



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907**Investește în oameni !****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară NR. 5 Promovarea măsurilor active de ocupare

Domeniul major de intervenție 5.1 Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Titlul proiectului: Reintegrarea șomerilor pe piața activă din județul Dolj

Contract nr. POSDRU/102/5.1/G/77907

**RAPORT TEHNIC DE IMPLEMENTARE NR. 1
AFERENT CERERII DE RAMBURSARE INTERMEDIARĂ NR. 1**

| | |
|---|--|
| <u>Titlul proiectului:</u> | REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ |
| <u>Codul proiectului:</u> | POSDRU/102/5.1/G/77907 |
| <u>Valoare:</u> | 2.251.053 lei |
| <u>Data începerii proiectului:</u> | 01.11.2010 |
| <u>Data finalizării proiectului:</u> | 31.10.2012 |
| AMPOSDRU | |
| <u>Adresă:</u> | |
| <u>Persoană de contact:</u> | |
| <u>Nr. telefon:</u> | |
| <u>Nr. fax:</u> | |
| <u>E-mail:</u> | |
| Organism Intermediar | OIRPOSDRU delegat pentru Regiunea de Sud-Vest Oltenia |
| <u>Adresă:</u> | Județul Dolj, localitatea Craiova, strada Traian Demetrescu, nr. 14, cod poștal 200395 |
| <u>Persoană de contact:</u> | Mihaela Simona MOCANU |
| <u>Nr. telefon:</u> | (+40)0351442203 |
| <u>Nr. fax:</u> | (+40)0351442202 |
| <u>E-mail:</u> | office@oirsvfse.ro |
| UNIUNEA GENERALĂ A INDUSTRIAȘILOR DIN ROMÂNIA UGIR 1903 FILIALA DOLJ | |
| <u>Adresă:</u> | Județul Dolj, localitatea Craiova, bulevardul Decebal, nr. 93, Bloc U12, parter |
| <u>Persoană de contact:</u> | Virgil Boboc |
| <u>Nr. telefon:</u> | 0742140094 |
| <u>Nr. fax:</u> | (+40)0251435436 |
| <u>E-mail:</u> | office@ugir1903-dolj.ro |
| <u>Raport elaborat de:</u> | Virgil Boboc |
| <u>Semnătură / Data:</u> | 30/04/2011 |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

1. REZUMATUL PROIECTULUI

Obiectivul proiectului:

Obiectivul general al proiectului este de a facilita integrarea pe piața muncii și în viața activă a unui număr de 252 de șomeri, șomeri tineri și șomeri peste 45 de ani din județul Dolj, regiunea Sud Vest, într-o perioadă de 2 ani, prin găsirea direcțiilor cele mai potrivite de calificare și recalificare pentru grupul țintă, în strânsă legătură cu evoluția pieței muncii (diagnostic a cererii de locuri de muncă din cadrul ramurilor de activități acoperite de Solicitant și de către Partenerul 2). Pe termen lung vor fi promovate inițiative locale-campanii de informare, consiliere profesională, instrumentele informatice suport (portal), formare profesională, monitorizare prin organizare de job cluburi periodice – cu scopul de a crește șansele grupului țintă de a găsi locuri de muncă și de a-și dezvolta capacitatea de auto organizare.

Domeniul major de intervenție:

5.1 Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de

Tipul proiectului:

- Național
- Sectorial
- Multi-regional
- ✓ Regional
- Local

Clasificarea domeniilor:

- Rural
- ✓ Urban
- Rural și urban

Locația proiectului:

- România
- Regiunea: Sud – Vest Oltenia
- Județul Dolj
- Altele: Nu este cazul (inclusiv transnațional)

Obiective orizontale ale POS DRU (descrieți contribuția proiectului la temele și obiectivele orizontale):

- ✓ Egalitate de șanse

La elaborarea proiectului s-a ținut cont de principiul egalității de șanse, conform Constituției României, Strategiei Naționale Pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Barbați pentru perioada 2006 – 2009, Legii nr. 202/2002 republicată în 2007, privind egalitatea de șanse între femei și bărbați și Directivei 76/207/CE privind principiul egalității de tratament între femei și bărbați în privința accesului la angajare, formare profesională și promovare precum și în ceea ce privește condițiile de muncă.

Planificarea activităților se realizează cu respectarea principiului egalității șanselor, acesta fiind integrat în timpul implementării proiectului prin:

- 1) Solicitarea de sugestii privind ideea de proiect de la potențialii membri ai grupului țintă;
- 2) Solicitarea opiniei grupului țintă potențial asupra tematicii de formare profesională;



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEȚA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

3) În conceperea activităților și calendarului au fost luate în considerare nevoile diverselor categorii din grupul țintă și se vor asigura: un program de participare flexibil, personalizat (tematica va fi abordată într-un orar și tempo individualizate), locațiile proiectului vor fi ușor accesibile cu transportul în comun;

4) În cadrul proiectului se va încuraja participarea femeilor. Se va asigura participarea femeilor la măsurile active prevăzute cel puțin în egală măsură cu bărbații (adică 50% din numărul total de participanți).

5) Se va asigura participarea grupurilor vulnerabile la măsurile active prevăzute, fără discriminare. Aceasta va fi asigurată prin folosirea sistemului de monitorizare propriu, șomerii fiind înregistrați pe categorii de beneficiari ai măsurilor de ocupare de către AJOFM Dolj (Partenerul 2). Acest sistem permite urmărirea nivelului de participare la măsurile active pentru următoarele categorii specifice: persoane cu dizabilități, absolvenți de 18 ani post-instituționali, persoane eliberate din detenție, persoane de etnie roma, persoane din mediul rural, etc. Solicitantul va asigura participarea în proiect a tinerilor expuși riscului marginalizării sociale, în conformitate cu Programul Național de Ocupare a persoanelor marginalizate, conform Legii nr.116/2002;

6) Proiectul va oferi condițiile necesare pentru participarea persoanelor cu dizabilități: locațiile vor fi dotate cu rampă de acces și li se va asigura transportul;

7) Dezvoltarea materialelor de curs se va face pornind de la principiul unei utilizări cât mai facile și a unei adresabilități largi;

8) Materialele de curs vor fi redactate utilizând un limbaj cât mai accesibil și mai adecvat nivelului mediu de pregătire al participanților;

9) Formularele interne de înscriere a grupului țintă vor avea rubrici dedicate nevoilor speciale ale participanților, iar încadrarea lor pe grupe și implicarea lor în proiect vor fi facute prin respectarea acestor nevoi (în special pentru: mame cu copii, persoane cu dizabilități sau suferind de afecțiuni cronice/acute, membrii ai unor minorități; solicitări speciale privind hrana);

10) În materialele proiectului vor exista texte cu privire la combaterea discriminării, iar managerul de proiect va urmări în mod continuu aplicarea principiului egalității de șanse;

11) A fost desemnat specialistul în formare din partea solicitantului ca responsabil cu înregistrarea și rezolvarea problemelor ce priveau nerespectarea acestui principiu;

13) Pe parcursul implementării se va realiza evaluarea și se va solicita feedbackul participanților, mai ales cu privire la respectarea acestui principiu.

✓ Dezvoltare durabilă

Proiectul contribuie la DEZVOLTAREA DURABILĂ prin: promovarea unei dezvoltări socio-economice durabile, facilitând incluziunea socială și integrarea pe piața muncii a șomerilor tineri, inclusiv cei din grupurile vulnerabile; familiarizarea în centrul de formare ale Partenerului 1 cu tematicile aferente folosirii energiei regenerabile, reducerii emisiilor poluante, folosirii materialelor biodegradabile, în cadrul derulării programelor de formare profesională (în special, în cadrul formării practice), în conformitate cu standardele de protecția mediului adoptate la nivelul european. Prin recalificarea a 252 de șomeri proiectul asigură dezvoltarea durabilă a resurselor umane, aceștia vor avea noi abilități și vor putea îndeplini mai ușor sarcinile.

De asemenea, proiectul va urmări un plan de dezvoltare durabilă, care se va axa pe nivelele:

1) economic, bazat pe principiul generării unui venit maxim în condițiile menținerii capitalului, dezvoltarea durabilă se referă la valoarea capitalului (natural și uman). Dezvoltarea durabilă la nivelul proiectului se va atinge pe plan economic prin eficientizarea cheltuielilor și încadrarea în bugetul alocat proiectului;

2) ecologic, dezvoltarea durabilă este sprijinită prin colectarea și depunerea la centre specializate a tuturor materialelor reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, cartușe de imprimantă, toner, echipamente electronice) dar și achiziționarea de echipamente cu nivel redus de poluare.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907✓ **Inovare și TIC**

Proiectul va contribui la dezvoltarea INOVARII ȘI TIC prin punerea la dispoziție prin intermediul portalului a unor facilități suplimentare de accesare a informației pentru grupul țintă. Astfel, proiectul va contribui la dezvoltarea societății informaționale și va promova folosirea instrumentelor societății bazate pe cunoaștere în procesele de instruire. Un alt element de inovare o reprezintă organizarea job cluburilor, un concept mai puțin cunoscut și experimentat în țara noastră până acum.

✓ **Îmbătrânire activă**

În „Mesaje cheie ale Raportului privind ocuparea forței de muncă în Europa în 2007” se menționează că una din metodele implementării îmbătrânirii active este abordarea muncii pe baza ciclului de viață și facilitarea tranzițiilor dintr-o etapă în alta a vieții profesionale. Astfel, contribuția proiectului la atingerea obiectivului orizontal „ÎMBĂTRÂNIREA ACTIVĂ” este implicită. Ne propunem ca grupul țintă să dezvolte o atitudine pozitivă față de perfecționarea continuă și față de adaptarea la condițiile pieței. Acești oameni îmbătrânesc activ, nefiind depășiți moral de o piață în perpetuă schimbare.

✓ **Abordare interregională**

Proiectul contribuie la implementarea ABORDĂRII INTERREGIONALE deoarece atingerea rezultatelor proiectului va depinde de eficiența schimbului de date și informație prin intermediul portalului. Proiectul propus poate fi un exemplu de bună practică pentru a fi implementat și în alte regiuni de dezvoltare în vederea promovării inovării măsurilor active de ocupare. Informațiile privind CV-urile persoanelor instruite pot fi accesate prin intermediul portalului și de către alți angajatori din alte regiuni asigurând șanse mai mari de angajare a grupului țintă.

• **Abordare transnațională: nu este cazul.****Indicatori atinși:**

| Indicatori | Valoare prognozată ¹ | Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat ² Perioada 01.11.2010-30.04.2011 | Valoare realizată în perioada de raportare ³ |
|--|---------------------------------|--|---|
| Indicatori de realizare imediată (output)⁴ | | | |
| Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate | 126 | N/A | 0 |
| Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate, din care femei: | 63 | N/A | 0 |
| Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate, nin care tineri | 30 | N/A | 0 |
| Numărul de persoane care au beneficiat de consiliere/orientare – acces pe piața muncii | 500 | 56 | 56 |
| Numărul de participanți la instruire – | 252 | N/A | 0 |

¹ Valoarea prognozată – reprezintă valoarea indicatorilor prevăzută în contract sau dacă este cazul conform ultimelor modificări (Acte Adiționale)

² Valoarea realizată până la ultimul RTF aprobat - se va insera valoarea indicatorilor realizată de la începutul perioadei de de implementare a proiectului și inclusiv până la ultimul Raport Tehnico-Financiar aprobat. De asemenea se va menționa perioada (de la .../.../.../ până la .../.../...).

³ Se va insera valoarea indicatorilor realizată în perioada de raportare

⁴ Se vor insera indicatorii de realizare imediată (output) conform contractului



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| Indicatori | Valoare prognozată ¹ | Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat ² Perioada 01.11.2010-30.04.2011 | Valoare realizată în perioada de raportare ³ |
|--|---------------------------------|--|---|
| acces pe piața muncii | | | |
| Număr de participanți la instruire, șomeri de lungă durată – acces pe piața muncii | 126 | N/A | 0 |
| Indicatori de rezultat⁵ | | | |
| Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați | 80 | N/A | 0 |
| Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați, din care femei: | 50 | N/A | 0 |
| Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați, din care tineri | 24 | N/A | 0 |
| Pondere persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate și-au găsit un loc de muncă (%) – acces pe piața muncii | 6 | N/A | 0 |
| Pondere persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate urmează o altă formă de pregătire (%) – acces pe piața muncii | 6 | N/A | 0 |
| Număr de participanți la instruire care și-au gădit un loc de muncă în termen de 6 luni – acces pe piața muncii | 6 | N/A | 0 |
| Număr de participanți la instruire care urmează o altă formă de pregătire – acces pe piața muncii | 6 | N/A | 0 |
| Număr de persoane care au demarat o activitate independentă – acces pe piața muncii | 0 | N/A | 0 |
| Număr de participanți la instruire certificați, șomeri de lungă durată – acces pe piața muncii | 45 | N/A | 0 |
| Numr de participanți FSE - femei | 126 | N/A | 0 |
| Numr de participanți FSE –grupa vârstă 15-24 ani | 15 | N/A | 0 |
| Parteneri transnaționali implicați în proiect – acces pe piața muncii | 0 | N/A | 0 |
| Indicatori adiționali⁶ | | | |
| Indicatori de realizare imediată (output) adiționali | | | |
| Număr de studii privind identificarea nevoilor | 3 | 0 | 0 |
| Indicatori de rezultat adiționali | | | |
| Număr de programe de formare certificate | 6 | N/A | 0 |
| Numar de job-cluburi organizate | 4 | N/A | 0 |

⁵ Se vor insera indicatorii de rezultat conform contractului⁶ Se vor insera indicatorii adiționali conform contractului



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907**Grup țintă în perioada raportată:**

| Grup țintă ⁷ | Valoare prognozată ⁸ | | Valoare realizată până la ultimul RTF aprobat ⁹ Perioada: 01.11.2010- 30.04.2011 | | Valoare realizată în perioada de raportare ¹⁰ | |
|--|---------------------------------|---------|--|---------|---|---------|
| | Femei | Bărbați | Femei | Bărbați | Femei | Bărbați |
| Persoane care au părăsit timpuriu școala | | 0 | | N/A | | 0 |
| Persoane în cautarea unui loc de muncă | | 252 | | N/A | | 0 |
| Persoane inactice | | 0 | | N/A | | 0 |
| Șomeri | | 252 | | N/A | | 0 |
| Șomeri de lungă durată | | 126 | | N/A | | 0 |
| Șomeri peste 45 ani | | 60 | | N/A | | 0 |
| Șomeri tineri | | 30 | | N/A | | 0 |
| Someri de lungă durată tineri | | 0 | | N/A | | 0 |

2. PROGRESUL PROIECTULUI**2.1. Alte aspecte contractuale**

Act adițional nr. 1 din 10.01.2011 privind restituirea TVA-ului pentru cheltuielile eligibile ale proiectului.

Act adițional nr. 2 din 26.01.2011 privind modificarea acordului de parteneriat.

Notificarea nr. 1 pentru modificarea contractului înregistrată la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia sub numărul 1738/16.03.2011 prin care s-a solicitat modificarea planului de implementare a activităților. Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă solicitantului din cadrul acestui document în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate.

Notificarea nr. 2 pentru modificarea contractului prin care se solicită modificarea echipei de management a proiectului, prin încadrarea domnului Gheorghe Dan pe postul de Expert Resurse Umane – expert pe termen lung. Întrucât OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia nu a răspuns într-o formă scrisă solicitantului din cadrul acestui document în termenul prevăzut în contractul de finanțare, modificările solicitate prin această notificare au fost considerate de UGIR – 1903 Filiala Dolj – Solicitant ca fiind acceptate. În aceste condiții începând cu data de 11.04.2011 domnul Gheorghe Dan este considerat ca fiind membru al echipei de implementare a proiectului, cheltuielile făcute de activitatea acestuia urmând a fi suportate din bugetul proiectului – Capitolul 1 Resurse Umane

2.2. Calendar de raportare

Acesta este primul Raport tehnic de implementare aferent cererii de rambursare intermediare nr. 1. În cadrul proiectului a mai fost elaborat un raport de activitate aferent perioadei 01.11.2010 – 29.01.2011 care a fost prezentat spre informare partenerilor și care poate fi accesat de persoanele interesate pe website-ul proiectului www.ugir1903-dolj.ro.

⁷ Grup țintă – se va insera grupul țintă conform contractului

⁸ Valoarea prognozată – se va insera valoarea grupului țintă prevăzută în contract sau dacă este cazul în conformitate cu ultimele modificări (Acte Adiționale)

⁹ Se va insera valoarea grupului țintă realizată de la începutul perioadei de implementare a proiectului și inclusiv până la ultimul Raport tehnic-financiar aprobat. De asemenea se va menționa perioada (de la .../.../... până la .../.../...).

¹⁰ Valoare realizată în perioada de raportare – se va insera valoarea grupului țintă realizată în perioada de raportare



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTENIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

3. PROGRESUL PROIECTULUI ÎN PERIOADA RAPORTATĂ

3.1. Activități implementate pe parcursul perioadei de raportare

În continuare sunt prezentate detaliat activitățile implementate pe parcursul perioadei de raportare. Activitățile prezentate în cadrul acestui capitol sunt corelate cu cele prezentate în cererea de finanțare, menționându-se codul activității subactivității și acțiunile întreprinse.

A1. Managementul proiectului

A 1.1. Întâlniri de pregătire și demarare a proiectului activitate la care au participat membrii echipei de proiect, reprezentanți ai celor trei parteneri

Pentru demararea proiectului echipa de management s-a întâlnit sub coordonarea managerului de proiect, de regulă săptămânal în perioada 01.11.2010 - 29.01.2011 pentru identificarea și cunoașterea informațiilor din cadrul Cererii de depunere de proiecte și stabilirea responsabilităților pentru fiecare membru al proiectului. Aceste aspecte sunt reflectate de minutele ședințelor din data: 20.11.2010, 27.11.2010, 13.12.2010, 20.12.2010, 30.12.2010, 03.01.2011, 21.01.2011 și 27.01.2011.

