJLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DJLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007-2013  
Investește în oameni!  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/102/5.1/3/7/507

TABEL 3: PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI PENTRU URMĂTOAREA PERIOADĂ DE RAPORTARE

No	PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI	Luna februarie 2012	Luna martie 2012	Luna aprilie 2012
<b>Activitatea 1 Managementul proiectului</b>				
A1.2.	Planificarea și coordonarea activităților			
A1.3	Monitorizare și evaluare externă			
A1.4	Rapoarte tehnice și financiare			
<b>Activitatea 2 Audit extern</b>				
<b>Activitatea 3 Informare și publicitate – Facilitarea accesului la informație</b>				
A3.2	Conceperea și realizarea website și materiale privind oportunitățile proiectului			
A33	Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare a grupului țintă			
A3.4	Campanie anuală de promovare coordonate cu târgurile anuale de joburi ale autorităților locale			
A3.5	Suport continuu la sediu Solicitantului-primire solicitări și introducere date în baza de date			
<b>Activitatea 4 Achiziții</b>				
<b>Activitatea 5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de Solicitant</b>				
A5.2	Organizarea unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii (pe ramuri de activitate), perspective/opțiuni			
A5.3	Prelucrarea informației			
A5.4	Rapoarte și diagnoză			
A5.5	Comunicare a concluziilor în ședințele de proiect și decidera tipului de cursuri de organizat			
<b>Activitatea 6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor</b>				
A6.1	Selecția grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj			
A6.2	Organizarea a cel puțin 10 ședințe de orientare și consiliere profesională a grupului țintă anual în care se va face selecția finală pentru cursuri			
A6.3	Informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane și scrisori transmise participanților aleși pentru cursuri			
<b>Activitatea 7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională</b>				
A7.1	Dezvoltarea planului de școlarizare			
A7.2	Organizarea logistică a programelor de formare			
A7.3	Furnizarea programelor de formare selectat dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1			



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMP/ORDINU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ORDINUL ȘI ORDINIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR  
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013  
**Investește în oameni !**  
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"  
Domeniul major de intervenție 5.1  
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare  
Contract POSDRU/102/5.1/37/1907

No	PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI	Luna februarie 2012	Luna martie 2012	Luna aprilie 2012
A7.4	Evaluarea fiecărui curs în scopul îmbunătățirii procesului de formare			
A7.5	Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale			
A7.6	Organizarea de job cluburi			
<b>Activitatea 8 Instrumente informatice suport</b>				
A8.1	Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect			
A8.3	Dezvoltare portal – profile șomeri (competențe, CV-uri, cursuri, acțiuni până la angajare)			
A8.4	Dezvoltare portal –locuri de muncă disponibile, căutare și aplicare joburi			
A8.5	Mentenanță portal			

Manager proiect

Dr. ec. Virgă Baboc



ANOFM  
Agenția Județeană pentru  
Căutarea Forței de Muncă Dolj



ANOFM  
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE  
PROFESIONALĂ A ADULȚILOR DOLJ