Principalele probleme dezbătute în cadrul acestor ședințe sunt:

- încheierea contractelor de muncă în scopul asigurării resurselor umane necesare derulării proiectului;

- elaborarea organigramei proiectului;

- elaborarea fișelor de post;

- depunerea cererii de solicitare a prefinanțării;

- însușirea bunei practici în domeniul proiectelor finanțate prin POSDRU 2007-2013;

- discutarea și aprobarea graficului estimativ al cererilor de rambursare varianta nr. 1 de la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia;

- elaborarea Notificării privind rambursarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile.

- identificarea unei instituții financiare prin intermediul căreia să se desfășoare activitățile proiectului. În acest sens, a fost stabilite relații contractuale cu Bank of Cyprus la care au fost deschise următoarele conturi:

✓ Cont de prefinanțare: RO93 BCYP 1092 0120 9600 2000

✓ Cont de derulare a proiectului: RO30 BCYP 1092 0120 9600 1000

✓ Cont pentru rambursarea cheltuielilor: RO59 BCYP 1092 0120 9600 3000

- repartizarea cheltuielilor generale de administrație;

- stabilirea modalității de evidențiere a activităților derulate în cadrul proiectului, respectiv elaborarea unui model de time sheet, raport de activitate, foaie colectivă de prezentă și stat de plată care vor fi utilizate în cadrul proiectului;

- stabilirea politici de informare și de acces la informației a grupului țintă;

- înregistrarea la ANSPDCP;

- modificare acordului de parteneriat;

- elaborarea primului raport de activitate în cadrul proiectului.

Totodată, pentru a se asigura o implementare a activităților proiectului în conformitate cu buna practică din domeniu, membrii echipei de management au participat la seminarile organizate de OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia din data de 17.11.2010 organizată la sediul Primăriei Municipiului Craiova și din data de 13.12.2010 organizată la sediul Prefecturii județului Dolj.

A 1.2. Planificare și coordonare a activităților

Această activitate a fost asigurată atât cu ocazia ședințelor de proiect pe perioada de raportare la care s-a făcut referire la punctul anterior, cele derulate pe perioada 01.02.2011 – 29.04.2011, cât și cu ocazia altor activități care au fost coordonate de managerul de proiect, responsabilul financiar, asistentul manager sau de



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTENIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

către responsabilii din partea celor doi parteneri. În principal activitățile planificate și coordonate pe perioada de raportare s-au concretizat în următoarele:

- Asigurarea resurselor umane necesare derulării proiectului care s-a concretizat în definitivarea relațiilor contractuale între UGIR 1903 Filiala Dolj și membrii echipei de proiect. În acest scop, la recomandările reprezentanților OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud – Vest Oltenia care au participat la seminarul organizat în data de 17.11.2010 la Primăria Municipiului Craiova, ulterior încheierii contractelor de muncă, s-a depus o solicitare la Inspectoratul Teritorial de Muncă al Județului Dolj (adresa n. 48/89768/15.11.2010) pentru a se identifica corect codurile COR aferente meseriilor desfășurate de membrii echipei de management a proiectului. În urma primirii răspunsului de la această entitate au fost încheiate acte adiționale pentru persoanele care nu au fost angajate utilizându-se un cod COR corespunzător, respectiv în cazul lui Calotă George act adițional nr. 77/13.12.2010 și Buzatu Dănuța act adițional nr. 78/13.12.2010. Persoanele care își desfășoară activitate în cadrul proiectului sunt următoarele și pentru care au fost angajate cheltuieli în perioada de raportare din bugetul proiectului sunt următoarele:

| Nr. crt | Nume și prenume | Funcție | Norma de lucru | Categoria de cheltuieli din buget | Personal angajat al |
|---------|--------------------|--------------------|----------------|--------------------------------------|------------------------|
| 1. | Boboc Virgil | Manager proiect | 2 h | Cheltuieli de personal | UGIR 1903 Filiala Dolj |
| 2. | Chirteș Horațiu | Asistent manager | 3 h | Cheltuieli de personal | UGIR 1903 Filiala Dolj |
| 3. | Calotă George | Manager financiar | 2 h | Cheltuieli de personal | UGIR 1903 Filiala Dolj |
| 4. | Preda Adrian | Consultant formare | 1 h | Cheltuieli de personal | UGIR 1903 Filiala Dolj |
| 5. | Marogel Popa Delia | Consilie juridic | 1 h | Cheltuieli de personal | UGIR 1903 Filiala Dolj |
| 6. | Buzatu Dănuța | Secretar | 3 h | Cheltuieli generale de administrație | UGIR 1903 Filiala Dolj |

Totodată, pentru a se asigura o bună derulare a activităților proiectului au fost implicat și alte resurse umane, persoane angajate ale Solicitantului și ale celor doi Parteneri, ale căror costuri au fost suportate din bugetele proprii ale acestora, după cum urmează:

| Nr. crt | Nume și prenume | Funcție | Personal angajat al |
|---------|-----------------|------------------------|------------------------|
| 1. | Gheorghe Dan | Expert resurse umane | UGIR 1903 Filiala Dolj |
| 2. | Olaru Gabriel | Responsabil proiect P2 | AJOFM Dolj |
| 3. | Stoica Sanda | Contabil P2 | AJOFM Dolj |
| 4. | Gegiu Elena | Responsabil proiect P1 | CRFPA Dolj |
| 5. | Zidaru Alina | Contabil P1 | CRFPA Dolj |

Începând cu data de 11.04.2011 cheltuielile generate de activitatea desfășurată de domnul Gheorghe Dan – Expert Resurse Umane care își desfășoară activitatea în baza unui contract de muncă încheiat cu UGIR – 1903 Filiala Dolj, sunt suportate din bugetul proiectului din Capitolul Bugetar 1 Resurse Umane.

Pentru toate aceste persoane implicate în derularea proiectului a fost elaborată fișa postului, care le-a fost adusă la cunoștință și a fost semnată de către aceștia. În cazul domnului Preda Adrian ca urmare a



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

recomandărilor vizitei de monitorizare din partea OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud – Vest Oltenia, fișa postului a fost actualizată, acesta devenind responsabil cu înregistrarea și rezolvarea sesizărilor cu privire la nerespectarea principiului egalității de șanse.

În scopul completării echipei de management a proiectului s-au derulat două proceduri de achiziții, respectiv achiziția de servicii de contabilitate și achiziția de auditare financiară.

În urma derulării acestor proceduri au fost încheiate contracte de prestări servicii astfel:

- servicii de contabilitate cu PFI Bălăceanu Anca Delia, contract nr. 90/77907/07.02.2011;
- servicii de auditare financiară cu SC AUDIT FOND EXPERT SRL contract nr. 292/77907/26.04.2011.

Derularea procedurilor de achiziții ofertă pentru cele 2 contracte sunt prezentate în mod detaliat la A4 Achiziții.

• Soluționarea unor aspecte cu privire la asigurarea resurselor necesare finanțării activităților proiectului:

1. Stabilirea conturilor prin intermediul cărora UGIR 1903 Filiala Dolj derulează operațiunile financiare ale proiectului și care au fost prezentate la punctul anterior;
2. Întocmirea și depunerea cererii de prefinanțare inițială, precum și actualizarea acesteia după modificarea acordului de parteneriat;
3. Discutarea și aprobarea graficului estimativ al cererilor de rambursare;
4. Analiza bugetului proiectului în scopul repartizării acestuia pe parteneri și actualizarea acordului de parteneriat;
5. Elaborarea previziunilor bugetare pe trimestrele II și III ale proiectului;
6. Elaborarea și depunerea la OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia a graficului estimativ al cererilor de rambursare în fază inițială și actualizată după actualizarea graficului de desfășurare a activităților proiectului
7. Elaborarea modelului de time sheet și a raportului de activitate și prezentarea spre aprobare;
8. Elaborarea foii colective de prezență și aprobarea acesteia.

• Cu privire la elaborarea procedurilor de lucru în cadrul proiectului s-a stabilit elaborarea unui număr de patru proceduri, respectiv: procedura de management a proiectului, procedura de selecție a grupului țintă, procedura de arhivare și procedura circuitul documentelor. Dintre acestea procedura de selecție a grupului țintă care a fost aprobată prin decizie în data de 21 ianuarie 2011, iar procedura de management a proiectului prin ședința din data de 28.03.2011. Totodată, a fost elaborată și procedura circuitul documentelor, iar procedura de arhivare este elaborată și se află în stadiul de proiect, definitivarea și aprobarea ei fiind condiționată de obținerea în prealabil a aprobării de la Arhivele Județene ale Statului pentru Nomenclatorul Arhivistic aferent procedurii. Cu privire la Nomenclatorul Arhivistic menționăm că acesta a fost elaborat și depus la Direcția Județeană a arhivelor naționale pentru aprobare.

• Organigrama proiectului a fost elaborată și aprobată în data de 27.12.2010, fiind actualizată ulterior în data de 27.01.2011 și în data de 18.04.2011. Ultima organigramă este înregistrată la UGIR – 1903 Filiala Dolj sub nr. 280/77907/18.04.2011.

• Organizarea activității la sediul UGIR – 1903 Filiala Dolj prin stabilirea programului de lucru săptămânal și afișarea orarului de lucru.

• Planificarea activității de achiziții. Referitor la această activitate a fost stabilită procedura de achiziții care va sta la baza derulării tuturor achizițiilor din cadrul proiectului precum și o planificare inițială a achizițiilor care se vor desfășura în cadrul proiectului. Ulterior, în concordanță cu activitățile derulate în cadrul proiectului a fost elaborată Versiunea 2 a Listei de achiziții pentru anul 1 de implementare și care prezintă în mod sintetic informații cu privire la activitatea de achiziții. Aspecte în detaliu cu privire la această activitate sunt prezentate la activitatea **A.4 Achiziții**.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

• Referitor la activitatea de informare și publicitate au fost identificate canalele media necesare realizării activităților precizate în Cererea de depunere de proiecte și detalierea bugetară în scopul planificării și coordonării acestei activități. În acest fel a fost stabilită campania de marketing pentru proiect. Aspectele relevante prezentate în campania de marketing au fost preluate în documentația pentru ofertanții de servicii de publicitate la capitolul „Specificații tehnice”, iar în urma atribuirii contractului de servicii de publicitate acestea au devenit parte integrantă a acestuia, prestatorul având obligația de a desfășura activități specifice acestei campanii. Totodată cu ocazia ședințelor de proiect a fost desemnat domnul Gheorghe Dan – Expert Resurse Umane să realizeze un studiu cu privire la târgurile de job-uri care se vor organiza pe perioada derulării proiectului. În urma activității desfășurate, expertul de resurse umane a identificat două evenimente care s-au desfășurat în perioada de raportare, participarea la aceste evenimente presupunând o activitate de planificare și coordonare care a constat în:

- înștiințarea OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia cu privire la prelungirea perioadei de derulare a activității **A 3.4 Campania anuală de promovare, coordonare cu târgurile anuale de job-uri ale autorităților locale;**
- planificarea resurselor utilizate pentru realizarea acestei activități;
- un alt aspect avut în vedere cu ocazia ședințelor de proiect se referă la asigurarea unei permanențe la sediul beneficiarului cu scopul asigurării unui suport continuu pentru primirea de solicitări și introducerea lor în baza de date. Astfel, pentru perioada la care se face referire în prezentul raport doamna Buzatu Dănuța - secretar proiect a fost desemnată pentru a furniza informațiile solicitate de persoanele care s-au prezentat la sediul UGIR – 1903 Filiala Dolj. Aspecte în detaliu cu privire la această activitate sunt prezentate la activitatea **A.3 Informare și publicitate – Facilitarea accesului la informații.**
- Referitor la studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de solicitant în această perioadă au fost planificate următoarele activități:
 - elaborarea și depunerea Memoriului Justificativ pentru încheierea Actului Adițional nr. 2 pentru modificarea contractului de finanțare, urmare a solicitării Partenerului 2 de a prelua această activitate de către Solicitant;
 - elaborarea de chestionare și transmiterea acestora către membrii organizației Solicitantului;
 - organizarea a două ședințe de focus grup la care au participat responsabili cu gestionarea resurselor umane ale entităților economice membre ale UGIR – 1903 Filiala Dolj cât și din alte societăți comerciale care își desfășoară activitatea în județul Dolj;
 - prelucrarea informațiilor;
 - rapoarte și diagnoză.
- Cu privire la activitatea de selecție a grupului țintă cu ocazia ședințelor de lucru au fost avute în vedere aspecte referitoare la:
 - organizarea activității de selecție a grupului țintă atât la sediul Beneficiarului cât și la sediul central și punctele de lucru din județ ale AJOFM Dolj. În acest sens a fost planificate deplasări ale Asistentului Manager la punctele de lucru ale AJOFM Dolj din Segarcea și Bechet. Totodată, au fost stabilite lunar perioada în care s-a desfășurat activitatea de informare la sediul AJOFM Dolj – Partener 2, aceasta fiind de regulă perioada de acordare a vizelor pe carnetul de șomaj;
 - organizarea activității de consiliere a persoanelor care au fost identificate ca putând face parte din grupul țintă;
 - efectuarea vizitei medicale necesare persoanelor care fac parte din grupul țintă.
- În legătură cu activitatea de dezvoltare și furnizare a programelor de formare profesională în cadrul ședințelor de lucru s-a discutat cu CRFPA Dolj – Partenerul 1 în legătură cu graficul de derulare al activităților proiectului și s-a stabilit ca până la data de 01.07.2011, în funcție de meseriile pentru care se vor organiza programe de pregătire profesională, să se autorizeze.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

• Referitor la activitatea Instrumente informatice suport au fost aduse în discuție probleme cu privire la conținutul unui portal care să asigure atât selecția și plasarea forței de muncă cât și formarea profesională, motiv pentru care au fost stabilit ca specialistul în formare din partea UGIR 1903 Filiala Dolj să realizeze un studiu cu privire la conținutul informațional al unui astfel de site.

A 1.3 Monitorizare și evaluare internă

Această activitate este permanentă și a fost realizată pe 3 nivele de control:

- la nivelul fiecărui membru a proiectului;
- prin întâlniri ale membrilor echipei de proiect pe tipuri de activități derulate și domenii de interes;
- prin întâlniri ale managerului de proiect și ceilalți membri ai proiectului cu ocazia ședințelor de proiect prezentate la A.1.1.

În continuare supunem atenției câteva probleme care au făcut obiectul activității de monitorizare și evaluare internă și care s-au concretizat în realizarea activităților:

- realizarea procedurii de selecție a grupului țintă;
- depunerea graficului estimativ ale cererilor de rambursare în versiunea internă și actualizată;
- elaborarea și depunerea previziunilor bugetare aferente perioadei 01.02.2011 – 30.04.2011;
- elaborarea și transmiterea către OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia a Listei de achiziții pentru anul de implementare 1 varianta inițială și actualizată;
- atribuirea contractului de servicii de contabilitate și informarea OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia în legătură cu rezultatul acestei procedurii;
- atribuirea contractului de servicii de auditare financiară și informarea OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia cu privire la rezultatul acestei procedurii;
- atribuirea contractului de achiziții de servicii medicale și demararea derulării acestuia având în vedere modificarea calendarului de implementare al activităților;
- elaborarea și transmiterea Notificării nr. 1 și Notificării nr. 2 privind modificarea contractului de finanțare, etc.

A 1.4 Rapoarte tehnice și financiare

Această activitate s-a concretizat până în prezent cu elaborarea a două rapoarte după cum urmează:

- un raport de activitate aferent perioadei 01.11.2010 – 29.01.2011 care reflectă progresele cu privire la activitățile proiectului și care are importanță atât din punct de vedere intern fiind util partenerilor proiectului cât și din punct de vedere extern în funcție de nevoia de informații a diferitelor categorii de utilizatori, motiv pentru care după prezentarea lui în cadrul ședinței din data de 29.01.2011 a fost publicat pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro;
- un raport de activitate aferent perioadei 01.11.2010 – 30.04.2011, care conține și informațiile cuprinse în Raportul de activitate pentru perioada 01.11.2010 – 29.01.2011 care însoțește Cererea de rambursare intermediară nr. 1.

Prezentată în mod sintetic această activitate constă în colectarea și prelucrarea informațiilor cu privire la activitatea desfășurată în cadrul proiectului, sintetizarea și prezentarea acestora într-o formă accesibilă atât pentru membrii echipei de proiect cât și pentru celelalte persoane interesate de modul de implementare a proiectului.

Pentru realizarea acestor rapoarte au fost implicați toți membrii echipei de proiect astfel:

- Managerul de proiect a realizat planificarea și coordonarea activității, efectuarea monitorizării și evaluării interne;
- Asistentul manager a proiectat activitatea „Studiul cererii de meserii” elaborând instrumentele necesare culegerii, prelucrării și analizei informațiilor folosite în luarea deciziilor în cadrul proiectului cu privire la stabilirea structurii programelor de formare;
- Managerul financiar colectează și prelucrează informații financiare cu scopul elaborării cererii de rambursare intermediară nr. 1;



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- Consultant formare colectează și prelucrează date cu privire la grupul țintă;
- Expert Resurse Umane colectează și prelucrează date cu privire la activitatea de informare și publicitate – facilitarea accesului la informație;
- Responsabilii din partea partenerilor au furnizat informații cu privire la activitățile desfășurate în cadrul acestor entități.

A.2 Audit extern. Această activitate a fost derulată de către auditorul extern selectat prin procedura de achiziție de servicii de auditare financiară.

Responsabilitățile membrilor echipei de proiect cu privire la această activitate au constat în participarea la ședințe de lucru și furnizarea de informații și documente necesare elaborării Raportului de audit financiar și certificării cererii de rambursare nr. 1.

A.3 Informare și publicitate – Facilitarea accesului la informație

În scopul derulării acestei activități la standardele impuse de Uniunea Europeană, s-a realizat de către asistentul manager și expertul resurse umane din partea beneficiarului, un studiu al elementelor de identitate vizuală prezentate în Manualul de identitate vizuală POSDRU 2007-2013.

Astfel au fost identificate elementele minim obligatorii pentru realizarea unei informări corespunzătoare în conformitate cu cerințele impuse pentru programele finanțate din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.

Totodată, pentru elaborarea unui „layout” care este utilizat, pentru toate documentele elaborate în cadrul proiectului au fost solicitate informații de la parteneri cu privire la log-urile prin care se identifică aceste entități.

În urma activității desfășurate a fost elaborat un „layout” care a fost transmis pentru puncte de vedere reprezentanților OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia. După primirea recomandărilor și efectuarea corecțiilor necesare a fost stabilit modelul utilizat în prezent.

Totodată, în scopul realizării unei activități de informare și publicitate eficiente și a activităților proiectului a fost stabilită Campania de marketing care este structurată pe cele 4 subactivități stabilite în graficul de derulare al activităților.

Caracteristicile tehnice ale acestei campanii au fost preluate în Documentația pentru Ofertanții de servicii de publicitate la Capitolul „Specificații tehnice” și au devenit clauze obligatorii pentru prestatorul de servicii de publicitate selectat pe baza procedurii competitive.

Subactivitățile specifice acestei activități derulate pe perioada 01.11.2010 – 30.04.2011 sunt:

A.3.1 Conferință și comunicat de presă lansare proiect

Această activitatea a fost demarată în luna noiembrie 2011 și în faza inițială a constat în identificarea celor mai eficiente și adecvate forme de informare și publicitate. Activitatea a fost desfășurată de asistentul manager sub coordonarea managerului de proiect și a avut în vedere atât organizarea conferinței de presă cât și identificarea unor canale de diseminare a informațiilor. Ulterior, în luna decembrie 2010 expertul de resurse umane a realizat un studiu privind structura materialelor necesare pentru conferința de lansare a proiectului.

Totodată, pentru desfășurarea acestei activități în bune condiții a fost necesară achiziționarea unor servicii de catering, care să permită participarea unui număr de 50 persoane la o întâlnire organizată la standardele impuse pentru programele finanțate din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013. Menționăm faptul că, linia de buget din care s-a asigurat finanțarea acestor servicii este „Cheltuieli pentru derularea proiectului”.

Activitățile premergătoare Conferinței de lansare a proiectului au fost:

- elaborarea și transmiterea de invitații către participanți;
- producția unui roll-up prin care să se promoveze proiectul;
- producția unui număr de 75 mape pentru invitați;
- achiziționarea unui număr de 75 pix-uri care au deținut elemente de identificare a proiectului;



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- producția unui CD cu materialele publicate.

Costurile generate de aceste activități au fost suportate din resurse proprii UGIR – 1903 Filiala Dolj, întrucât în bugetul proiectului nu au fost previzionate sume pentru realizarea unor astfel de materiale publicitare.

Campania de marketing pentru informarea și publicitatea proiectului prevede că promovarea proiectului să fie realizată prin intermediul a 2 spot-uri, urmând a fi actualizate în funcție de necesități.

În aceste condiții s-a hotărât să fie prezentat spotul publicitar pentru promovarea proiectului cu ocazia Conferinței de lansare. Un aspect important de menționat este faptul că producția spot-ului publicitar a fost realizat de către prestatorul de servicii de publicitate selectat ca urmare a derulării procedurii competitive, iar costurile generate de activitatea prestată de către acesta este finanțată din bugetul proiectului, fiind previzionată suma la **Capitolul 3.3 Cheltuieli aferente activităților externalizate.**

Conferința de lansare a proiectului a fost organizată în data de 28.02.2011 între orele 11⁰⁰ și 14⁰⁰ la Restaurantul Flora din Craiova, la acest eveniment participând un număr de 50 persoane reprezentanți ai: autorităților publice ale județului Dolj, OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia, entităților partenerare în proiect, entităților membre ale UGIR – 1903 Filiala Dolj, mediul de afaceri și mass-media.





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTENIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

Cu ocazia conferinței de lansare au fost prezentate obiectivele, activitățile, rezultate așteptate, buget și echipă de proiect. Totodată cu ocazia lansării proiectului a fost elaborat și un comunicat de presă care a fost publicat în ziarul „Adevărul de Seară” din data de 28.02.2011 și pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro secțiunea „Conferințe”.

Un alt aspect important de menționat este faptul că informațiile de la conferința de lansare a proiectului au fost preluate de mai multe canale media dintre care amintim: Tele U, TV Oltenia, TVS, ziarul Cuvântul Libertății din data de 01.03.2011: www.cvlpress.ro/?p=1214.

A.3.2 Conceperea și realizarea website și materiale privind oportunitățile proiectului

Pentru realizarea unei informări eficiente cu privire la activitățile proiectului a fost proiectat și pus în funcțiune, utilizându-se atât resurse proprii ale UGIR – 1903 Filiala Dolj, cât și resurse din bugetul proiectului care sunt reflectate în **Capitolul Cheltuieli generale de administrație**. Această activitate a constat într-o primă etapă în realizarea unui studiu cu privire la conținutul informațional al site-urilor entităților cu profil de activitate asemănător cu cel al activităților derulate în cadrul proiectului.

După identificarea conținutului informațional necesar unui astfel de website asistentul manager și expertul de resurse umane au colaborat cu o persoană care își desfășoară activitatea într-o entitate membră a organizației și a fost proiectat și pus în funcțiune în data de 24 ianuarie 2011 un website: www.ugir1903-dolj.ro cu ajutorul căruia să se poată promova activitățile proiectului. În acest sens, o primă informație care a fost diseminată către publicul larg a fost anunțul publicitar cu privire la informarea și selecția grupului țintă publicat în data de 27.01.2011.

Ulterior acestei date cu ajutorul site-ului au fost promovate toate activitățile derulate în cadrul proiectului.

Activitatea de publicitate din cadrul proiectului se realizează cu sprijinul unui furnizor de servicii de publicitate care a fost selectat cu respectarea prevederilor Instrucțiunii AMPOSDRU nr. 26/31.08.2010.

Serviciile furnizate de către acesta sunt:

- producția și actualizarea de spot-uri publicitare;
- promovarea proiectului cu ajutorul echipamentelor multimedia din mijloacele de transport în comun din Municipiul Craiova;
- promovarea proiectului cu ajutorul spațiului publicitar de pe mânerile de susținere din mijloacele de transport în comun din Municipiul Craiova;
- promovarea proiectului cu ajutorul caravelor mobile;
- realizarea și distribuirea comunicatelor de presă cu privire la posibilitatea de ocupare a grupului țintă;
- conceperea de fly-ere, afișe și pliante.

Având în vedere prevederile contractului de finanțare și cele de ale contractului de prestări servicii de publicitate în perioada 01.11.2010 – 30.04.2011 promovarea proiectului s-a realizat după cum urmează:

➤cu ajutorul materialelor publicitare fly-ere, plante afișe.

În această perioadă au fost produse și distribuite un număr de 500 de fly-ere, 100 afișe și 500 pliante. Pentru producția acestor materiale a fost constituit un grup de lucru la care au participat membrii echipei de management și reprezentantul SC INFO CD SRL.

După realizarea creației aceasta a fost transmisă prin intermediul e-mail reprezentantului OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia pentru puncte de vedere.

Ulterior transmiterii recomandărilor de către OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia și realizării modificărilor, materialele publicitare au fost listate și livrate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

REINTEGRAREA ȘOMERILOR

PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Conținut POSDRU/102/5.1/G/77907

În perioada 01.11.2010 - 31.10.2012, Uniunea Generală a Industrieștilor din România 1903 – Filiala Dolj implementează un proiect destinat șomerilor prin care va urmări:

- Organizarea unor cursuri de calificare pentru meseriile: zidar, electrician întreținere, vânzător -comerțiant produse alimentare, buclător, ospătar, cameristă, recepționer.
- Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale.
- Însoțirea cunoștințelor necesare pregătirii documentelor pentru angajare.
- Obținerea de experiență pentru a face față unui interviu de angajare prin simulări organizate.
- Facilitarea accesului la o bază de date cu locuri de muncă disponibile.

Detalii suplimentare puteți obține de la:

- sediul AJOFM Dolj din:
 - Craiova - Str. Eugeniu Carada, nr. 13A
 - Calafat - Str. A.I. Cuza, nr. 4
 - Băilești - Str. Victoriei, nr. 7, Bloc A0 Parter
 - Filiage - Bulevardul Racoceteanu, nr. 214
 - Segarcea - Str. Republicii, nr. 141
 - Bechet - Str. Tudor Argeșchi, nr.15
- Uniunea Generală a Industrieștilor din România 1903 - Filiala Dolj
Adresa: Bld. Doctobrii, nr.93, bl. U12, Craiova, Județul Dolj
Telefon și fax: 0251 435 436
www.ugir1903-dolj.ro

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni !

REINTEGRAREA ȘOMERILOR

PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Conținut POSDRU/102/5.1/G/77907

Dacă ești:

- șomer,
- șomer tânăr,
- șomer peste 45 ani
- șomer de lungă durată
- din mediul urban al județului Dolj

Dorim

- Inscrie-te la cursurile de calificare pentru meseriile:
 - zidar,
 - electrician întreținere,
 - vânzător -comerțiant produse alimentare,
 - buclător,
 - ospătar,
 - cameristă,
 - recepționer.
- Participă la programul de desfășurare a cursurilor de formare.
- Vezi afla toate detaliile necesare pregătirii documentelor pentru angajare.
- Vezi capătă experiență pentru a face față unui interviu de angajare prin simulări organizate.
- Vezi avea acces la o bază de date cu locuri de muncă disponibile.

Venim face

- Sedinte de consiliere și orientare profesională;
- Sesiuni de formare profesională;
- Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale;
- Construcția unui portal ce va conține instrumentele necesare pentru reintegrarea în viața activă.

Echipele noastre de consilieri și formatori îți stau la dispoziție.

În funcție de abilitățile, competențele și așteptările tale experții noștri te vor îndruma către specializarea adecvată profilului tău, și îți vor oferi cele mai bune șanse de a găsi noul tău loc de muncă profesional.

Califică-te! Este șansa ta pentru o viață mai bună!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni !

REINTEGRAREA ȘOMERILOR

PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Conținut POSDRU/102/5.1/G/77907

Vino

În perioada 24 ianuarie 2011- 30 noiembrie 2011, zilnic între orele 13.00 – 15.30, la sediile AJOFM Dolj din:

- Craiova - Str. Eugeniu Carada, nr. 13A
- Calafat - Str. A.I. Cuza, nr. 4
- Băilești - Str. Victoriei, nr. 7, Bloc A0 Parter
- Filiage - Bulevardul Racoceteanu, nr. 214
- Segarcea - Str. Republicii, nr. 141
- Bechet - Str. Tudor Argeșchi, nr.15

Obține informații detaliate despre activitățile proiectului zilnic între orele 10.00 – 17.00, la sediul UGIR 1903 Filiala Dolj, Bulevardul Doctobrii, nr. 93, bl. U12, Craiova, Telefon 0251435436
E-mail: office@ugir1903-dolj.ro

FI LA CURENȚĂ CU ULTIMELE ȘANȘURI...
www.ugir1903-dolj.ro

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007-2013
REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ
Sediul UGIR 1903 Filiala Dolj
Data publicării: Martie 2011
Contribuția autorilor materialului nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni !

REINTEGRAREA ȘOMERILOR

PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Conținut POSDRU/102/5.1/G/77907

În perioada 01.11.2010 - 31.10.2012, Uniunea Generală a Industrieștilor din România 1903 – Filiala Dolj implementează un proiect destinat șomerilor prin care se urmărește:

- Organizarea unor cursuri de calificare pentru meseriile: zidar, electrician întreținere, vânzător -comerțiant produse alimentare, buclător, ospătar, cameristă, recepționer.
- Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale.
- Însoțirea cunoștințelor necesare pregătirii documentelor pentru angajare.
- Obținerea de experiență pentru a face față unui interviu de angajare prin simulări organizate.
- Facilitarea accesului la o bază de date cu locuri de muncă disponibile.

www.ugir1903-dolj.ro

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni !

REINTEGRAREA ȘOMERILOR

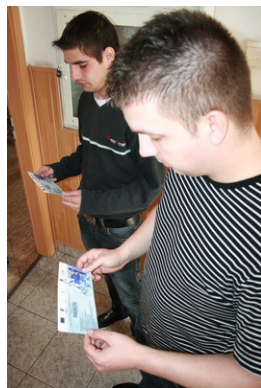
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Conținut POSDRU/102/5.1/G/77907

Detalii suplimentare puteți obține de la:

- sediul AJOFM Dolj din:
 - Craiova - Str. Eugeniu Carada, nr. 13A
 - Calafat - Str. A.I. Cuza, nr. 4
 - Băilești - Str. Victoriei, nr. 7, Bloc A0 Parter
 - Filiage - Bulevardul Racoceteanu, nr. 214
 - Segarcea - Str. Republicii, nr. 141
 - Bechet - Str. Tudor Argeșchi, nr.15
- Uniunea Generală a Industrieștilor din România 1903 - Filiala Dolj
Adresa: Bld. Doctobrii, nr.93, bl. U12, Craiova, Județul Dolj
Telefon și fax: 0251 435 436
www.ugir1903-dolj.ro

Aceste materiale publicitare au fost utilizate astfel:
- amenajarea sediului CRFPA Dolj





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTENIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- amenajarea sediului AJOFM Dolj



- Târg de Cariere 24 – 25 martie 2011
- Bursa Generală a Locurilor de Muncă 15 aprilie 2011
- Promovarea proiectului prin utilizarea spațiului public

➤ prin utilizarea spot-ului de pe mânerele de susținere din mijloacele de transport în comun din Municipiul Craiova

În perioada 01.03.2011 – 30.04.2011 promovarea proiectului s-a realizat prin utilizarea spațiului publicitar de pe un număr de 200 mâner de susținere care sunt montate într-un număr de 10 autobuze care circulă în Municipiul Craiova.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



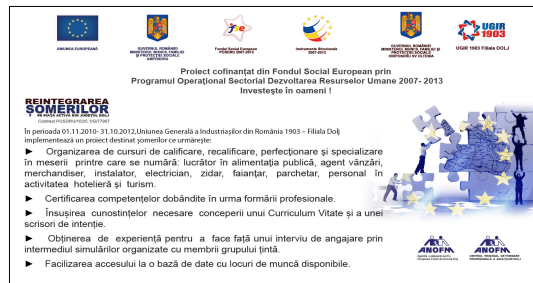
GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/7907



➤ promovarea proiectului cu ajutorul echipamentelor multimedia montate în mijloacele de transport în comun din Municipiul Craiova.

Promovarea proiectului s-a realizat prin intermediul spot-urilor publicitare în format audio-video produse de SC INFO CD SRL sub coordonarea echipei de management a proiectului și reprezentanților OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia.

În perioada 01.01.2011 – 30.04.2011 SC INFO CD SRL a produs 2 spoturi, respectiv un spot general pentru promovarea proiectului și un spot general pentru promovarea cursurilor.

De asemenea, ca urmare a demarării activității de selectare a grupului țintă spot-ul general pentru promovare cursuri a fost actualizat de două ori, respectiv un spot pentru promovarea cursului de zidar, pietrar, tencuitor și un spot pentru promovarea cursului de cameristă.

Spot-urile produse au fost difuzate cu ajutorul 10 echipamente multimedia care sunt montate în autobuzele din Municipiul Craiova cu următoarele indicative:156, 158, 160, 161, 162, 164, 440, 443, 449, 450.



A.3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare ale grupului țintă.
Această activitate a fost realizată până în prezent după cum urmează:



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- în data de 27.01.2011 pe site-ul proiectului www.ugir1903-dolj.ro la secțiunea evenimente a fost publicat un anunț prin care sunt informate persoanele interesate cu privire la formarea grupului țintă al proiectului. Anunțul conține informații referitoare la locațiile unde se desfășoară activitățile de informare și orarul de lucru;
- în data de 01.04.2011 în ziarul „Adevărul de Seară” a fost publicat un anunț cu privire la informarea grupului țintă, precum și la localitatea de unde persoanele interesate pot obține informații. Anunțul a fost creat și publicat de către SC INFO CD SRL, sub coordonarea echipei de management a proiectului și responsabilul OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia. Costurile generate de această activitate au fost suportate din bugetul proiectului **Capitolul Cheltuieli informare și publicitate**;
- informarea la sediul Solicitantului realizată de către membrii echipei de proiect care au fost prezenți zilnic la sediu conform orarului de lucru afișat.

A.3.4 Campanie anuală de promovare coordonată cu târgurile anuale de joburi ale autorităților locale.

Pentru a asigura derularea acestei activități a fost desemnat expertul resurse umane pentru a se informa cu privire la târgurile de job-uri care vor fi desfășurate în perioada de derulare a proiectului în județului Dolj.

În urma activității desfășurate acesta a identificat două astfel de acțiuni al căror program a fost:

- Târg de Cariere în perioada 24 -25 martie 2011, Craiova, Teatrul Național;
- Bursa Generală a Locurilor de Muncă 15 aprilie 2011, Craiova, Casa Studenților.

Întrucât conform graficului de derulare a proiectului activitate A 3.4 era programată a se desfășura în perioada 01.01.2011 – 31.03.2011 s-a stabilit transmiterea unei Notificări pentru modificarea contractului de finanțare prin care să se solicite modificarea perioadei de desfășurare a acestei activități respectiv, perioada 01.01.2011 – 30.04.2011, pentru a putea participa și la Bursa Generală a Locurilor de Muncă din data de 15 aprilie 2011.

Sintetizând această activitate s-a desfășurat după cum urmează:

- a) participarea la Târgul de Cariere în perioada 24 -25 martie 2011, organizat Teatrul Național din Craiova. La acest eveniment au participat membrii echipei de management al proiectului din parte UGIR – 1903 Filiala Dolj, iar activitatea desfășurată a constat în informarea participanților cu privire la oportunitățile proiectului prin distribuirea de fly-ere și pliante. Cu ocazia acestui eveniment au fost colectate informații cu caracter personal de la un număr de 91 de persoane care și-au manifestat interesul de a participa la programele de formare profesională organizate în cadrul proiectului ;





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- b) participarea la Bursa Generală a Locurilor de Muncă în data de 15 aprilie 2011, organizată la Casa Studenților din Craiova. La acest eveniment au participat membrii echipei de management al proiectului din parte UGIR – 1903 Filiala Dolj, iar activitatea desfășurată a constat în informarea participanților cu privire la oportunitățile proiectului prin distribuirea de fly-ere și pliante. Cu ocazia acestui eveniment au fost colectate informații cu caracter personal de la un număr de 85 de persoane care și-au manifestat interesul de a participa la programele de formare profesională organizate în cadrul proiectului



Informații cu privire la aceste evenimente sunt publicate pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro secțiunea „Evenimente”.

A 3.5 Suport continuu la sediul Solicitantului primire solicitări și introducere bază de date

Pentru realizarea acestei activități a fost stabilit orarul de lucru săptămânal și a fost afișat un program de lucru la sediul UGIR – 1903 Filiala Dolj.

Important de menționat este faptul că această activitate generează costuri care sunt finanțate atât din bugetul proiectului cât și din surse proprii UGIR – 1903 Filiala Dolj.

Activitatea desfășurată de membrii echipei de proiect a constat în transmiterea de informații la solicitările primite și constituirea unei baze de date care conține informații cu privire la aceste persoane.

A.4 Achiziții

Această activitate a fost demarată în luna noiembrie 2010 și a constat într-o primă fază în stabilirea metodologiei care va fi utilizată în cadrul proiectului pentru derularea procedurilor de achiziție publică. În acest scop a fost analizat cadrul normativ care reglementează activitatea de achiziții publice precum și



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DJLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DJLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

instrucțiunile de derulare a proiectelor finanțate prin POSDRU 2007-2013 și s-a stabilit prin Decizia nr. 54 din data de 29.11.2010 că în cadrul proiectului achizițiile se vor realiza prin respectarea prevederilor Instrucțiunii nr. 26 din data de 31.08.2010 privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementării proiectelor finanțate prin PODRU 2007-2013.

Totodată, în luna noiembrie 2010 consilierul juridic și asistentul manager au desfășurat o activitate specifică în scopul elaborării Listei achizițiilor planificate în anul curent (1) de implementare a proiectului (de la 01.11.2010 până la 31.10.2011). Astfel, a fost elaborată o primă versiune a acestui document însoțită de un referat de justificare care a fost înregistrată în registrul de intrări-ieșiri sub nr. 69/29.11.2010.

Această listă cuprinde 6 poziții și face referire la activitățile de achiziții care se vor derula în cadrul proiectului, mai puțin achiziția de analize medicale și materiale necesare derulării cursurilor. Această întrucât în momentul elaborării listei de achiziții nu existau informații suficiente cu privire la cursurile care se vor desfășura în cadrul proiectului, informații necesare pentru estimarea valorii contractelor de servicii de analize medicale și de bunuri necesare derulării cursurilor. Având în vedere planificarea efectuată cu ajutorul acestui document au fost derulate următoarele proceduri de achiziții:

a) Servicii de contabilitate.

Principalele aspecte ale acestei proceduri sunt următoarele:

- în perioada 01.12.2010-21.01.2011 au fost derulate activități aferente documentației necesare derulării procedurii de achiziții;
- managerul de proiect a aprobat prin decizia nr. 24 din data de 24.01.2011 documentația pentru ofertanți și a stabilit modalitatea de efectuare a publicității procedurii, prin publicarea unui anunț pe sit-ul proiectului la adresa www.ugir1903-dolj.ro;
- în data de 21.01.2011 a fost aprobată de către președintele UGIR 1903 Filiala Dolj documentația pentru ofertanți și a fost publicat anunțul pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro;
- în data de 21.01.2011 a fost stabilită componența comisiei de evaluare ofertelor prin decizia nr. 23/77907/21.01.2011;
- în data de 24.01.2011 au fost transmise solicitări către trei potențiali furnizori de servicii de contabilitate, respectiv Bălăceanu Anca, Firănescu Mihaela, Marinescu Daniela;
- în data de 31.01.2011 s-a organizat ședința de deschidere a documentației depuse de ofertanți, în urma evaluării a fost stabilită câștigătoare oferta doamnei Bălăceanu Anca Delia. Aceste aspecte sunt reflectate în Procesul Verbal de selectare a ofertei câștigătoare pentru atribuirea contractului de furnizare a serviciului de contabilitate nr. 44/77907/31.01.2011;
- rezultatele procedurii de evaluare a ofertelor au fost comunicate către toți ofertanții și nu au fost contestații;
- în data de 07.02.2011 a fost încheiat contractul nr. 90/77907/07.02.2011 de furnizare de servicii de contabilitate a cărui valoare este de 16.560 lei;
- pentru recepția serviciilor de contabilitate a fost numită o comisie care lunar își desfășoară activitatea în baza Deciziei nr. 124/77907/14.02.2011;
- rezultatele procedurii de achiziție de servicii de contabilitate au fost comunicate către OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia prin adresa nr. 121/77907/14.02.2011.

Important de menționat este faptul că în urma atribuirii contractului de achiziție de servicii de contabilitate a rezultat o economie la bugetul proiectului de 240 lei.

b) Servicii de catering

Principalele aspecte ale acestei proceduri sunt următoarele:

- în perioada 15.01.2011 – 03.02.2011 a fost elaborată documentația pentru ofertanți;
- în data de 03.02.2011 prin Decizia nr. 69/77907 a fost stabilită componența comisiei de evaluare a ofertelor;
- în data de 05.02.2011 a fost publicat Anunțul de publicitate pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro;
- au fost depuse 3 oferte de către următorii furnizori de servicii: SC MERCUR SA, SC PARC-TURISM SA și SC EUROPECA IMPEX SRL;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- în data de 11.02.2011 a fost organizată ședința de deschidere a documentelor depuse de ofertanți, în urma evaluării a fost stabilită ca fiind câștigătoare oferta depusă de SC PARC-TURISM SA. Aceste aspecte sunt reflectate în Procesul Verbal de selectare a ofertei câștigătoare pentru atribuirea contractului de catering, înregistrat la UGIR -1903 Filiala Dolj sub nr. 108/77907/11.02.2011;
- rezultatele procedurii de atribuire a contractului au fost comunicate tuturor participanților la procedură și nu au fost depuse contestații;
- în data de 16.02.2011 a fost încheiat contractul de prestări servicii de catering nr. 132/77907/16.02.2011 a cărui valoare este de 4.477,60 lei fără TVA;
- pentru recepția serviciilor de catering a fost constituită o comisie prin Decizia nr. 142/77907/21.02.2011.

Important de menționat este faptul că în urma atribuirii contractului de achiziție de servicii de catering a rezultat o economie la bugetul proiectului de 1.122,40 lei.

c) Servicii de informare și publicitate

Principalele aspecte ale acestei proceduri sunt următoarele:

- în perioada 15.01.2010 – 03.02.2011 au fost elaborate documentele necesare derulării procedurii de achiziții. Un aspect foarte important de semnalat este faptul că valoarea estimată a acestui contract a fost de 104.400 lei;
- documentația pentru ofertanți a fost aprobată de președintele UGIR – 1903 Filiala Dolj cu data de 03.02.2011 și a fost înregistrată sub nr. 60/77907;
- având în vedere valoarea estimată a contractului de publicitate este de 104.400 lei, procedura de atribuire a contractului s-a realizat prin publicarea anunțului pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro, precum și în ziarul „Gazeta de Sud” din data de 05.02.2011;
- un singur ofertant a depus ofertă;
- în data de 16.02.2011 a fost organizată ședința de deschidere și evaluare a ofertelor la care au participat comisia numită prin Decizia nr. 62/77907/03.02.2011. În urma evaluării documentației depuse de către SC INFO CD SRL , oferta depusă de această societate a fost stabilită câștigătoare;
- a fost încheiat contractul de prestări servicii nr. 144/77907/22.02.2011 a cărui valoare este de 103.420 lei fără TVA;
- pentru recepția serviciilor de publicitate a fost constituită comisia de recepție prin Decizia nr. 130/77907/23.02.2011.

În urma atribuirii contractului de servicii de publicitate a rezultat o economie de 980 lei comparativ cu valoarea estimată.

Ulterior datei de elaborare și aprobare a Listei de achiziții planificate a se realiza în anul curent (1) de implementare a proiectului o serie de evenimente care s-au produs au impus modificarea și actualizarea acestora. Aceste evenimente sunt:

- întârzieri în derularea unor activități fapt care a avut și efecte asupra derulării procedurilor de achiziții;
- modificarea prevederilor Acordului de parteneriat nr. 25/20.09.2010. Conform prevederilor noului acord, semnat de parteneri și aprobat de OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia, UGIR – 1903 Filiala Dolj a preluat responsabilitatea derulării procedurilor pentru achiziția de materiale necesare derulării programelor de pregătire profesională și servicii de analize medicale;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- solicitarea modificării unor prevederi ale contractului de finanțare, respectiv modificarea graficului de derulare al activităților proiectului, care s-a realizat prin Notificarea nr. 1 pentru modificarea contractului de finanțare;
- identificarea într-o primă fază a nevoii de forță de muncă de pe piața județului Dolj, fapt ce a condus la elaborarea unei variante a programului de formare profesională care se va realiza în primul an de implementare al proiectului fapt ce impune demararea procedurilor de achiziții de materiale necesare derulării cursurilor și de servicii de analize medicale;

Având în vedere aceste aspecte a fost necesară actualizarea Listei de achiziții planificate a se realiza în anul curent (1) de implementare a proiectului după cum urmează:

1. Modificarea perioadei estimative de derulare a procedurii de achiziție a serviciilor de auditare financiară, respectiv perioada estimată pentru derularea acestei proceduri este 01.04.2011 – 20.04.2011, iar perioada de derulare a contractului este 18 luni.

2. Modificarea perioadei estimative de derulare a procedurii de achiziții servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software, respectiv perioada estimată pentru derularea acestei proceduri este 15.04.2011 – 31.05.2011, iar durata de derulare a contractului 17 luni.

3. Cuprinderea în lista de achiziții a procedurii de achiziții de servicii medicale.

4. Actualizarea informațiilor cu privire la procedura de achiziții consumabile birotică.

5. Cuprinderea în Lista de achiziții a proceduri pentru achiziția de bunuri astfel:

- echipamente de protecția muncii;
- materiale de construcții, materiale electrice pentru instalații și unelte de muncă;
- produse alimentare, nealimentare și conexe, băuturi alcoolice.

După aprobarea Listei actualizate a achizițiilor planificate a se realiza în anul (1) de implementare s-au derulat următoarele activități:

d) Servicii de analize medicale

Principalele aspecte ale acestei proceduri sunt următoarele:

- elaborarea și aprobarea documentației pentru ofertanți;
- publicarea anunțului de intenție de achiziții de servicii medicale pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro în data de 29.03.2011;
- transmiterea de invitații de participare către 3 furnizori: SCM HELIOS MEDICA SRL, SC POLICLINICA MEDAURA SRL și SC MED SAN SRL
- numirea comisiei de evaluare a ofertelor prin Decizia nr. 199/77907/21.03.2011;
- întrucât până în data de 04.04.2011 nu s-au primit oferte de la furnizori de servicii medicale s-a hotărât reluarea procedurii și transmiterea de invitații de participare la alți 3 furnizori respectiv: POLICLINICA TOMMED, POLICLINICA PANMED și POLICLINICA SFÂNTUL ILIE, termenul de depunere al documentației fiind 11.04.2011 ora 16⁰⁰;
- până pe data de 11.04.2011 ora 16⁰⁰ au depus oferte SCM HELIOS MEDICA SRL, POLICLINICA TOMMED și POLICLINICA SFÂNTUL ILIE;
- în urma evaluării documentației depuse din data de 04.04.2011 s-a stabilit ca fiind câștigătoare oferta depusă de SCM HELIOS MEDICA SRL, fapt consemnat și în Procesul Verbal de selectare a ofertei câștigătoare nr. 263/77907/11.04.2011;
- rezultatul procesului de evaluare a fost comunicat tuturor entităților care au depus oferte și nu s-au înregistrat contestații;
- a fost încheiat contractul de furnizare de servicii medicale nr. 278/77907/18.04.2011 cărui valoare este de 6.594 lei;
- pentru recepția serviciilor a fost constituită o comisie prin Decizia nr. 293/77907/26.04.2011

Important de menționat este faptul că în urma atribuirii contractului de achiziție servicii de analize medicale a rezultat o economie la bugetul proiectului de 2.226 lei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA



UGIR 1903 Filiala DJLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DJLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

e) Servicii de auditare financiară

Principalele aspecte ale acestei proceduri sunt următoarele:

- elaborarea și aprobarea documentației pentru ofertanți până pe data de 05.04.2011;
- publicarea anunțului de intenție de achiziții de servicii de auditare financiară pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro pe data de 07.04.2011 și în ziarul Gazeta de Sud din data de 07.04.2011;
- transmiterea de răspunsuri la solicitările primite de la SC AUDITEX SRL și de la SC AUDIT FOND EXPERT SRL;
- stabilirea comisiei de evaluare a ofertelor prin Decizia nr. 249/77907/04.04.2011;
- deschiderea și evaluarea documentației depuse de către SC AMT SERVICE SRL și SC AUDIT FOND EXPERT SRL;
- stabilirea ofertei câștigătoare și informarea participanților în legătură cu acest aspect. Activitatea comisiei de evaluare a ofertelor este reflectată de Procesul Verbal nr. 282/77907/20.04.2011;
- încheierea contractului de furnizare de servicii de auditare financiară cu SC AUDIT FOND EXPERT SRL nr. 292/77907/26.04.2011 a cărui valoare este de 23.850 lei;
- numirea comisiei de recepție a serviciilor de auditare financiară prin Decizia nr. 124/14.02.2011.

Important de menționat este faptul că în urma atribuirii contractului de achiziție de servicii de auditare financiară a rezultat o economie la bugetul proiectului de 40.650 lei, la **Capitolul Cheltuieli aferente activităților externalizate.**

f) Elaborarea documentației pentru ofertanți aferente procedurilor de achiziții materiale:

- servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software;
- consumabile și birotică;
- materiale de construcții, materiale electrice pentru instalații și unelte de muncă;
- echipamente de protecția muncii;
- produse alimentare, nealimentare și conexe, băuturi alcoolice pentru cursuri.

A.5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperit de solicitant

Din perspectiva activităților proiectului în perioada 01.11.2010 – 30.04.2011, respectiv în 6 (șase) luni de implementare, A5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de Solicitant a cuprins toate tipurile de subactivități, și anume:

- A5.1 Elaborarea de chestionare și trimiterea acestora către membrii organizației Solicitantului. (luna a 2-a de implementare – luna a 4-a de implementare)
- A5.2 Organizarea unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii (pe ramuri de activitate), perspective/opțiuni (luna a 4-a de implementare – luna a 6-a de implementare)
- A5.3 Prelucrarea informației (luna a 5-a de implementare – luna a 7-a de implementare)
- A5.4 Raportare și diagnoză (luna a 5- a de implementare – luna a 12 de implementare)
- A5.5 Comunicarea concluziilor în ședințele de proiect și deciderea tipului de cursuri de organizat (luna a 5-a de implementare – luna a 12 de implementare)

În spatele fiecărei subactivități există o serie de etape pregătitoare.

A5.1 Elaborarea de chestionare și trimiterea acestora către membrii organizației Solicitantului presupune:

- a. Fundamentarea științifică a studiului.
- b. Caracterizarea pieței muncii din județul Dolj (conjunctură, dimensiune, structură).
- c. Proiectarea cercetării calitative de tip focus grup și construirea instrumentarului necesar culegerii informațiilor. (chestionar de formare a grupului pentru discuție de tip focus grup și acord de participare, invitație de participare, declarație de prelucrarea a datelor cu caracter personal sub protecția anonimatului și a confidențialității, ghidul de interviu pentru discuția de grup de tip focus grup).



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTENIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- d. Trimiterea chestionarului de formare a grupului pentru discuție de tip focus grup și acord de participare către membrii organizației Solicitantului.

A5.2 Organizarea unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii (pe ramuri de activitate), perspective/opțiuni implică:

- a. Recrutare respondenți.
- b. Pregătirea ședințelor de focus grup prin asigurarea cadrului necesar unei discuții productive.
- c. Realizarea focus grupurilor.

A5.3 Prelucrarea informației are în vedere:

- a. Pregătirea informației calitative rezultate din focus grup pentru a putea fi cuantificată în cercetarea de marketing cantitativă.
- b. Realizarea cercetării de marketing cantitative anuale.
- c. Prelucrarea informației stocate sub forma datelor secundare cu cea rezultată în urma cercetării de marketing cantitative.

A5.4 Raportare și diagnoză:

- a. Rapoarte intermediare.
- b. Raport anual final.

A5.5 Comunicarea concluziilor în ședințele de proiect și deciderea tipului de cursuri de organizat.

- a. Formularea concluziilor.
- b. Comunicarea și aprobarea concluziilor în ședințele de proiect.
- c. Luarea deciziei privind structura cursurilor.

În continuare este detaliată activitatea desfășurată:

A5.1 Elaborarea de chestionare și trimiterea acestora către membrii organizației Solicitantului

A5.1 a. Fundamentarea științifică a studiului

În perioada 01.12.2010 – 07.12.2010 a avut loc fundamentarea științifică a studiului de către UGIR 1903 – Filiala Dolj, prin intermediul asistentului manager dr. ec. Chirteș Horațiu a cărui competență în marketing a fost validată cu titlul de doctor în 21.09.2010.

Trebuie precizat că, inițial, această activitate A5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de Solicitant a fost trecută în proiect a fi implementată împreună cu partenerul 2 (AJOFM Dolj). Ulterior, în data de 08.11.2010 AJOFM Dolj prin adresa numărul 19518 solicită liderului de parteneri (UGIR 1903 – Filiala Dolj) să preia în întregime această activitate. În urma memoriului justificativ cu numărul de înregistrare 2/77907 (număr de înregistrare UGIR 1903 – Filiala Dolj) din 03.01.2011, a actului adițional la acordul de parteneriat cu numărul de înregistrare 1/77907 (număr de înregistrare UGIR 1903 – Filiala Dolj) din data de 03.01.2011 și a actului adițional la contractul de finanțare cu numărul de înregistrare 3/77907 (număr de înregistrare UGIR 1903 – Filiala Dolj) din data de 03.01.2011, în data de 26.01.2011 UGIR 1903 – Filiala Dolj obține acordul OIR POSDRU S-V Oltenia de a prelua în totalitate activitatea A5 semnând actul adițional la contractul de finanțare și înregistrându-l sub numărul 612/26.01.2011 (număr de înregistrare OIR POSDRU S-V Oltenia)

Pentru a atinge obiectivele proiectului este oportun a gândi studiul privind identificarea cererilor de meserii dintr-o perspectivă complexă și nu doar printr-o simplă cercetare statistică de birou. În acest sens a avut loc o fundamentare științifică a studiului care poate fi consultată în raportul intermediar din data de 31.03.2011.

A5.1 b. Caracterizarea pieței muncii din județul Dolj (conjunctură, dimensiune, structură).

Începând cu data de 08.12.2010 activitatea de caracterizare a pieței muncii din județul Dolj a fost demarată. Ea continuă și în prezent deoarece în analize se utilizează și informații obținute din cercetarea



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTENIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

calitativă și cantitativă de marketing. La această activitate a contribuit asistentul manager și responsabilul partenerului 2 (AJOFM Dolj). Într-o primă etapă au fost analizate datele secundare stocate în diverse forme la instituții ale statutului specializate în acest sens (INS – Filiala Dolj, AJOFM Dolj) sau la diverse organisme (BNS – Biroul pentru observarea pieței muncii în cadrul unui proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013) sub forma unor studii de piață.

Acest ultim studiu de piață este realizat în 2010 și are o puternică încărcătură științifică fiind coordonat de conf.dr.ec.Liviu Voinea. Analizele și tendințele care se desprind din acest studiu referitor la piața muncii din Regiunea de Dezvoltare S-V Oltenia și din județul Dolj sunt valabile și astăzi deoarece tendințele se pot schimba numai în urma unei decizii legislative sau, pe cale naturală, printr-o schimbare profundă de structură a economiei regionale și județene. Cum nici unul din aceste lucruri nu s-a întâmplat rămâne valabilă constatarea enunțată.

Principalele analize și tendințe rezultate din analiza datelor secundare pot fi consultate în raportul intermediar. În cele ce urmează scoatem în evidență principalele concluzii.

În regiunea Sud-Vest Oltenia, numărul șomerilor era în 2009 de 75602, ca și la nivel național, ponderea cea mai mare o au persoanele cu studii medii (60,97%) din totalul șomerilor, urmat de persoanele cu studii scăzute (25,88%) din total și persoanele cu studii superioare (13,13%) din total.

Grupa de vârstă cu cei mai mulți șomeri este grupa 25-34 de ani, diferit astfel de național, urmată de grupa de vârstă 15-24 de ani.

Ca și la nivel național, procentul bărbaților în totalul șomerilor este mai mare decât procentul femeilor (69,2%) față de 30,79%. De asemenea, ponderea șomajului în mediu urban este mai mare decât cea din mediul rural. [Idem, pag.56-89]

Restructurarea unor activități economice, impusă de adaptarea la cerințele pieței, îndeosebi în industrie, construcții, comerț și transporturi, a determinat reducerea gradului de ocupare a forței de muncă în județul Dolj (prin descreșterea permanentă a populației ocupate și creșterea numărului de șomeri și a populației inactive). Populația ocupată în agricultură a crescut în defavoarea populației ocupate în celelalte activități economice.

Din dinamica ultimilor 10 ani a ofertelor de locuri de muncă în județul Dolj se observă o creștere numărului de locuri vacante, la aproape toate grupele de meserii (excepție face grupa 6 - agricultori și lucrători calificați în agricultură, silvicultură și pescuit – unde oferta a scăzut); cea mai importantă creștere se regăsește la grupa 5 – lucrători operativi în servicii și comerț, vânzători comerciant produse alimentare și nealimentare, merchandiser, bucătar, ospătar, cameristă și la grupa 7 – zidar, pietrar, tencuitor, zugrav, faianțar, dulgher, tâmplar, electrician, instalator apă, canal, gaz.

Concluzie: Având în vedere faptul că tendințele se pot schimba numai în urma unei decizii legislative sau, pe cale naturală, printr-o schimbare profundă de structură a economiei regionale și județene și aspectele punctate până în prezent legate de piața muncii din Regiunea S-V Oltenia și din județul Dolj se consideră un prim set de meserii deficitare la nivelul urban al județului Dolj, următoarele: zidar, pietrar, tencuitor, electrician întreținere și reparații, ospătar, bucătar, recepționar, cameristă, vânzător-comerciant mărfuri alimentare, merchandiser. Ele pot constitui primul set de cursuri de formare pentru grupul țintă al proiectului POSDRU/102/5.1/G/77907.

A5.1 c. Proiectarea cercetării calitative de tip focus grup și construirea instrumentarului necesar culegerii informațiilor.

În perioada 15.12.2010 – 15.02.2011 a fost proiectată cercetarea calitativă de tip focus grup și construite instrumentele necesare culegerii informațiilor. La această activitate au participat asistentul manager și consultantul de formare.

Într-o primă fază au fost formulate obiectivele cercetării calitative de tip focus și ipotezele acesteia, ținându-se cont de analiza preliminară a datelor secundare și obiectivele proiectului. Această activitate s-a desfășurat în perioada 15.12.2010 – 15.01.2011.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

În baza obiectivelor și ipotezelor formulate s-au construit următoarele instrumente de culegere a informațiilor:

- Chestionar de formare a grupului pentru discuție de tip focus grup și acord de participare.
- Invitație de participare;
- Declarație de prelucrarea a datelor cu caracter personal sub protecția anonimatului și a confidențialității.
- Ghidul de interviu pentru discuția de grup de tip focus grup.

Construirea instrumentelor de culegere a informațiilor prin cercetare calitativă de tip focus grup s-a desfășurat în perioada 15.01.2011 – 15.02.2011.

A5.1 d. Trimiterea chestionarului de formare a grupului pentru discuție de tip focus grup și acord de participare către membrii organizației Solicitantului.

În perioada 15.02.2011 – 28.02.2011 a fost organizată activitatea de trimitere a chestionarului de formare a grupului pentru discuție de tip focus grup și acord de participare către membrii UGIR 1903 – Filiala Dolj.

Precizare expertului în cercetări de marketing (dr.ec.Chirteș Horațiu):

- Pentru a obține o rată de participare peste medie, această activitate a fost organizată sub forma unor vizite realizate la sediile membrilor UGIR 1903 – Filiala Dolj de către asistentul manager cu scopul de a purta o discuție legată de studiu și de proiect cu factorii de decizie sau cu persoane desemnate de către acesta. Cu această ocazia s-a completat și chestionarul de formare a grupului pentru discuție de tip focus grup și acord de participare;
- Baza de formare a grupului de discuția de tip focus grup a fost lista membrilor UGIR 1903 – Filiala Dolj.
- Pentru a se asigura o reprezentativitate cât mai largă a mediului de afaceri s-a considerat necesar lărgirea bazei de formare a grupului de discuție de tip focus grup prin cooptarea și a reprezentanților altor entități care nu sunt membrii UGIR 1903 – Filiala Dolj.
- Contactarea altor entități care nu sunt membrii UGIR 1903 – Filiala Dolj s-a realizat prin tehnica „bulgărilor de zăpadă”.

Au fost organizate vizite la următoarele entități juridice:

| Nr.crt. | Denumire firmă | Calitate | | Completare Chestionar în data de 28.02.2011 Da/Nu |
|---------|-------------------------|-------------------------------------|---|---|
| | | Membru UGIR 1903 Filiala Dolj Da/Nu | Non-membru UGIR 1903 Filiala Dolj Da/Nu | |
| 1. | Compania de Apă Oltenia | Da | | Nu |
| 2. | S.C.Recon S.A. | | Da | Nu |
| 3. | S.C.Avioane S.A. | Da | | Nu |
| 4. | S.C.Elpreco S.A. | Da | | Nu |
| 5. | ICMET S.A. | Da | | Da |
| 6. | RAADPFL | Da | | Da |
| 7. | Polystart | Da | | Nu |
| 8. | S.C.Reloc S.A. | | Da | Nu |
| 9. | S.C.Pan Group S.A. | Da | | Nu |
| 10. | S.C.MAT S.A. | Da | | Nu |
| 11. | R.A.T. Craiova | Da | | Nu |
| 12. | S.C.UIPSA S.R.L. | Da | | Da |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEȚIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| | | | | |
|-----|--|----|----|----|
| 13. | S.C.Valcuval S.R.L. | Da | | Nu |
| 14. | S.C.Win Impex S.R.L. | Da | | Nu |
| 15. | Foraj Sonde | Da | | Nu |
| 16. | SCM Helios Medica | Da | | Da |
| 17. | S.C.IUG S.A. | Da | | Nu |
| 18. | S.C.Metal – Lemn S.A. | Da | | Nu |
| 19. | S.C.Comat S.A. | Da | | Nu |
| 20. | S.C.Promat S.A. | | Da | Nu |
| 21. | S.C. Software S.R.L. | Da | | Da |
| 22. | S.C. Info CD S.R.L. | | Da | Da |
| 23. | S.C.Nide Com S.R.L. | | Da | Da |
| 24. | S.C.Complete Consulting Center S.R.L. | Da | | Da |
| 25. | S.C.Top Gel Prod S.R.L. | | Da | Da |

Doar o parte dintre cei vizitați au dorit să completeze chestionarul. (a se vedea ultima coloană)

A5.2 Organizarea unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii (pe ramuri de activitate), perspective/opțiuni**A 5.2. a. Recrutare respondenți.**

Procesul de recrutare respondenți pentru cele două ședințe de focus grup programate pentru zilele de 30.03.2011 respectiv 31.03.2011 s-a desfășurat pe parcursul unei perioade îndelungate (16.02.2011-29.03.2011). A început cu vizitele întreprinse la membrii UGIR 1903 – Filiala Dolj și la cei care au fost contactați și a continuat prin completarea chestionarului de formare a grupului de discuție de tip focus grup și a acordului de participare. Celor vizitați le-au fost trimise prin email în data de 27.03.2011 (dată apropiată de realizarea propriu-zisă a ședințelor de focus grup) invitația de participare, confirmarea ei reprezentând introducerea efectivă în grup. Această activitate s-a realizat de către asistentul manager și consultantul formare.

Datele concrete care atestă trimiterea invitațiilor se regăsesc în tabelul următor:

| Nr.crt. | Denumire firmă | Invitație de participare trimisă | | Data programată a focus grupului | Confirmare |
|---------|-------------------------|----------------------------------|--------|----------------------------------|------------|
| | | Data | Ora | | |
| 1. | Compania de Apă Oltenia | 27.03.2011. | 14.39. | 30.03.2011. | Da |
| 2. | S.C.Recon S.A. | 27.03.2011. | 14.48. | 30.03.2011. | Da |
| 3. | S.C.Avioane S.A. | 27.03.2011. | 14.51. | 30.03.2011. | Nu |
| 4. | S.C.Elpreco S.A. | 27.03.2011. | 14.55. | 30.03.2011. | Nu |
| 5. | ICMET S.A. | 27.03.2011. | 14.59. | 30.03.2011. | Da |
| 6. | RAADPFL | 27.03.2011. | 15.22. | 30.03.2011. | Da |
| 7. | Polystart | 27.03.2011. | 15.19. | 30.03.2011. | Da |
| 8. | S.C.Reloc S.A. | 27.03.2011. | 15.09. | 30.03.2011. | Da |
| 9. | S.C.Pan Group S.A. | 27.03.2011. | 15.06. | 30.03.2011. | Da |
| 10. | S.C.MAT S.A. | 27.03.2011. | 15.03. | 30.03.2011. | Da |
| 11. | R.A.T. Craiova | 27.03.2011. | 15.28. | 31.03.2011. | Nu |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| | | | | | |
|-----|--|-------------|----------|-------------|----|
| 12. | S.C.UPIPSA S.R.L. | 27.03.2011. | 15.31. | 31.03.2011. | Da |
| 13. | S.C.Valcuval S.R.L. | 27.03.2011. | 15.34. | 31.03.2011. | Da |
| 14. | S.C.Win Impex S.R.L. | 27.03.2011. | 15.36. | 31.03.2011. | Da |
| 15. | Foraj Sonde | 27.03.2011. | 15.38. | 31.03.2011. | Da |
| 16. | SCM Helios Medica | 27.03.2011. | 15.43. | 31.03.2011. | Da |
| 17. | S.C.IUG S.A. | 27.03.2011. | 15.47. | 31.03.2011. | Nu |
| 18. | S.C.Metal – Lemn S.A. | 27.03.2011. | 15.50. | 31.03.2011. | Da |
| 19. | S.C.Comat S.A. | 27.03.2011. | 15.52. | 31.03.2011. | Da |
| 20. | S.C.Promat S.A. | 27.03.2011. | 16.02. | 31.03.2011. | Da |
| 21. | S.C. Software S.R.L. | 27.03.2011. | personal | 31.03.2011. | Da |
| 22. | S.C. Info CD S.R.L. | 27.03.2011. | personal | 31.03.2011. | Da |
| 23. | S.C.Nide Com S.R.L. | 27.03.2011. | personal | 31.03.2011. | Da |
| 24. | S.C.Complete Consulting Center S.R.L. | 27.03.2011. | personal | 31.03.2011. | Da |
| 25. | S.C.Top Gel Prod S.R.L. | 27.03.2011. | personal | 30.03.2011. | Da |

A 5.2. b. Pregătirea ședințelor de focus grup prin asigurarea cadrului necesar unei discuții productive.

Codul de bune practici în utilizarea instrumentului de tip focus grup impune asigurarea cadrului necesar pentru a avea o discuție productivă. În acest sens au fost întreprinse următoarele activități logistice în perioada 28.03.2011 – 29.03.2011 de către asistentul manager și consultantul de formare:

- Aranjarea sălii unde s-a desfășurat ședința de tip focus grup. A fost nevoie de amenajarea unei săli din sediul UGIR 1903 – Filiala Dolj în sensul dispunerii meselor și scaunelor astfel încât fiecare persoană să se simtă utilă. De asemenea, s-a procedat la eliminarea tuturor elementelor vizuale din încăperea pentru a nu distrage atenția participanților sau influențarea propriilor opinii în timpul discuției.
- Pregătirea materialului suport logistic. S-au pregătit câte 4 coli A4 albe pentru fiecare participant și s-au procurat pixuri de același fel pentru ca fiecare participant să-și poată nota eventualele idei care-i trec prin gând în timpul discuției atunci când un alt participant își exprimă opinia. Din punct de vedere al asigurării preluării tuturor informațiilor și imortalizării evenimentului s-au pregătit instrumentarul audio-vizual necesar.
- Asigurarea coffe-break-ului pentru fiecare ședință. S-a solicitat firmei S.C.Parc-Turism S.A., câștigătorul achiziției serviciilor de catering, să livreze conform contractului produsele necesare în fiecare din cele două zile în care au fost programate focus grupurile. (30.03.2011, respectiv 31.03.2011)

A 5.2. c. Realizarea focus grupurilor

În data de 30.03.2011 și 31.03.2011 s-au realizat cele două ședințe de focus grup. Durata lor a fost în medie de 75 minute. Discuțiile au fost purtate în baza ghidului de interviu special construit pentru acest studiu. Moderatorul discuției a fost dr. ec.Chirteș Horațiu (asistent manager în cadrul proiectului), iar asistentul acestuia ing. Preda Adrian (consultant formare în cadrul proiectului). Firmele participante la cele două ședințe au fost:

| Nr.crt. | Denumire firmă | Data realizării focus grupului | Număr participanți |
|---------|-------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1. | ICMET S.A. | 30.03.2011. | 1 |
| 2. | RAADPFL | 30.03.2011. | 2 |
| 3. | SCM Helios Medica | 30.03.2011. | 2 |
| 4. | S.C.Top Gel Prod S.R.L. | 30.03.2011. | 1 |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

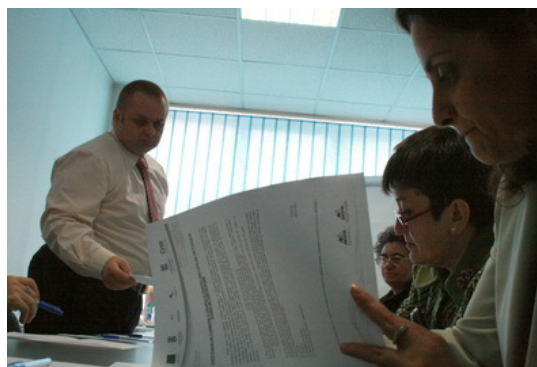
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| | | | |
|----|--|-------------|---|
| 5. | S.C.UPIPSA S.R.L. | 31.03.2011. | 1 |
| 6. | S.C. Software S.R.L. | 31.03.2011. | 1 |
| 7. | S.C. Info CD S.R.L. | 31.03.2011. | 1 |
| 8. | S.C.Nide Com S.R.L. | 31.03.2011. | 2 |
| 9. | S.C.Complete Consulting Center S.R.L. | 31.03.2011. | 1 |

Precizarea expertului în cercetări de marketing (dr. ec.Chirteș Horațiu): O ședință de focus grup poate fi validată chiar dacă nu au fost întrunit numărul optim (6-8) de respondenți stabiliți în faza de proiectare a cercetării.

Prin respondent se înțelege în cazul nostru reprezentant de firmă sau instituție. În acest caz cu toate că numărul mediu de respondenți a fost de 4 respectiv 5 validarea este dată de productivitatea ședințelor (numărul de idei generate) și de prezența a unui număr mai mare de persoane decât de respondenți pentru fiecare ședință.



A5.3 Prelucrarea informației

A5 3. a. Pregătirea informației calitative rezultate din focus grup pentru a putea fi cuantificată în cercetarea de marketing cantitativă.

Procesul de pregătire a informației calitative rezultate din ședințele de focus grup este un proces complex care se desfășoară în timp.

O primă etapă s-a consumat pe 30.03.2011 respectiv 31.03.2011 după încheierea fiecărei ședință de focus-grup și a constat într-o trecere în revistă de către moderator și asistentul său a principalelor probleme



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

discutate, timp de aproximativ 15 – 20 minute. Scopul a fost acela de a nu uita ceva ce este important pentru analiză și nu a putut fi surprins. Urmează analiza de conținut (metoda standardizată de analiză a ședințelor de focus grup) ce a fost începută în luna aprilie 2011 și continuând și în prezent, precum și redactarea raportului final.

Cu datele calitative trebuie umblat cu grijă deoarece ele trebuie să fie astfel utilizată încât să nu fie schimbat sensul lor enunțat de emițător.

A5 3. c. Prelucrarea informației stocate sub forma datelor secundare cu cea rezultată în urma cercetării de marketing cantitative.

Prelucrarea datelor secundare a fost demarată încă de la începutul perioadei de implementare a proiectului (după primirea adresei de la AJOFM Dolj din data de 08.11.2010). Au fost făcute demersuri la instituțiile abilitate ale statului (INS – Filiala Dolj și AJOFM Dolj) pentru obținerea datelor statistice brute. Ele au fost prelucrate după data de 26.01.2011 data la care OIR POSDRU S-V Oltenia a acceptat preluarea întregii activități de studiere a pieței de către UGIR 1903 – Filiala Dolj. Această activitate a fost realizată de asistentul manager.

A urmat apoi demararea în luna aprilie 2011 prelucrarea informației rezultate din cele două focus grupuri. Procesul continuă și în prezent.

Urmează prelucrarea informației rezultate din cercetarea cantitativă și se încheie cu o prelucrare unitară și de ansamblu a tuturor informațiilor obținute din cercetările de marketing ce compun studiu de față.

A5.4 Raportare și diagnoză:

A5 4 a. Rapoarte intermediare.

Termenul de raport intermediar include o multitudine de tipuri de rapoarte, unele specifice metodelor de cercetare utilizate altele impuse de conjuncturile temporale ale proiectului.

Ele surprind în absența raportului final al studiului toate elementele care dovedesc stadiul la care se află cercetarea și formularea unor concluzii intermediare.

În acest sens a fost și emisă nota informativă (și nu raport sau raport intermediar) în data de 18.02.2011 prin care expertul în cercetări de marketing informează echipa de management a proiectului în legătură cu tendințele manifestate în ultimii ani cu privire la structura cererilor de meserii din mediul urban al județului Dolj, în urma analizei preliminare a datelor secundare.

De asemenea, în data de 31.03.2011 a fost redactat un raport intermediar rezultat în urma prelucrării datelor secundare.

Iar în data de 29.04.2011 a fost detaliat raportul intermediar din 31.03.2011 sub forma unui raport tehnic pentru a servi la cererea de rambursare nr.1.

Rapoartele au fost realizate și întocmite de asistentul manager.

A5.5 Comunicarea concluziilor în ședințele de proiect și deciderea tipului de cursuri de organizat.

- a. Formularea concluziilor.
- b. Comunicarea și aprobarea concluziilor în ședințele de proiect.
- c. Luarea deciziei privind structura cursurilor.

Comunicarea concluziilor în ședința de proiect și deciderea tipului de cursuri de organizat s-a realizat în data de 18.02.2011, în cadrul întâlnirii echipei de management a proiectului privind elaborarea procedurilor de lucru, prin prezentarea de către asistentul manager a notei informative rezultate. Nota informativă conține principalele tendințele manifestate în ultimii ani cu privire la structura cererilor de meserii din mediul urban al județului Dolj în urma analizei preliminare a datelor secundare.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTENIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

Concluziile notei informative au fost sintetizate prin luarea deciziei privind structura cursurilor din primul an de implementare a proiectului și formalizarea acestora în adresa trimisă în data de 19.02.2011 către partenerul 1 (CRFPA Dolj).

O parte din activitățile studiului au fost realizate din fonduri proprii.

A6. Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor

Procesul de selecție și informare a grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor s-a realizat în echipă cu partenerul 2 (AJOFM Dolj) în baza unei proceduri elaborate, în urma recomandărilor primite în cadrul vizitei de lucru a echipei de monitorizare din partea OIR POSDRU S-V Oltenia din data de 14.12.2010. În raportul vizitei de monitorizare se precizează: "Beneficiarul își va lua toate măsurile pentru a demonstra că activitatea s-a desfășurat".

Procedura de selecție a grupului țintă a fost dezbătută și aprobată în ședința de lucru a echipei de proiect din data de 21.02.2011.

În perioada 01.11.2010 – 30.04.2011 adică în șase luni de implementare, conform graficului activităților proiectului, activității A6 i-a fost alocată perioada 03.01.2011 – 30.04.2011 cu următoarele subactivități:

- A6.1 Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj.
- A6.2 Organizarea a cel puțin 10 ședințe de orientare și consiliere profesională ale grupului țintă anual, în care se va face selecția finală pentru cursuri.
- A6.3 Informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane și scrisori trimise participanților aleși pentru cursuri.

În spatele fiecărei subactivități există o serie de etape pregătitoare.

A6.1 Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj.

Începând cu luna ianuarie 2011 a fost demarată activitatea A6 de stabilire și selectare a grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor prin întâlniri de lucru între echipa de management a proiectului și reprezentantul partenerului 2 (AJOFM Dolj), între expertul resurse umane al UGIR 1903 – Filiala Dolj și reprezentantul partenerului 2 (AJOFM Dolj), atât la sediul UGIR 1903 – Filiala Dolj cât și la sediul AJOFM Dolj, pentru documentarea necesară implementării activității A6 a proiectului și familiarizarea cu specificul activității de consiliere. Cu ocazia acestor întâlniri s-au cules informații pentru conceperea procedurii pentru grupul țintă și stabilire locațiilor de implementare a activității A6. De asemenea s-au efectuat de către asistentul manager, consultantul de formare, expertul resurse umane și responsabilul partener 2 (AJOFM Dolj) vizite la punctele de lucru ale AJOFM Dolj de la Bechet și Segarcea pentru a surprinde mai bine specificul acestor puncte de lucru și a gândi o procedură unitară și completă de lucru. Astfel au fost stabilite următoarele locații de implementare a activității A6 și a proiectului:

- AJOFM Dolj – sediul central: informare, formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii), consiliere și selecție a grupului țintă;
- AJOFM Dolj - punct de lucru Filiași: informare și formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii);
- AJOFM Dolj - punct de lucru Băilești: informare, formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii) și consiliere;
- AJOFM Dolj - punct de lucru Calafat: informare, formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii) și consiliere;
- AJOFM Dolj - punct de lucru Segarcea: informare și formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii);



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- AJOFM Dolj - punct de lucru Băilești: informare și formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii);
- UGIR 1903 – Filiala Dolj sediu: informare, formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii) și suport continuu ;
- CRFPA Dolj - sediu: informare și formare a bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii)

În data de 26.01.2011 și 27.01.2011 a fost organizată o pretestare a instrumentelor de informare a grupului țintă ocazie cu care s-a considerată demarată această activitate. Activitatea de informare s-a realizat la sediul AJOFM Dolj pe un număr de 6 persoane care au fost incluse în baza de date pentru formarea grupului țintă.

Instrumentele utilizate sunt cele prezentate în procedură și anume:

- Minichestionar;
- Accept de mediere și consiliere profesională;
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Declarație ca efect al legii 76/2002;
- Fișă de interviu;

Informații despre proiect au fost aduse la cunoștința șomerilor și prin intermediul mijloacelor specifice de informare și publicitate în limitele prevederilor bugetare detaliate la activitatea A3.

Totodată a fost publicat pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro un comunicat cu privire la informarea și selecția grupului țintă, în data de 27.01.2011.

Activitatea intensă de informare a început după data de 21.02.2011, după ce a fost aprobată procedura grupului țintă și s-a confirmat de către partenerul 1 (CRFPA Dolj) structura cursurilor de formare pentru primul an de implementare.

Informarea grupului țintă și formarea bazei de date (populația cadru a proiectului conform procedurii) s-a realizat și prin participarea UGIR 1903 – Filiala Dolj la cele două târguri de job-uri organizate în Craiova până la data de 30.04.2011, respectiv: Târgul de Cariere organizat de Rețeaua TDC S.R.L. în perioada 24.03.2011 – 25.03.2011 la Teatrul Național și Bursa Generală a Locurilor de Muncă organizată de AJOFM Dolj în data de 15.04.2011 la Casa Studenților.

În total, în perioada 03.01.2011 – 30.04.2011 au fost informate și introduse în baza de date (populația cadru a proiectului conform procedurii) un număr de 240 șomeri cu diverse opțiuni proprii de cursuri formulate.

A6.2 Organizarea a cel puțin 10 ședințe de orientare și consiliere profesională ale grupului țintă anual, în care se va face selecția finală pentru cursuri.

Opțiunile formulate de șomeri în timpul procesului de informare și constituirii bazei de date (populație cadru) a proiectului au depășit așteptările pentru o serie de cursuri ceea ce a determinat devansarea activităților de formare a grupului țintă și de constituire a primelor grupe pentru cursurile de zidar și cameristă începând cu luna aprilie 2011. În acest sens a fost formulată Notificare nr.1 pentru modificarea contractului de finanțare (nr. ieșire UGIR 1903 – Filiala Dolj 193/77907/16.03.2011, nr.intrare OIR POSDRU S-V Oltenia 1738/16.03.2011) prin care s-a solicitat devansarea unor activități de formare a grupului țintă și începerea cursurilor de formare din luna a 8-a de implementare în luna a 6-a de implementare. Notificarea a fost acceptată în mod tacit.

În perioada 21.02.2011 – 30.04.2011 au fost organizate 3 (trei) ședințe de consiliere în datele de: 22.03.2011, 30.03.2011 și 27.04.2011. Activitatea de consiliere s-a realizat exclusiv cu instrumentele specifice AJOFM Dolj, la sediul central al acestei instituții cu personalul calificat al acesteia și prin supervizarea activității de expertul de resurse umane și consultatul de formare al UGIR 1903 – Filiala Dolj.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

În cele 3 (trei) ședințe de consiliere au fost consiliați 56 de șomeri incluși în baza de date (populația cadru) a proiectului. Dintre acestea au fost propuse spre constituirea grupului țintă aferent cursurilor de zidar, pietrar, tencuitor respectiv cameristă un număr de 28 persoane consiliate, câte 14 pentru fiecare curs. S-a întocmit registrul de consiliere aferent celor 56 de persoane consiliate.

A6.3 Informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane și scrisori trimise participanților aleși pentru cursuri.

Activitatea de informare a grupului țintă prin mijloace directe (telefoane) a fost realizată în mod permanent, cu resurse proprii, de partenerul 2 (AJOFM Dolj) prin intermediul responsabilului acestuia în proiect, iar în lipsa acestuia de către consultantul de formare al UGIR 1903 – Filiala Dolj cu ajutorul numărului de telefon al Solicitantului dedicat activităților proiectului.

Precizări suplimentare: Stadiul de formare a grupului țintă aferent primelor două cursuri de formare (zidar, pietrar, tencuitor respectiv cameristă) nu a permis definitivarea lor până la data de 30.04.2011 deoarece sunt așteptate recomandările pentru cursuri emise de către AJOFM Dolj, nominal pentru fiecare persoană. Au fost întocmite dosarele fiecărei persoane cu actele solicitate de la aceștia, conform procedurii și au fost efectuate analizele medicale specifice fiecărui curs. Se așteaptă primirea recomandărilor de la AJOFM Dolj și definitivarea ultimelor acte de certificare a persoanelor în grupul țintă. (Cererea de înscriere în grupul țintă, Fișa individuală de înregistrare în grupul țintă, Registrul grupului țintă, Introducerea grupului țintă în Action Web.)

A7. Dezvoltarea și furnizarea de programe de formare profesională.

A7.1 Autorizare programe de formare

În ceea ce privește activitatea de dezvoltare și furnizare de programe de formare profesională încă din prima lună de implementare (noiembrie 2010) s-au demarat activitățile de documentare din partea UGIR 1903 – Filiala Dolj prin intermediul consultantului de formare. În legătură cu specificul acestei activități. Activitățile de documentare s-au realizat în corelare cu activitatea A8.1 și au constat în special în consultarea site-urilor de recrutare și a site-ului CNFPA (secțiunea standard ocupațional) pentru a identifica elementele necesare (în cazul activității A7) pentru autorizare cursuri, pregătind astfel întâlnirea cu partenerul 1 (CRFPA Dolj).

Întâlnirile de lucru din data de 30.12.2010 respectiv 03.01.2011 la sediul CRFPA Dolj, la care au participat pe lângă responsabilul de proiect din partea acestei instituții și conducerea acesteia, au clarificat problemele legate de activitatea A7.1 Autorizarea cursurilor. (activitate proiectată în proiect a se desfășura încă din prima lună de implementare) Au fost aduse la cunoștința reprezentanților UGIR 1903 – Filiala Dolj lista cursurilor de formare pentru care CRFPA Dolj este autorizată, cursuri care conțineau meserii solicitate în cererea de finanțare, urmând ca după primele concluzii ale studiului privind cererea de meserii și definitivarea structurii programelor de formare din primul an de implementare să se demareze procesul de autorizare a cursurilor (dacă este cazul).

În baza notei de informare din data de 18.02.2011 prin care expertul în cercetări de marketing informează echipa de management a proiectului în legătură cu tendințele manifestate în ultimii ani cu privire la structura cererilor de meserii din mediul urban al județului Dolj, s-a formulat graficul programării cursurilor din primul an de implementare prin adresa numărul 140/77907/19.02.2011 (număr ieșire UGIR 1903 – Filiala Dolj), respectiv 951/21.02.2011 (număr intrare CRFA Dolj). Meseriile pentru care s-a întocmit programarea cursurilor sunt:

- Zidar, pietrar, tencuitor;
- Electrician întreținere;



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

- Receptioner;
- Cameristă;
- Bucătar;
- Ospătar;
- Vânzător – comerciant produse alimentare.

În data de 28.03.2011 prin adresa numărul 222/77907 (număr ieșire UGIR1903 Filiala Dolj) respectiv 1545/01.04.2011 (număr intrare CRFPA Dolj) s-a solicitat partenerului 1 (CRFPA Dolj) să întreprindă toate măsurile ca până la data 01.07.2011 să autorizeze cursurile pentru care nu este certificat și care sunt incluse în programarea înaintată prin adresa din 19.02.2011.

A7.2 Organizarea logistică a programelor de formare

Subactivitatea A7.2 Organizarea logistică a programelor de formare a fost planificată (în graficul activităților proiectului) a se desfășura începând cu luna a 8-a de implementare (iunie 2011). Implementarea ei a fost gândită a fi realizată de către UGIR 1903 – Filiala Dolj și CRFPA Dolj.

Întrucât, în implementarea proiectului au intervenit modificări atât în ceea ce privește acordul de parteneriat (a se vedea actul adițional nr.1 al acordului de parteneriat semnat la data de 03.01.2011), care a produs modificări în structura activităților partenerilor cu incidență asupra acestei subactivități, cât și în devansarea implementării unor activități datorită unor situații conjuncturale (a se vedea Notificarea nr.1 la contractul de finanțare), cu efecte asupra aceleiași subactivități, A7.2 Organizarea logistică a programelor de formare a fost devansată în implementare cu luna a 6-a (respectiv cu luna aprilie 2011).

În acest sens a fost trimisă, de partenerul 1 (CRFPA Dolj) către UGIR 1903 Filiala Dolj, o notă de informare (număr ieșire CRFPA Dolj 1283/11.03.2011) privind structura materialelor consumabile și rechizitelor aferent cursurilor de formare din primul an de implementare.

Începând cu data de 04.04.2011 UGIR 1903 Filiala Dolj a organizat pregătirea documentației pentru achiziția publică de consumabile și rechizite dar Instrucțiunea nr.44 AMPOSDRU din data de 11.04.2011 a amânat declanșarea procedurii de achiziție publică datorită reglementării de la Capitolul 2 punctul 8 al instrucțiunii care prevede folosirea resurselor financiare pentru achiziția de consumabile pentru secretariat și susținerea activităților proiectului (altele decât cele pentru instruire și formare) din linia bugetară cheltuieli generale de administrație.

În cursul lunii mai 2011 (luna a 7-a de implementare) se va organiza această achiziție și astfel se va putea organiza logistic primele două cursuri planificate (cel de zidar, pietrar, tencuitor respectiv de cameristă).

A8. Instrumente informatice suport

Activitatea A8 Instrumente informatice suport a fost demarată încă din prima lună de implementare (noiembrie 2010) prin documentare și analiză a site-urilor active în mediul on-line de selecție și recrutare a resurselor umane, activitate de documentare realizată de consultantul de formare concomitent cu activitatea de documentare a autorizării cursurilor de formare (a se vedea A7.).

A8.1 Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect

În afara procesului de documentare și analiză a site-urilor active în mediul on-line de selecție și recrutare a resurselor umane, în cadrul acestei subactivități a fost realizat prin forțe proprii UGIR 1903 – Filiala Dolj și cu resurse financiare ale proiectului un site care nu este varianta tehnică necesară pentru a suporta în totalitate activitățile proiectului, în comparație cu un portal. Scopul acestui site (www.ugir1903-dolj.ro) este exclusiv pentru a asigura suportul tehnic minim de susținere a unor activități ale proiectului, fără de care implementarea acestuia nu ar fi fost posibilă.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

Pentru restul subactivităților cuprinse în activitatea A8 (Instrumente informatice suport) a fost depusă Notificarea nr.1 din data de 16.03.2011, aprobată în mod tacit de OIR POSDRU S-V Oltenia, cu scopul de amânare a implementării lor.

3.2 Abateri de la planificarea inițială și motive

Activitatea A2 Audit extern: Dificultățile financiare întâmpinate în angajarea cheltuielilor nu au permis efectuarea unor cheltuieli și în consecință, pentru o mai bună gestionarea a resurselor financiare și asigurarea fluxului de numerar necesar derulării activităților proiectului s-a hotărât decalarea perioadelor de depunerea a cererilor de rambursare. Acest aspect este reflectat și în **Graficul estimativ privind depunerea cererilor de rambursare** (versiunea 2) depus la OIRPOSDRU delegat Regiunea Sud – Vest Oltenia. În consecință, **Activitatea nr. 2 „Audit extern”**, prevăzută prin Contractul de finanțare a se derula în lunile 3-12 și 15- 24 a fost reprogramată pentru a se desfășura în lunile 6- 24.

Activitatea A. 3 Informare și publicitate – facilitarea accesului la informație: În urma activităților desfășurate în cadrul proiectului, a rezultat faptul că în data de 15 aprilie 2011 în municipiul Craiova se va organiza un târg de joburi și apreciem oportun ca la acest eveniment să fie promovate și oportunitățile pe care proiectul nostru le oferă persoanelor care se află în căutarea unui loc de muncă. Astfel, **subactivitatea A 3.4. „Companie anuală de promovare coordonate cu târgurile anuale de joburi ale autorităților locale”**, prevăzută prin Contractul de finanțare a se desfășura în parteneriat de către Solicitant și Partenerul 2 în lunile 3-5 și 14-16, a fost reprogramată prin prelungirea perioadei de desfășurare, respectiv se fost desfășurată în lunile 3-6, precum este planificată a se realiza și în lunile 14-16 de implementare a proiectului.

Activitatea A.7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională: În urma demarării activității nr. 6 „Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor” s-a constatat existența unui număr mare de persoane, aflate în căutarea unui loc de muncă, care și-au manifestat interesul pentru a participa la programe de formare profesională pentru meseriile de zidar, tencuitor, pietrar și cameristă și care au fost identificate ca putând constitui grupul țintă.

Având în vedere tendințele care caracterizează aceste persoane pot apare dificultăți în menținerea lor în grupul țintă în condițiile în care subactivitatea A. 7 3. „Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de partenerul 1” ar fi demarată în luna 9 (iulie 2011), cu consecințe directe asupra realizării obiectivelor proiectului.

Începerea subactivității A. 7. 3. „Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de partenerul 1” este condiționată de existența unei baze logistice corespunzătoare fapt ce implică devansarea și subactivității A.7.2. „Organizarea logistică a programelor de formare”.

În aceste condiții a fost reprogramată activitatea A.7 astfel:

- **subactivitatea A 7.2. „Organizarea logistică a programelor de formare de către Partenerul 1”** prevăzută a se desfășura în lunile 8-22 a fost reprogramată prin devansarea perioadei de demarare, respectiv se va desfășura în lunile 6-22 de implementare a proiectului

- **subactivitatea A 7.3. „Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile selectate de către Partenerul 1”** prevăzută a se desfășura în lunile 9-22 a fost reprogramată prin devansarea perioadei de demarare, respectiv se va desfășura în lunile 7-22 de implementare a proiectului.

Activitatea A.8 Instrumente informatice suport: Implementarea acestei activități a fost greșit stabilită în Cererea de depunere de proiecte. Pentru desfășurarea acestei activități sunt necesare desfășurarea unor activități specifice proiectului precum informare și publicitate, identificarea nevoilor de formare profesională, studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de solicitant, selecția și formarea grupului țintă și achiziții publice.

În aceste condiții pentru definitivarea subactivității A. 8.1. „Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect” depinde de succesul parțial sau total a altor subactivități printre



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

care enumerăm: A. 3. 3., „Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare a grupului țintă”, A. 3.4. „Campanie anuală de promovare coordonate cu târgurile anuale de joburi ale autorităților locale”, A. 5. 1. „Elaborarea de chestionare și trimiterea acestora către membrii organizației solicitantului”, A. 5.2. „Organizare unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii”, A. 6.1. „Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor aflate în șomaj”, A. 7.2. „Organizarea logistică a programelor de formare” și care ca au termene de finalizare finale intermediare sau finale mai mari decât luna 3 a proiectului.

De asemenea, s-a impus reprogramarea subactivităților A. 8.3. „Dezvoltare Portal – profile pentru șomeri (competențe, CV-uri, cursuri, acțiuni, până la angajare)” și A. 8.4. „Dezvoltare Portal locuri de muncă disponibile, căutare și aplicare la joburi” din aceleași considerente ca și în cazul subactivității A. 8.1. „Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect”

De termenele intermediare și/sau finale ale subactivității A. 8.1. „Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect” depinde demararea subactivităților A. 8.2. „Cursuri de inițiere pentru personalul solicitantului și al partenerului, pentru a putea folosi portalul” și A. 8.5. „Mentenanță portal”, motiv pentru care a fost necesară și reprogramarea și acestor subactivități.

În consecință activitatea A.8 a fost reprogramată după cum urmează:

- **subactivitatea A. 8.1. „Dezvoltare și lansare program de diseminare a informațiilor despre proiect”** prevăzută se desfășura în lunile 1-3 s-a reprogramat prin prelungirea perioadei de desfășurare, respectiv se va desfășura în lunile 1-10 de implementare a proiectului.

- **subactivitatea A. 8.2 „Cursuri de inițiere pentru personalul solicitantului și al partenerului, pentru a putea folosi portalul”** prevăzută inițial a se desfășura în lunile 3-4 și 13-15 s-a reprogramat, respectiv se va desfășura în lunile 10-15 de implementare a proiectului.

- **subactivitatea A. 8.3. „Dezvoltare Portal – profile pentru șomeri (competențe, CV-uri, cursuri, acțiuni, până la angajare)”** prevăzută inițial a se desfășura în lunile 1-11 s-a reprograma, respectiv se va desfășura în lunile 1-12 de implementare a proiectului.

- **subactivitatea A. 8.4. „Dezvoltare Portal locuri de muncă disponibile, căutare și aplicare la joburi”** prevăzută inițial a se desfășura în lunile 5-12 s-a reprogramat, respectiv se va desfășura în lunile 8-15 de implementare a proiectului.

- **subactivitatea A. 8.5. „Mentenanță portal”** prevăzută inițial a se desfășura de solicitant în lunile 1-24 s-a reprogramează, respectiv se va desfășura în lunile 9 - 24 de implementare a proiectului.

Aceste aspecte au fost aduse la cunoștință reprezentanților OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud - Vest Oltenia prin intermediul Notificării nr. 1 pentru modificarea contractului.

Din analiza comparativă a activităților desfășurate pe primul trimestru și a activităților planificate a se derula prin graficul de derulare al proiectului se pot constata întârzieri în derularea următoarelor activități:

A.8.1 Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect

A.8.2 Cursuri de inițiere pentru personalul solicitantului și al partenerului pentru a putea folosi portalul

Până la data elaborării prezentului raport nu a fost elaborată și transmisă către OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud-Vest Oltenia o notificare pentru modificarea graficului de implementare al proiectului.

3.3 Rezultate / realizări atinse pe perioada de raportare

Activitatea 1 Management proiect:

- În cadrul acestei activități au fost încheiate și înregistrate la Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Dolj 7 contracte de muncă pentru membrii echipei de management a proiectului, pentru care a fost întocmită fișa postului sau a fost actualizată ulterior în funcție de necesitate. Tot în cadrul acestei activități au fost organizate un număr de 29 ședințe ale proiectului care sunt reflectate în minute. De



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTENIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

asemenea, lunar fiecare membru al echipei de management a elaborat un raport de activitate care a fost aprobat de managerul proiectului.

- Pentru a se asigura desfășurarea activităților în conformitate cu cerințele proiectului au fost elaborate proceduri după cum urmează: procedura de management a proiectului, procedura de selecție a grupului țintă, procedura de arhivare și procedura circuitului documentelor. Întrucât, Nomenclatorul arhivistic aferent documentelor proiectului a fost depus la direcția județeană a arhivelor naționale spre aprobare iar până la data întocmirii acestui raport nu s-a primit nici un răspuns există posibilitatea actualizării procedurilor circuitului documentelor și de arhivare.

- A fost elaborată organigrama proiectului care în funcție de modificările contractului de finanțare a fost actualizată.

- A fost realizată o monitorizare și evaluare internă permanentă care s-a concretizat în realizarea activităților proiectului.

- A fost realizat un raport de activitate pentru perioada 01.11.2010-29.01.2011 care a fost publicat pentru informare pe site-ul www.ugir1903-dolj.ro și s-a elaborat prezentul raport tehnic financiar.

Activitatea 2 Audit extern: a fost elaborat un raport de audit care însoțește prezentul raport tehnic financiar.

Activitatea 3 Informare și publicitate-facilitatea accesului la informației:

- A fost realizat un „layout” care este utilizat pentru toate documentele elaborate în cadrul proiectului.

- A fost organizată o conferință de lansare a proiectului și a fost emis un comunicat de presă pentru lansarea proiectului.

- A fost publicat un articol de presă care informează grupul țintă cu privire la oportunitățile proiectului.

- A fost produs un spot publicitar pentru promovarea generală a proiectului și un spot publicitar pentru promovarea cursurilor. Totodată, pentru promovarea cursurilor de zidar, tencuitor pietrar și cameristă au fost produse 2 spoturi prin actualizarea spotului de promovare a cursurilor.

- Spoturile publicitare au fost difuzate cu ajutorul sistemelor multimedia care sunt montate în interiorul a 10 mijloace de transport care circulă în municipiul Craiova.

- A fost promovat proiectul prin utilizarea spațiului publicitar de pe mânerile de susținere din mijloacele de transport din municipiul Craiova.

- A fost conceput un website care a fost utilizat pentru informare grupului țintă cu privire la oportunitățile proiectului

- Au fost produse și distribuite 100 de afișe, 5000 fleyere și 500 de pliant.

- S-a asigurat participarea la 2 târguri de job-uri.

- A fost asigurat un suport continuu la sediul solicitantului pentru a oferi informații la solicitări.

Activitatea 4 Achiziții:

- A fost elaborată lista de achiziții publice planificate pentru anul de implementare (1).

- Au fost derulate 5 proceduri de achiziții în urma cărora s-au atribuit contracte de furnizare de servicii.

Activitatea 5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii pe ramurile de activitate acoperite de solicitant:

- Au fost transmise 25 chestionare către membrii UGIR 1903 Filiala Dolj.

- Au fost organizate 2 ședințe focus grupuri.

- A fost elaborat 1 raport intermediar.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

Activitatea 6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor.

- A fost informate 240 persoane informate cu privire la oportunitățile grupului țintă
- Au fost organizate 3 ședințe de consiliere.
- Au fost consiliate 56 persoane.

28 persoane au participat la vizita medicală în scopul înregistrării în grupul țintă

3.4 Abateri / întâzieri în atingerea rezultatelor / realizărilor așteptate

În perioada de raportare există întâzieri în derularea următoarelor activități:

- **Activitatea 2 Achiziții** (întârziată) de servicii de dezvoltare a portalului , furnizare de echipamente IT și software. Activitatea a fost reprogramată și se estimează că până la data de 31.05.2011 să se deruleze procedura de achiziții.

- **Activitatea 8 Instrumente informatice suport** a fost întârziată datorită lipsei achizițiilor tip FEDR. Și pentru această activitate întârzierile vor fi recuperate. Activitate a fost prelungită, aspect comunicat către OIRPOSDRU delegat pentru regiunea Sud Vest Oltenia prin intermediul Notificării nr. 1 pentru modificarea contractului.

3.5 Sinteza implementării următoarelor activități (după caz):

- Acțiuni care au ca scop creșterea participării imigranților pe piața muncii și consolidarea integrării lor sociale: **Nu este cazul.**
- Acțiuni care au ca scop intensificarea integrării pe piața muncii și, prin urmare, îmbunătățirea incluziunii sociale a minorităților: **Nu este cazul.**
- Acțiuni care au ca scop consolidarea integrării pe piața muncii și incluziunea socială a altor grupuri vulnerabile, inclusiv a persoanelor cu dizabilități: **Nu este cazul.**
- Acțiuni inovatoare, inclusiv descrierea temelor și a rezultatelor acestor acțiuni, diseminarea și abordarea integratoare a acestora: Acțiunile inovatoare ale proiectului constau în modalitatea inovativă de constituire a bazei de date cu privire la persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, precum și a unei baze de date cu locurile de muncă disponibile, oferind posibilitatea persoanelor implicate să caute și să aplice pentru joburi.
- Acțiuni transnaționale și/sau interregionale: **Nu este cazul.**

3.6 Informare și publicitate

Activitatea desfășurată a fost prezentată la punctul 3.1.

3.7. Respectarea regulilor cu privire la egalitatea de șanse

Solicitantul a asigurat, constant și sistematic, prin politica de resurse umane promovarea principiului egalității de șanse, prin eliminarea oricărei discriminări pe baza unor criterii de gen, orientare sexuală, caracteristici genetice, vârstă, apartenență națională, culoare, etnie, religie, convingeri, opțiune politică, origine socială, handicap, situație, responsabilitate familială precum și orice alt criteriu care are ca scop sau ca efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul public, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

În proiect s-au promovat egalitatea de șanse și tratament egal și nediscriminatoriu pentru toți, atât la stabilirea echipei de proiect cât și la selectarea a participanților la informare.

3.8. Respectarea regulilor cu privire la mediu



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurate
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907*Prezentați modalitatea de respectare a regulilor cu privire la mediu – Nu este cazul***3.9. Stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul altor vizite de verificare la fața locului**

| Tipul vizitei de verificare la fața locului | Data desfășurării vizitei de verificare la fața locului | Recomandări formulate în cadrul vizitelor de verificare la fața locului | Termen de îndeplinire stabilit | Stadiul îndeplinirii recomandărilor |
|---|---|--|--------------------------------|---|
| Monitorizare | 14.12.2010 | Întocmirea Nomenclatorului arhivistic și transmiterea acestuia la Direcția Județeană a arhivelor naționale pentru aprobare | 28.01.2011 | În curs de implementare. Nomenclatorul arhivistic a fost elaborat și depus la Direcția Județeană a arhivelor naționale pentru aprobare, în prezent se așteaptă obținerea avizului favorabil |
| Tipul vizitei de verificare la fața locului | Data desfășurării vizitei de verificare la fața locului | Recomandări formulate în cadrul vizitelor de verificare la fața locului | Termen de îndeplinire stabilit | Stadiul îndeplinirii recomandărilor |
| Monitorizare | 14.12.2010 | Beneficiarul va întocmi organigrama proiectului și va afișa orarul de lucru în cadrul proiectului | 10.01.2011 | Implementată |
| Monitorizare | 14.12.2010 | Beneficiarul se va înregistra la ANSPDCP ca operator de prelucrare a datelor cu caracter special | 28.01.2011 | Implementată |

4. PROGRESUL PROIECTULUI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE DE RAPORTARE**4.1 Activități planificate pentru următoarea perioadă de raportare****A1 Managementul proiectului:**

A1.2 Planificare și coordonare a activităților se va realiza cu ocazia ședințelor de proiect care se vor organiza cel puțin o dată pe săptămână.

A1.3 Monitorizare și evaluare internă se face atât cu ocazia ședințelor periodice cât și zilnic cu ocazia desfășurării activităților.

A1.4 Rapoarte tehnice și financiare se va elabora la data de 31.07.2011 un raport trimestrial de activitate care va fi publicat pe site-ul : www.ugir1903-dolj.ro și un raport intermediar de activitate aferent cererii de rambursare intermediară a cheltuielilor nr.2.

A2 Audit extern se va elabora un raport de audit care va însoți cererea de rambursare intermediară a cheltuielilor nr. 2.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

A3 Informare si publicitate - Facilitarea accesului la informatie

A3.2 Conceperea și realizarea website si de materiale privind oportunitățile proiectului (pliante, broșuri, afișe, anunțuri)

Se vor concepe și distribui 500 fly-ere, 100 afișe și 500 pliante. Totodată, se vor actualiza periodic spoturile publicitare pentru atât promovarea proiectului cât și pentru promovarea cursurilor.

A3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare ale grupului țintă (la sediile Solicitantului, anunțuri în ziare locale, portal).

- se va realiza lunar publicitatea audio video în interiorul mijloacelor de transport în comun din municipiul Craiova ;
- se va realiza publicitate cu ajutorul spațiilor de pe mânerele de susținere din mijloacele de transport în comun din municipiul Craiova ;
- se va realiza și publica un articol de presă într-un ziar local sau regional;
- se va realiza o campanie publicitară cu ajutorul unei caravane mobile care va circua în orașele din județul Dolj.

A3.5 Suport continuu la sediul Solicitantului - primire solicitări și introducere date în baza de date

La nivelul solicitantului s-a stabilit orarul de lucru care a fost afișat la sediul acestuia cu scopul asigurării permanenței necesare pentru furnizarea unor informații la solicitările diferitelor persoane. Totodată, se va avea în vedere actualizare bazei de date constituită cu persoanele informate și consiliate.

A4 Achiziții

Se vor derula procedurile de atribuire a contractelor pentru următoarele bunuri și servicii:

- servicii de dezvoltare a portalului, furnizare de echipamente IT și software;
- consumabile și birotică;
- materiale de construcții, materiale electrice pentru instalații și unelte de mână;
- echipamente de protecția muncii;
- produse alimentare, băuturi alcoolice, produse nealimentare și conexe pentru desfășurarea cursurilor.

De asemenea, se va asigura derularea contractelor de achiziții în bune condiții cu scopul realizării activităților proiectului.

A5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de Solicitant

A5.3 Prelucrarea informației: se va continua activitatea de prelucrare a informațiilor colectate până în prezent cu ocazia studiilor și întâlnirilor de lucru.

A5.4 Raportare si diagnoza: activitatea de prelucrare a informațiilor va fi concretizată în rapoarte de diagnoză care vor fi utilizate exclusiv pentru nevoile proiectului.

A5.5 Comunicarea concluziilor în ședințele de proiect și decidera tipului de cursuri de organizat: concluziile studiului vor fi comunicate partenerilor și vor fi făcute public prin publicarea pe site-ul :www.ugir1903-dolj.ro

A6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor

A6.1 Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj: va continua activitatea de selecție a grupului țintă care va fi efectuată prin colaborarea între personalul solicitantului și cel



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

al partenerului 2. Activitatea se va desfășura atât la sediile celor doi parteneri din Craiova, cât și la punctele de lucru deschise în județ ale AJOFM Dolj.

A6.2 Organizare ședințe de orientare și consiliere profesională ale grupului țintă anual, în care se va face selecția finală pentru cursuri: se vor organiza 7 ședințe de consiliere pentru a se selecta un număr de 98 persoanele din grupul țintă care vor participa la programele de formare profesională. Consilierea va fi efectuată de către personalul de specialitate din cadrul AJOFM Dolj.

Totodată, pentru constituirea grupului țintă se va asigura pentru fiecare persoană participarea la o vizită medicală.

Se va definitiva procesul de mediere și consiliere pentru 28 de persoane propuse a intra în grupul țintă aferent cursurilor de zidar, pietrar, tencuitor, respectiv cameristă prin emiterea recomandărilor (etapa finală a procesului de mediere și consiliere) de către AJOFM Dolj la nivelul fiecărei persoană în parte.

A6.3 Informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane și scrisori trimise participanților selectați pentru cursuri va fi realizată de către personalul din cadrul AJOFM Dolj prin comunicarea periodică cu persoanele propuse pentru a face parte din grupul țintă.

A7. Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională

A7.1 Dezvoltarea planului de școlarizare. Până la data de 01.07.2011 partenerul 1 (CRFPA Dolj) și-a planificat activitatea astfel încât să obțină autorizarea tuturor programelor de formare profesională care se vor desfășura în primul an de implementare al proiectului.

A7.2 Organizarea logistică a programelor de formare va fi realizată de către partenerul 1 (CRFPA Dolj) astfel încât să se poată demara activitățile de formare profesională la termenele stabilite de comun acord cu solicitantul.

A7.3 Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1 (CRFPA Dolj)

În perioada următoare se vor organiza următoarele programe de formare profesională:

- zidar, pietrar, tencuitor;
- electrician întreținere;
- cameristă;
- recepționar.
- bucătar;
- ospătar;
- vânzător – comerciant produse alimentare.

A.8 Instrumente informatice suport

A8.1 Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect: după derularea procedurii de achiziție de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software și atribuirea contractului de servicii, membrii echipei de proiect împreună cu reprezentanții furnizorului vor participa la realizarea portalului proiectului .

A8.2 Cursuri de inițiere pentru personalul solicitantului și al partenerului, pentru a putea folosi portalul : furnizorul de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software va efectua periodic ședințe de lucru pentru a iniția membrii echipei de proiect precum și alte persoane din cadrul organizației cu privire la modul de funcționare și întreținere al portalului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

A8.3 Dezvoltare portal - profile pentru șomeri (competențe, CV-uri, cursuri, acțiuni până la angajare): furnizorul de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software va dezvolta portalul în funcție de nevoile identificate ale șomerilor sub forma unei aplicații on-line care va permite persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă să depună CV-uri, să acceseze diferite informații cu privire la cursurile de formare profesională.

A8.4 Dezvoltare portal - locuri de muncă disponibile, căutare și aplicare la joburi: furnizorul de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software va dezvolta portalul în funcție de nevoile membrilor UGIR 1903 Filiala Dolj, astfel încât aceștia să poată publica pe site oferta lor de locuri de muncă.

A8.5 Mentenanță portal: furnizorul de servicii de dezvoltare a portalului, furnizare echipamente IT și software va asigura mentenanța portalului astfel încât activitățile proiectului să se desfășoare în bune condiții.

4.2 Rezultate realizări pentru perioada următoare:

A1 Managementul proiectului:

A1.2 Planificare și coordonare a activităților:

- 20 ședințe de proiect;
- 20 minute ale ședinței;

A1.4 Rapoarte tehnice și financiare: un raport trimestrial de activitate care va fi publicat pe site-ul: www.ugir1903-dolj.ro și un raport intermediar de activitate aferent cererii de rambursare intermediară a cheltuielilor nr.2.

A2 Audit extern: un raport de audit care va însoți cererea de rambursare intermediară a cheltuielilor nr.2.

A3 Informare și publicitate - Facilitarea accesului la informație

A3.2 Conceperea și realizarea website și de materiale privind oportunitățile proiectului (pliante, broșuri, afișe, anunțuri)

- 500 flyere;
- 100 afișe;
- 500 pliante;
- 5 actualizări ale spotului publicitar pentru promovarea cursurilor.

A3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare ale grupului țintă (la sediile Solicitantului, anunțuri în ziare locale, portal).

- 5 luni publicitate audio-video în interiorul mijloacelor de transport în comun din municipiul Craiova;
- 5 luni publicitate cu ajutorul spațiilor de pe mânerele de susținere din mijloacele în comun din municipiul Craiova ;
- publicarea unui articol de presă într-un ziar local sau regional;
- o campanie publicitară cu ajutorul unei caravane mobile care va circua în orașele din județul Dolj.

A4 Achiziții

Atribuirea următoarelor contracte pentru furnizarea de bunuri și servicii:

- servicii de dezvoltare a portalului, furnizare de echipamente IT și software;
- consumabile și birotică;
- materiale de construcții, materiale electrice pentru instalații și unelte de mână;
- echipamente de protecția muncii;
- produse alimentare, băuturi alcoolice, produse nealimentare și conexe, băuturi pentru desfășurarea cursurilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

A5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de Solicitant

- 1 raport intermediar;
- 1 raport final

A6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor

A6.1 Stabilirea grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj:

- 392 persoane informate cu privire la oportunitățile proiectului;

A6.2 Organizare ședințe de orientare și consiliere profesională ale grupului țintă anual:

- 7 ședințe de consiliere;
- 196 persoane consiliate;
- 98 persoane vor participa la vizita medicală și vor fi propuse a intra în grupul țintă pentru cele 5 cursuri programate a mai fi realizate în primul an de implementare.

A7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională

A7.1 Dezvoltarea planului de școlarizare

- 3 programe de formare profesională autorizate.

A7.2 Organizarea logistică a programelor de formare

- 6 programe de formare profesională în curs de desfășurare;
- 1 program de pregătire profesională finalizat.

A7.3 Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1

- 14 persoane absolvente ale unui curs de formare profesională.

A.8 Instrumente informatice suport

A8.1 Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect:

- 1 portal dezvoltat.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEAIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

5. OBSERVAȚII IMPORTANTE PENTRU SUCCESUL PROIECTULUI

TABELE

GRAFICUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

| | | AN I | | | | | | | | | | | | AN II | | | | | | | | | | | | organizația care implementează | |
|-----|---|------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------------------|---------|
| | | Luna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Activități | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | |
| 1 | Managementul proiectului | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 1,1 | Intalniri de pregatire a demararii proiectului | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 1,2 | Planificare si coordonare a activitatilor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 1,3 | Monitorizare si evaluare internă | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 1,4 | Rapoarte tehnice si financiare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 2 | Audit extern | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 3 | Informare si publicitate - Facilitarea accesului la informatie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 3,1 | Conferinta si comunicat de presa lansare proiect | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 3,2 | Conceperea si realizarea website si de materiale privind oportunitatile proiectului (pliante, brosură, afise, anunturi) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEANIA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| | | ANI | | | | | | | | | | | | AN II | | | | | | | | | | | | organizația care implementează |
|-----|--|------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------------------|
| | | Luna | | | | | | | | | | | | Luna | | | | | | | | | | | | |
| | Activități | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| 3,3 | Campanii periodice de constientizare asupra posibilitatilor de ocupare ale grupului tinta (la sediiile Solicitantului, anunturi in ziare locale, portal) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 3,4 | Campanie anuala de promovare coordonate cu targurile anuale de joburi ale autoritatilor locale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 3,5 | Suport continuu la sediul Solicitantului - primire solicitari si introducere date in baza de date | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 3,6 | Conferinta si comunicat de presa finalizare proiect | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 4 | Achizitii | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1,P2 |
| 5 | Studiu privind identificarea cererilor de locuri de munca de pe piata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 5,1 | Elaborarea de chestionare si trimiterea acestora catre membrii organizatiei solicitantului | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 5,2 | Organizarea unor focus grupuri pentru identificarea cererilor de meserii (pe ramuri de activitate), perspective/optiuni | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| | | ANI | | | | | | | | | | | | AN II | | | | | | | | | | | | organizația care implementează |
|-----|--|------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------------------|
| | | Luna | | | | | | | | | | | | Luna | | | | | | | | | | | | |
| | Activități | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| 5,3 | Prelucrarea informatiei | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 5,4 | Raportare si diagnoza | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 5,5 | Comunicare a concluziilor in sedintele de proiect si decderea tipului de cursuri de organizat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 6 | Selectia si informarea grupului tinta inainte de desfasurarea cursurilor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P2 |
| 6,1 | Stabilirea grupului tinta din judetul Dolj prin colectarea datelor persoanelor in somaj | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P2 |
| 6,2 | Organizarea sedintelor de orientare si consiliere profesionala ale grupului tinta, in care se va face selectia finala pentru cursuri | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P2 |
| 6,3 | Informarea grupului tinta prin mijloace directe – telefoane si scrisori trimise participantilor alesi pentru cursuri | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P2 |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEŢIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| | | ANI | | | | | | | | | | | | AN II | | | | | | | | | | | | organizația care implementează |
|-----|---|------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------------------|
| | | Luna | | | | | | | | | | | | Luna | | | | | | | | | | | | |
| | Activități | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| 7 | Dezvoltarea si furnizarea programelor de formare profesionala de catre partenerii 1 si 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1 |
| 7,1 | Autorizare program de formare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P1 |
| 7,2 | Organizarea logistica a programelor de formare de catre Partenerii 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1 |
| 7,3 | Furnizarea programelor de formare selectate dintre cursurile furnizate de catre Partenerul 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S,P1 |
| 7,4 | Evaluarea fiecarui curs in scopul imbunatatirii procesului de formare. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P1 |
| 7,5 | Certificarea competentelor dobandite in urma formarii profesionale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P1 |
| 7,6 | Organizarea logistica a job cluburilor cu persoanele care au terminat cursurile (simulari de interviuri, schimb de experienta si alte discutii) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU SV OLTEANIA



UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| | | ANI I | | | | | | | | | | | | ANI II | | | | | | | | | | | | organizația care implementează | |
|-----|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------------------|---|
| | | Luna | | | | | | | | | | | | Luna | | | | | | | | | | | | | |
| | Activități | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | |
| 8 | Instrumente informatice suport | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S | |
| 8,1 | Dezvoltare si lansare portal de diseminare a informatiilor despre proiect | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 8,2 | Cursuri de initiere pentru personalul solicitantului si al partenerului, pentru a putea folosi portalul | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 8,3 | Dezvoltare Portal - profile pentru someri (competente, CV-uri, cursuri, actiuni pana la angajare) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 8,4 | Dezvoltare portal - locuri de munca disponibile, cautare si aplicare la joburi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |
| 8,5 | Mentenananta portal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | S |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRUL SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

TABEL 2: RAPORT DE REALIZARE A REZULTATELOR

| Perioada: 01.11.2010-30.04.2010 | | | | |
|--|--|--|----------------------|--|
| Activități | Rezultate planificate | Rezultate atinse | Procent de realizare | Stadiul (început, în curs, realizat) și, după caz, comentarii cu privire la motivele abaterilor, constrângeri și riscuri |
| Activitatea 3 Informare publicitate – facilitarea accesului la informație | | | | |
| A 3.1. Conferință și comunicat de presă lansare proiect | 1 Conferință de lansare 1 Comunicat de presă | 1 Conferință de lansare 1 Comunicat de presă | 100% | Realizat |
| A.3.2. Conceperea și realizarea website și materiale privind oportunitățile proiectului | 1 website 400 afișe 2000 flyere 2000 pliante 8 anunțuri de progres pe website 4 articole în presă cu privire la formarea profesională a șomerilor | 1 website 100 afișe 500 flyere 500 pliante 1 anunț de progres pe website 1 articol în presă cu privire la formarea profesională a șomerilor | 25% | În curs de realizare |
| A3.3 Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare a grupului țintă | 4 Campanii publicitare | 1 campanie în curs de desfășurare | 15% | În curs de realizare În prezent este în curs de desfășurare prima campanie având ca termen de finalizare 30.06.2011 |
| A 3.6. Conferință și comunicat de presă închidere proiect | 1 Conferință de închidere 1 Comunicat de presă | N/A | N/A | |
| Activitatea 5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperit de solicitant | | | | |
| A 5.4 Rapoarte și diagnoză | 4 rapoarte ca rezultat al studiilor privind cerințele pieței muncii | 0 | 0% | În curs de realizare Rapoartele aferente a 2 studii finalizate sunt în curs de elaborare |
| Activitatea 6 Selecția și informarea grupului țintă înainte de desfășurarea cursurilor | | | | |
| A 6.1 Selecția grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj | 1.000 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă informate | 240 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă informate | 24% | În curs de realizare |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRUL SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

**REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJ**

Proiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013

Investește în oameni !

Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1

Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare

Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| Perioada: 01.11.2010-30.04.2010 | | | | |
|---|---|---|--------------------------------------|---|
| Activități | Rezultate planificate | Rezultate atinse | Procent de realizare | Stadiul (început, în curs, realizat) și, după caz, comentarii cu privire la motivele abaterilor, constrângeri și riscuri |
| A 6.2 Organizarea a cel puțin 10 ședințe de orientare și consiliere profesională a grupului țintă anual în care se va face selecția finală pentru cursuri | 500 de șomeri beneficiari ai orelor de informare și consiliere | 56 de șomeri beneficiari ai orelor de informare și consiliere | 11,20% | <i>În curs de realizare</i> |
| Activitatea 7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională | | | | |
| A.7.2 Furnizarea programelor de formare profesională selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1 | 14 sesiuni de cursuri 252 șomeri se vor califica în cele mai cerute meserii de pe piața muncii 80% din cursanți certificați 25% din cursanți își vor găsi loc de muncă în termen de 1 an de la terminarea cursurilor | N/A N/A N/A N/A | N/A N/A N/A N/A | |
| A 7.6 Organizare de job cluburi | 4 job cluburi 60 șomeri tineri și șomeri peste 45 de ani participați la job cluburi | N/A | N/A | |
| Activitatea 8 Instrumente informatice suport | | | | |
| A 8.3. Dezvoltare portal – profile șomeri (competențe, CV-uri, cursuri acțiuni până la anajare) | 70 șomeri își vor dezvolta competențele în domeniul utilizării calculatorului și vor accesa instrumente informatice suport | N/A | N/A | |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRUL SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907**TABEL 3: PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI PENTRU URMĂTOAREA PERIOADĂ DE RAPORTARE**

| Perioada de raportare mai 2011- septembrie 2011 | | | | | | |
|---|---|---------------|-----------------|-----------------|------------------|----------------------|
| Nr. | PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI | Luna mai 2011 | Luna iunie 2011 | Luna iulie 2011 | Luna august 2011 | Luna septembrie 2011 |
| <i>Activitatea 1 Managementul proiectului</i> | | | | | | |
| A1.2. | Planificarea și coordonarea activităților | | | | | |
| A1.3 | Monitorizare și evaluare externă | | | | | |
| A1.4 | Rapoarte tehnice și financiare | | | | | |
| <i>Activitatea 2 Audit extern</i> | | | | | | |
| <i>Activitatea 3 Informare și publicitate – Facilitarea accesului la informație</i> | | | | | | |
| A3.2 | Conceperea și realizarea website și materiale privind oportunitățile proiectului | | | | | |
| A.33 | Campanii periodice de conștientizare asupra posibilităților de ocupare a grupului țintă | | | | | |
| A3.5 | Sport continuu la sediu Solicitantului-primire solicitări și introducerea date în baza de date | | | | | |
| <i>Activitatea 4 Achiziții</i> | | | | | | |
| <i>Activitatea 5 Studiu privind identificarea cererilor de meserii din toate ramurile de activitate acoperite de solicitant</i> | | | | | | |
| A 5.3 | Prelucrarea informației | | | | | |
| A 5.4. | Raport și diagnoza | | | | | |
| A 5.5 | Comunicarea a concluziilor în ședințele de proiect și decidența tipului de cursuri de organizat | | | | | |
| <i>Activitatea 6 Selecția și informarea grupului țintă înainte d desfășurarea cursurilor</i> | | | | | | |
| A 6.1 | Selecția grupului țintă din județul Dolj prin colectarea datelor persoanelor în șomaj | | | | | |
| A 6.2 | Organizarea a cel puțin 10 ședințe de orientare și consiliere profesională a grupului țintă anual în care se va face selecția finală pentru | | | | | |



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRUL SV OLTEA

UGIR 1903 Filiala DOLJ

REINTEGRAREA ȘOMERILOR
PE PIAȚA ACTIVĂ DIN JUDEȚUL DOLJProiect cofinanțat din FSE prin POSDRU 2007- 2013
Investește în oameni !
Axa prioritară 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"
Domeniul major de intervenție 5.1
Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare
Contract POSDRU/102/5.1/G/77907

| Perioada de raportare mai 2011- septembrie 2011 | | | | | | |
|--|--|---------------|-----------------|-----------------|------------------|----------------------|
| Nr. | PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI | Luna mai 2011 | Luna iunie 2011 | Luna iulie 2011 | Luna august 2011 | Luna septembrie 2011 |
| | cursuri | | | | | |
| | A 6.3 Informarea grupului țintă prin mijloace directe – telefoane și scrisori transmise participanților aleși pentru cursuri | | | | | |
| Activitatea 7 Dezvoltarea și furnizarea programelor de formare profesională | | | | | | |
| | A7.1 Autorizarea program de formare profesională | | | | | |
| | A.7.2 Furnizarea programelor de formare profesională selectate dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1 | | | | | |
| | A7.3. Furnizarea programelor de formare selectat dintre cursurile furnizate de către Partenerul 1 | | | | | |
| | A7.4 Evaluarea fiecărui curs în scopul îmbunătățirii procesului de formare | | | | | |
| | A 7.5. Certificarea competențelor dobândite în urma formării profesionale | | | | | |
| Activitatea 8 Instrumente informatice suport | | | | | | |
| | A8.1 Dezvoltare și lansare portal de diseminare a informațiilor despre proiect | | | | | |
| | A8.2 Cursuri de inițiere pentru personalul sclitantului și al partenerului pentru a putea folosi portalul | | | | | |
| | A 8.3 Dezvoltare portal – profile șomeri (competențe, CV-uri, cursuri, acțiuni înă la angajare) | | | | | |
| | A8.4 Dezvoltare portal –locuri de muncă disponibile, căutare și aplicare joburi | | | | | |
| | A8.5 Mentenanță portal | | | | | |

Manager proiect
Dr. ec. Virgil Boboc